

**MANAJEMEN PROGRAM KELAS UNGGULAN DALAM  
MENINGKATKAN MUTU LULUSAN DI MTS NEGERI 1  
PONOROGO**

**SKRIPSI**



**Oleh:**

**RIZQI ULINNI'MAH RAHMAWATI**

**NIM. 206190065**

**JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONOROGO**

**2023**

## ABSTRAK

**Rahmawati, Rizqi Ulinni'mah. 2023.** Manajemen Program Kelas Unggulan dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs Negeri 1 Ponorogo. **Skripsi.** Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri Ponorogo. Pembimbing: Fata Asyrofi Yahya, M.Pd.I.

**Kata Kunci:** Manajemen, Mutu Lulusan, Program Kelas Unggulan

Mengembangkan dan meningkatkan mutu pendidikan sangat penting dan harus dilaksanakan. Madrasah unggul akan berdampak terhadap kepercayaan masyarakat pada lembaga pendidikan. Madrasah akan semakin meningkat yang terbukti dengan adanya banyak keinginan masyarakat untuk mendaftarkan anaknya sekolah di madrasah. Oleh sebab itu, madrasah harus tetap meningkatkan kualitas dan pelayanan agar masyarakat tetap memilih madrasah sebagai lembaga pendidikan yang dipilih.

Tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah: (1) untuk mendeskripsikan proses perencanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan. (2) untuk memaparkan proses pelaksanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan. (3) untuk menjelaskan proses pengawasan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan. (4) untuk menganalisis implikasi program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan.

Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis penelitian studi kasus. Sedangkan teknik analisis data yang digunakan yaitu model Miles Huberman dan Saldana yang meliputi: pengumpulan data, kondensasi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian ini adalah (1) perencanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan, seperti: program kerja, tujuan dari program kerja, biaya yang diperlukan, waktu pelaksanaan, penanggung jawab, pelaksanaan, relasi, dan sasaran yang disepakati. (2) pelaksanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan, tidak terlepas dari peran pemimpin dalam menggerakkan dan mendorong atau memotivasi. Hal ini tidak terlepas juga dari pengurus program, guru-guru dan siswa. (3) pengawasan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan, berdasarkan menilai dan mengoreksi, serta mengukur kinerja dari setiap tenaga pendidikan dan siswa. (4) implikasi program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan dapat dilihat dari capaian atas indikator yang ada, yaitu: sikap, pengetahuan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan dan keterampilan.



## LEMBAR PERSETUJUAN

Skripsi atas nama saudara:

Nama : Rizqi Ulinni'mah Rahmawati  
NIM : 206190065  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan  
Judul : Peningkatan Mutu Lulusan Melalui Program Kelas Unggulan di  
MTs N I Ponorogo (Analisis Fungsi-Fungsi Manajemen)

Telah diperiksa dan disetujui untuk diuji dalam ujian munaqasah.

Pembimbing

**Fata Asyrofi Yahya, M.Pd.I**  
NIDN. 2105049002

Ponorogo, 24 Oktober 2023

Mengetahui,

Ketua

Jurusan Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan

Institut Agama Islam Negeri Ponorogo



**Dr. Athok Fuadi, M.Pd**

NIP. 197611062006041004



**KEMENTERIAN AGAMA RI  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PONOROGO**

**PENGESAHAN**

Skripsi atas nama:

Nama : Rizqi Ulinni'mah Rahmawati  
NIM : 206190065  
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam  
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan  
Judul : Manajemen Program Kelas Unggulan Dalam Meningkatkan Mutu Lulusan Siswa di MTs Negeri 1 Ponorogo

Telah dipertahankan pada sidang munaqasah di Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Institut Agama Islam Negeri Ponorogo pada:

Hari : Kamis  
Tanggal : 9 November 2023

dan telah diterima sebagai bagian dari persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan, pada:

Hari : Sabtu  
Tanggal : 11 November 2023

Ponorogo, 11 November 2023

Mengesahkan

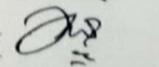
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan  
Institut Agama Islam Negeri Ponorogo

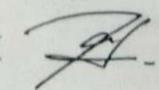


**Dr. H. Moh. Munir, Lc., M.Ag.**  
NIP. 196807051999031001

Tim Penguji :

Ketua Sidang : Dr. Muhammad Thoyib, M.Pd (  )

Penguji 1 : Dr. Umar Sidiq, M.Ag (  )

Penguji 2 : Fata Asyrofi Yahya, M.Pd. I (  )

## SURAT PERSETUJUAN PUBLIKASI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

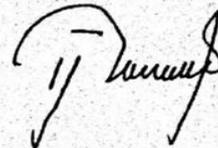
Nama : Rizqi Ulinni'mah Rahmawati  
NIM : 206190065  
Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan  
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam  
Judul Skripsi/Tesis : Manajemen Program Kelas Unggulan Dalam Meningkatkan Mutu Lulusan Siswa di MTs Negeri 1 Ponorogo

Menyatakan bahwa skripsi/tesis telah diperiksa dan disahkan oleh dosen pembimbing. Selanjutnya saya bersedia naskah tersebut dipublikasikan oleh peprustakaan IAIN Ponorogo yang dapat diakses di [etneses.iainponorogo.ac.id](http://etneses.iainponorogo.ac.id) adapun isi dari keseluruhan tulisan tersebut, sepenuhnya menjadi tanggung jawab penulis.

Demikian pernyataan saya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ponorogo, 21 November 2023

Penulis



Rizqi Ulinni'mah Rahmawati  
NIM. 206190065

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rizqi Ulinni'mah Rahmawati

NIM : 206190065

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Ilmu Keguruan

Judul Skripsi : Peningkatan Mutu Lulusan Melalui Program Kelas Unggulan di MTs N 1 Ponorogo (Analisis Fungsi-Fungsi Manajemen)

Dengan ini, menyatakan yang sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis ini adalah benar-benar hasil karya sendiri, bukan merupakan pengambil alihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai hasil atau pikiran saya sendiri.

Apabila di kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan skripsi ini hasil jiplakan, saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

Ponorogo, 24 Oktober 2023

Yang Membuat Pernyataan



Rizqi Ulinni'mah Rahmawati

NIM. 206190065

**PONOROGO**

## DAFTAR ISI

|  |             |
|--|-------------|
| <b>HALAMAN SAMPUL</b> .....              | <b>i</b>    |
| <b>HALAMAN JUDUL</b> .....               | <b>ii</b>   |
| <b>LEMBAR PERSETUJUAN</b> .....          | <b>iii</b>  |
| <b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....           | <b>iv</b>   |
| <b>PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN</b> ..... | <b>v</b>    |
| <b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....         | <b>vi</b>   |
| <b>MOTO</b> .....                        | <b>vii</b>  |
| <b>ABSTRAK</b> .....                     | <b>viii</b> |
| <b>KATA PENGANTAR</b> .....              | <b>ix</b>   |
| <b>DAFTAR ISI</b> .....                  | <b>xi</b>   |
| <b>BAB I: PENDAHULUAN</b> .....          | <b>1</b>    |
| A. Latar Belakang Masalah .....          | 1           |
| B. Fokus Penelitian.....                 | 6           |
| C. Rumusan Masalah.....                  | 6           |
| D. Tujuan Penelitian .....               | 7           |
| E. Manfaat Penelitian .....              | 7           |
| F. Sistematika Pembahasan .....          | 9           |
| <b>BAB II: KAJIAN PUSTAKA</b> .....      | <b>11</b>   |
| A. Kajian Teori .....                    | 11          |
| 1. Konsep Manajemen .....                | 9           |
| 2. Program Kelas Unggulan.....           | 18          |

|  |           |
|--|-----------|
| 3. Mutu Lulusan .....                    | 23        |
| B. Kajian Penelitian Terdahulu .....     | 29        |
| C. Kerangka Berpikir .....               | 33        |
| <b>BAB III: METODE PENELITIAN.....</b>   | <b>34</b> |
| A. Pendekatan dan Jenis Penelitian ..... | 34        |
| B. Lokasi Penelitian .....               | 35        |
| C. Data dan Sumber Data .....            | 36        |
| D. Prosedur Pengumpulan Data .....       | 37        |
| E. Teknik Pengumpulan Data .....         | 41        |
| F. Teknik Analisis Data .....            | 43        |
| G. Pengecekan Keabsahan Penelitian.....  | 45        |
| <b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b> | <b>47</b> |
| A. Gambaran Umum Latar Penelitian.....   | 47        |
| B. Deskripsi Data.....                   | 56        |
| C. Pembahasan.....                       | 85        |
| <b>BAB V PENUTUP.....</b>                | <b>96</b> |
| A. Kesimpulan .....                      | 96        |
| B. Saran .....                           | 98        |
| <b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>              | <b>33</b> |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN                        |           |
| PEDOMAN WAWANCARA                        |           |
| TRANSKRIP DOKUMENTASI                    |           |
| TRANSKRIP OBSERVASI                      |           |
| RIWAYAT HIDUP                            |           |
| SURAT IZIN PENELITIAN                    |           |
| SURAT TELAH MELAKUKAN PENELITIAN         |           |

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

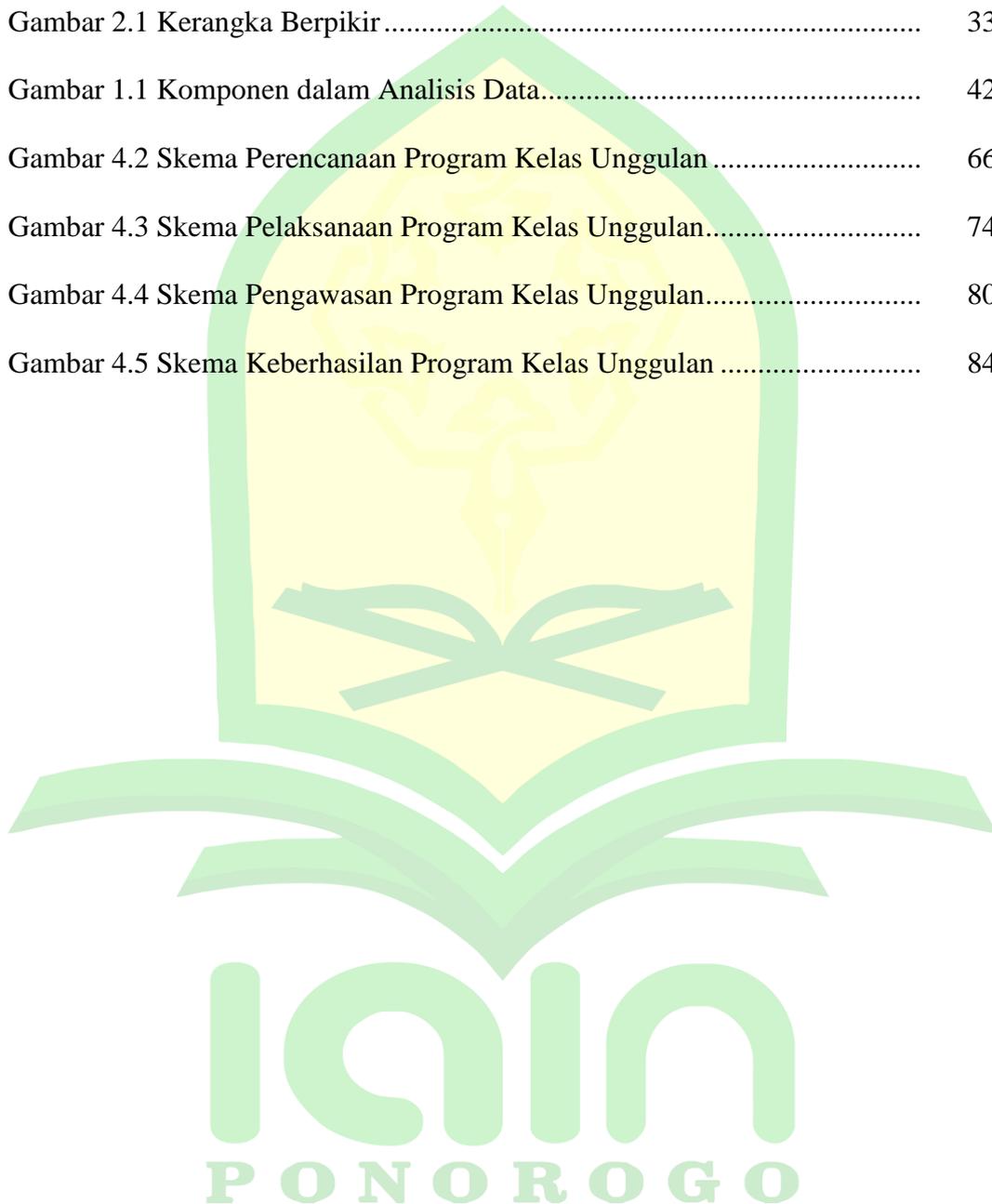
**DAFTAR TABEL**

|  |    |
|--|----|
| Tabel 1.1 Kerangka Pikir .....   | 23 |
| Tabel 2.1 Perbandingan Penelitian Terdahulu dengan Penelitian Sekarang.... | 31 |



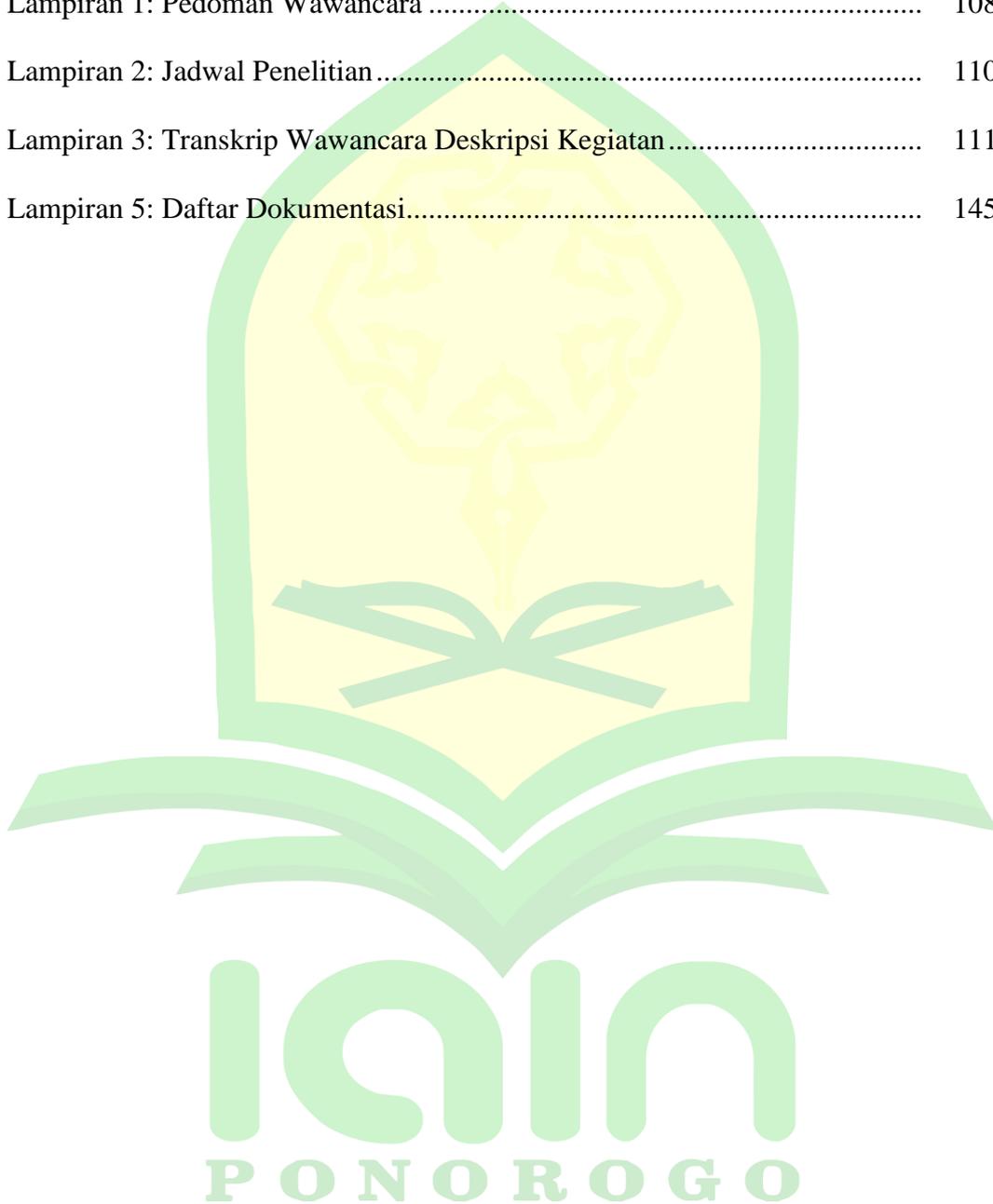
## DAFTAR GAMBAR

|  |    |
|--|----|
| Gambar 2.1 Kerangka Berpikir .....                         | 33 |
| Gambar 1.1 Komponen dalam Analisis Data.....               | 42 |
| Gambar 4.2 Skema Perencanaan Program Kelas Unggulan .....  | 66 |
| Gambar 4.3 Skema Pelaksanaan Program Kelas Unggulan.....   | 74 |
| Gambar 4.4 Skema Pengawasan Program Kelas Unggulan.....    | 80 |
| Gambar 4.5 Skema Keberhasilan Program Kelas Unggulan ..... | 84 |



## DAFTAR LAMPIRAN

|   |     |
|---|-----|
| Lampiran 1: Pedoman Wawancara .....                     | 108 |
| Lampiran 2: Jadwal Penelitian.....                      | 110 |
| Lampiran 3: Transkrip Wawancara Deskripsi Kegiatan..... | 111 |
| Lampiran 5: Daftar Dokumentasi.....                     | 145 |



# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang Masalah

Pendidikan merupakan perencanaan perwujudan situasi belajar dan pelaksanaan pembelajaran supaya peserta didik berperan aktif dalam meningkatkan potensi dalam diri sendiri yang bermanfaat sebagai kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, dan keterampilan yang diperlukan untuk dirinya sendiri, lingkungan sekitar, dan bangsa negara. Oleh karena itu, mengembangkan dan meningkatkan mutu pendidikan sangat penting dan harus dilaksanakan.<sup>1</sup>

Madrasah unggul akan berdampak terhadap kepercayaan masyarakat pada lembaga pendidikan. Madrasah akan semakin meningkat yang terbukti dengan adanya banyak keinginan masyarakat untuk mendaftarkan anaknya sekolah di madrasah. Pemaksaan atau keharusan bagi orang tua untuk menyekolahkan anaknya dan bila tidak dilaksanakan akan mendapatkan sanksi atau hukuman.<sup>2</sup> Oleh sebab itu, madrasah harus tetap meningkatkan kualitas dan pelayanan agar masyarakat tetap memilih madrasah sebagai lembaga pendidikan yang dipilih.<sup>3</sup>

Upaya untuk mewujudkan madrasah berprestasi memerlukan program yang strategis dan harus dikembangkan madrasah dalam menumbuhkan sisi positif sehingga ada peningkatan kualitas madrasah dengan kurun waktu yang

---

<sup>1</sup> Undang-Undang RI No.20 Tentang Sistem Pendidikan Nasional (Jakarta: Sinar Grafika Offset, 2008), 139.

<sup>2</sup> Umar Sidiq, *Kebijakan Program Wajib Belajar* (Ponorogo: CV. Nata Karya, 2019), 27.

<sup>3</sup> Farida Hanun, "Membangun Citra Madrasah Melalui Program Kelas Unggulan Di MTsN 2 Bandar Lampung," *Penelitian Pendidikan Agama Dan Keagamaan*, Vol. 14, No. 3 (2016), 406.

singkat. Faktor-faktor yang perlu diperhatikan agar madrasah memiliki nilai positif yakni madrasah harus memiliki visi dan misi yang jelas serta harus dilaksanakan, memiliki sumber daya manusia (SDM) kepala madrasah, guru, staf yang mumpuni dalam bidangnya masing-masing. Kelas unggulan adalah salah satu program kelas pilihan yang dipilih berdasarkan tingkatan *intelectuall quotient* (IQ), potensi akademik, dan prestasi akademik yang memadai dan apabila dengan adanya pembelajaran mendapatkan hasil yang maksimal.<sup>4</sup>

Kelas unggulan ialah kelas yang dikembangkan untuk mencapai keunggulan melalaui adanya pengeluaran (*output*) pendidikan tersebut. Untuk mencapai kenggulan tersebut harus ada masukan (*input*), proses pendidikan, guru dan tenaga kependidikan, manajemen dan layanan pendidikan, serta sarana penunjang harus dibimbing hingga tercapainya tujuan tersebut.<sup>5</sup>

Pelaksanaan kelas unggulan bertujuan untuk mengembangkan dan meningkatkan kualitas pendidikan, mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas, meningkatkan kemampuan dan pengetahuan tenaga pendidik, mengembangkan potensi yang ada di sekolah, meningkatkan kemampuan dalam menghadapi persaingan di dunia pendidikan dengan menciptakan kelas unggulan yang kompetitif.<sup>6</sup>

Lembaga pendidikan mampu mengelola semua potensi secara optimal berawal dari tenaga kependidikan, peserta didik, proses pembelajaran, sarana

---

<sup>4</sup> Farida Hanun, "Membangun Citra Madrasah Melalui Program Kelas Unggulan di MTsN 2 Bandar Lampung", 406.

<sup>5</sup> Maimun, "Evaluasi Program Kelas Unggulan Di Madrasah Ibtidaiyah (MIN) Punia Mataram", *Jurnal El-HIKMAH*, Vol. 1, No. 2 (2016), 146.

<sup>6</sup> Farida Hanun, "Membangun Citra Madrasah Melalui Program Kelas Unggulan di MTsN 2 Bandar Lampung", 406.

pendidikan, keuangan dan termasuk hubungan dengan masyarakat, semua poin tersebut merupakan hal yang mempengaruhi mutu produk pendidikan.<sup>7</sup> Dalam hal ini, lembaga pendidikan harus mampu mengubah paradigma pendidikan baru yang berorientasi pada mutu seluruh aktivitas yang berinteraksi di dalamnya.<sup>8</sup>

Manajemen merupakan komponen penting dalam hal penyelenggaraan suatu organisasi yang mutlak diperlukan, demikian juga dalam pendidikan manajemen merupakan hal yang penting. Manajemen yang baik juga diperlukan dalam lembaga/perusahaan yang bergerak dalam bidang pengelolaan barang. Lembaga pendidikan ialah suatu lembaga yang mengelola manusia dengan tujuan untuk menciptakan manusia-manusia berkualitas, dalam hal ini lebih memerlukan pemikiran yang lebih ekstra dibandingkan dengan lembaga pengelolaan barang.<sup>9</sup>

Mutu dalam pendidikan sangatlah penting, karena tujuan mutu adalah untuk menunjukkan keunggulan suatu produk atau lembaga. Produk jasa atau produk barang merupakan salah satu usaha peningkatan mutu di suatu lembaga. Begitupun dalam pendidikan mutu merupakan hal penting untuk diperhatikan. Kualitas merupakan hal penting dari agenda pada organisasi serta meningkatkan kualitas ialah tugas yang penting akan dihadapi semua

---

<sup>7</sup> Farida Hanun, "Membangun Citra Madrasah Melalui Program Kelas Unggulan di MTsN 2 Bandar Lampung", 8.

<sup>8</sup> Moh Arif, "Manajemen Madrasah dalam Upaya Peningkatan Mutu Pendidikan Islam", *Jurnal Epistime*, Vol 8, no. 2 (2013), 63.

<sup>9</sup> Muhammad Fadhli, "Manajemen Peningkatan Mutu Pendidikan," *Jurnal Studi Manajemen Pendidikan*, 1, no. 2 (2017).

institusi. Akan tetapi, masih banyak perbedaan pendapat mengenai kualitas konsep yang baik.<sup>10</sup>

Peningkatan mutu masih menjadi isu yang akan terus dibicarakan dalam hal pengelolaan atau manajemen pendidikan upaya agar pendidikan berkualitas dan relevan dapat tercapai dengan cara peningkatan mutu pendidikan yang dilakukan secara terus menerus. Harapan dan tuntutan seluruh madrasah yaitu pendidikan yang berkualitas. Pada umumnya seseorang akan lebih memilih menuntut ilmu di lembaga yang memiliki mutu yang bagus. Dengan demikian lembaga pendidikan harus semaksimal mungkin memberikan pelayanan dan mutu yang baik supaya mampu bersaing dengan lembaga pendidikan lainnya

Mutu lulusan ialah gambaran dan karakteristik menyeluruh dari barang ataupun jasa yang menunjukkan kemampuannya dalam memuaskan kebutuhan yang diharapkan. Dalam dunia pendidikan, pengertian mutu mencakup *input* dan *output* pendidikan. *Input* pendidikan ialah segala sesuatu yang harus tersedia maka dari itu dibutuhkan untuk keberlangsungan proses. Sedangkan *output* merupakan lulusan yang bermanfaat bagi kehidupan, yaitu lulusan yang berguna bagi dirinya sendiri, keluarga, dan lingkungan sekitar.<sup>11</sup>

Karakteristik mutu lulusan ialah kriteria atau sifat yang melekat pada kualitas lulusan di lembaga pendidikan. Peningkatan mutu pendidikan berorientasi akademis yang berguna untuk memberikan dasar minimal penilaian yang harus dicapai. Peningkatan mutu berorientasi non-akademis memberikan jalur dalam keterampilan di dalam hidupnya mencakup

---

<sup>10</sup> Muhammad Fadhli, "Manajemen Peningkatan Mutu Pendidikan", *Jurnal Studi Manajemen Pendidikan*, 34.

<sup>11</sup> Uwes, *Pengembangan Mutu Dosen* (Jakarta: Logos Wacana Ilmu, 2003).

pendidikan secara luas, nyata, dan bermakna. Sehingga untuk mencapai mutu lulusan yang berkualitas ada yang bersifat akademis dan non-akademis.

Mutu lulusan sebagai unsur pekerjaan yang penting di lingkungan sekolah supaya setiap pendidik dan siswa mendapatkan arah pengembangan yang baik. Seandainya ada sekolah atau madrasah yang tidak menjabarkan mutu lulusan yang baik, akan mengakibatkan guru dan siswa mengembangkan kemampuan seadanya, sehingga tidak terlihat proses perjuangan seluruh warga sekolah dalam meningkatkan mutu lulusan.

Evaluasi ialah suatu alat atau tata cara yang digunakan untuk mengetahui dan mengukur situasi dengan peraturan yang sudah ditentukan. Hasil evaluasi pada umumnya diperoleh tentang atribut atau sifat yang terdapat pada diri seseorang ataupun objek yang bersangkutan. Selain menggunakan tes, data juga dapat diperoleh dengan angket, observasi, dan wawancara ataupun bentuk instrument yang sesuai.<sup>12</sup>

Sesuai dengan keadaan yang ada, dimana lembaga pendidikan perlu akan inovasi dalam pengembangan pendidikan, agar mampu menunjang perkembangan zaman khususnya dalam dunia pendidikan. Suatu lembaga terutama pendidikan dalam pencapaian mutu dapat dilihat terutama pada *output* lulusannya serta prestasi akademik yang diraih. Hal tersebut sesuai dengan peraturan Bupati Pulau Morotai nomor 37 tahun 2019 tentang pelaksanaan manajemen sekolah unggulan pada satuan pendidikan dasar.

Sehingga peneliti tertarik untuk melakukan penelitian di MTs N 1 Ponorogo yang dimana madrasah tersebut telah menerapkan program

---

<sup>12</sup> Nurhasan, *Tes dan Pengembangan dalam Pendidikan Jasmani* (Jakarta: Direktorat Jenderal Olahraga, 2001).

unggulan, diantaranya kelas reguler, kelas akademik, kelas tahfidz, kelas olahraga dan kelas riset.<sup>13</sup> Dengan adanya program-program unggulan yang dikembangkan oleh madrasah, mengindikasikan mutu madrasah telah meningkat. Selain itu, sejak adanya program kelas unggulan di madrasah tersebut banyak prestasi yang diperoleh dari siswa baik di dalam sekolah maupun di luar sekolah. Hal tersebut juga menunjang penilaian serta kepercayaan masyarakat terhadap kualitas madrasah. Program kelas unggulan yang termanajemen di MTs N 1 Ponorogo menjadi poin plus yang membedakan madrasah tersebut dengan madrasah yang lain.

Berdasarkan penjelasan yang ada dan literatur yang mendukung, maka peneliti akan melakukan penelitian mengenai “Manajemen Program Kelas Unggulan Dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs Negeri 1 Ponorogo”

## **B. Fokus Penelitian**

Berdasarkan cakupan latar belakang, keterbatasan waktu, kemampuan, tenaga dan biaya maka penulis memfokuskan penelitian pada manajemen program kelas unggulan dalam upaya peningkatan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo. Penelitian ini berfokus pada pembahasan proses inisiasi, perencanaan, eksekusi dan monitoring manajemen program kelas unggulan di MTs N 1 Ponorogo.

## **C. Rumusan Masalah**

1. Bagaimana proses perencanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan di MTs N 1 Ponorogo?

---

<sup>13</sup> Berdasarkan Web MtsN 1 Ponorogo <https://mtsn1ponorogo.sch.id/editorial-oleh-kepsek/> diakses pada tanggal 30 November 2022

2. Bagaimana proses pelaksanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan di MTs N 1 Ponorogo?
3. Bagaimana proses pengawasan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan di MTs N 1 Ponorogo?
4. Bagaimana implikasi program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo?

#### **D. Tujuan Penelitian**

1. Untuk mendeskripsikan proses perencanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan di MTs N 1 Ponorogo.
2. Untuk memaparkan proses pelaksanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan di MTs N 1 Ponorogo.
3. Untuk menjelaskan proses pengawasan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan di MTs N 1 Ponorogo.
4. Untuk menganalisis proses keberhasilan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo.

#### **E. Manfaat Penelitian**

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat, baik secara teoritis maupun praktis.

1. Secara Teoritis
  - a. Dijadikan sebagai salah satu pijakan *research theory* (teori penelitian) tentang manajemen program kelas unggulan dalam upaya peningkatan mutu lulusan siswa di madrasah.

- b. Dapat memberikan kontribusi bagi pengembangan ilmu manajemen pendidikan islam terutama dalam bidang manajemen program kelas unggulan dalam upaya peningkatan mutu lulusan siswa di madrasah.

## 2. Secara Praktis

### a. Bagi Madrasah Negeri dan Swasta di Indonesia

Penelitian ini diharapkan dapat menjadikan sebagai referensi operasional untuk berbagai lembaga pendidikan di Indonesia, khususnya madrasah untuk mengembangkan, meningkatkan serta mengoptimalkan kesempatan dan peluang yang dimiliki melalui peran manajemen program kelas unggulan dalam peningkatan mutu lulusan siswa madrasah.

### b. Bagi Para Peneliti dan Masyarakat

Hasil penelitian ini nantinya diharapkan dapat menjadi referensi tambahan secara teoritis dan aplikatif bagi para peneliti maupun masyarakat pada umumnya dalam mengenali pentingnya manajemen program kelas unggulan dalam peningkatan mutu lulusan siswa di madrasah. Terlebih dengan kondisi perkembangan teknologi yang semakin pesat dan kondisi lingkungan yang tidak dapat di prediksi, sehingga mendorong pemahaman pentingnya pemanfaatan manajemen program kelas unggulan dalam upaya peningkatan mutu lulusan di madrasah.

### c. Bagi Penulis

Penelitian ini diharapkan dapat menjadi media belajar untuk menambah wawasan dan memperluas khazanah pengetahuan mengenai

peran manajemen program kelas unggulan dalam upaya peningkatan mutu lulusan siswa serta sebagai bahan penelitian untuk memenuhi syarat kelulusan sebagai mahasiswa.

#### **F. Sistematika Pembahasan**

Untuk mempermudah penulisan skripsi ini supaya mudah dipahami secara runtut, maka diperlukan sebuah sistematika pembahasan penelitian yang dikelompokkan menjadi lima bab yang masing-masing bab terdiri dari sub bab yang saling berkaitan satu sama lain. Sistematika pembahasan skripsi hasil penelitian ini adalah sebagai berikut:

**BAB I** : Terkait dengan pendahuluan yakni berupa gambaran umum untuk memberikan pemikiran bagi laporan hasil penelitian secara keseluruhan. Dalam bab ini akan dibahas mengenai latar belakang masalah, fokus penelitian, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, serta sistematika pembahasan.

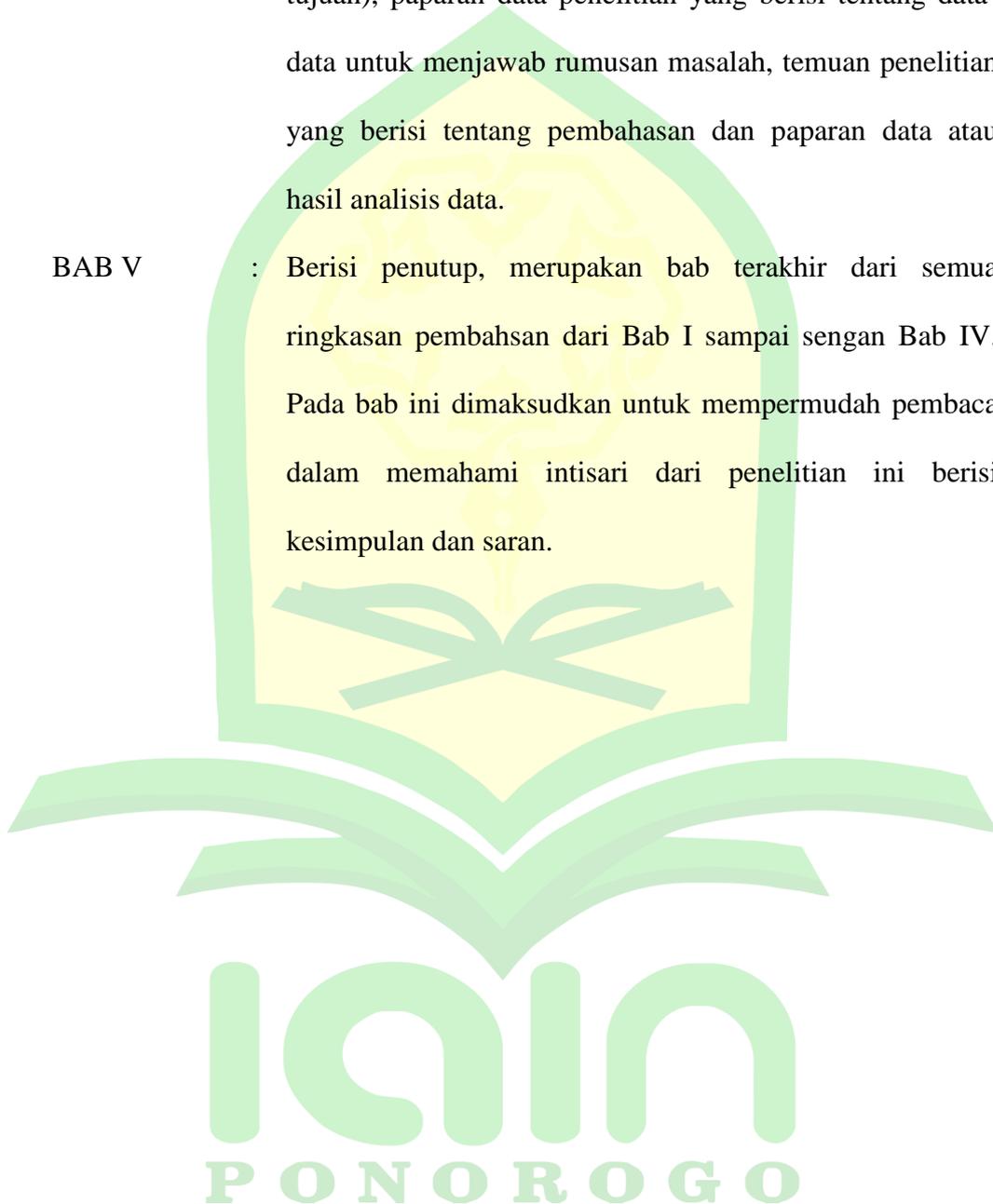
**BAB II** : Menjelaskan tentang kajian teori dan telaah hasil penelitian terdahulu untuk menganalisis masalah penelitian yang selaras dengan permasalahan yang diterangkan dalam bab sebelumnya.

**BAB III** : Memuat tentang metode penelitian yakni alasan dan bagaimana proses metode penelitian dilakukan. Dalam bab ini meliputi: pendekatan dan jenis penelitian, lokasi penelitian, data dan sumber data, prosedur pengumpulan data, teknik pengumpulan data, teknik analisis data,

pengecekan keabsahan temuan, dan temuan penelitian.

**BAB IV** : Menjelaskan tentang paparan data dan pembahasan yang meliputi: deskripsi lokasi penelitian (sejarah, visi, misi dan tujuan), paparan data penelitian yang berisi tentang data-data untuk menjawab rumusan masalah, temuan penelitian yang berisi tentang pembahasan dan paparan data atau hasil analisis data.

**BAB V** : Berisi penutup, merupakan bab terakhir dari semua ringkasan pembahasan dari Bab I sampai dengan Bab IV. Pada bab ini dimaksudkan untuk mempermudah pembaca dalam memahami intisari dari penelitian ini berisi kesimpulan dan saran.



## BAB II

### KAJIAN PUSTAKA

#### A. Kajian Teori

##### 1. Manajemen

###### a. Pengertian Manajemen

Definisi manajemen menurut *George R. Terry*, manajemen ialah terjadinya sesuatu yang khas yang terdiri dari tindakan-tindakan perencanaan, pengorganisasian, pengerahan, dan pengendalian yang dilaksanakan untuk menentukan serta mencapai sasaran-sasaran yang telah ditetapkan melalui pemanfaatan sumber daya manusia dan sumber lainnya.<sup>14</sup>

Dari definisi *George R. Terry* tersebut, manajemen menurut *Husaini usman* merupakan proses perencanaan, pengorganisasian, pergerakan, pengontrolan terhadap sumber daya manusia dan sumber daya yang lain guna mencapai tujuan organisasi.<sup>15</sup> Manajemen ialah suatu pengelolaan secara efektif dan efisien melalui organisasi yang terintegrasi yang secara sadar ditetapkan untuk mencapai tujuan-tujuannya.<sup>16</sup> Dalam ranah pendidikan, manajemen pendidikan dapat dipahami sebagai proses merencanakan, mengorganisasikan, mengarahkan, dan mengendalikan seluruh komponen dan sumber daya

---

<sup>14</sup> George R Terry, *Asas-Asas Manajemen* (Bandung: PT Alumni, 2012), 4.

<sup>15</sup> George R Terry, *Asas-Asas Manajemen*, 5.

<sup>16</sup> Umar Sidiq, *Manajemen Dakwah* (Tulungagung: Sekolah Tinggi Agama Islam Muhammadiyah, 2022), 4.

pendidikan dalam rangka mencapai tujuan pendidikan yang diharapkan.

b. Prinsip manajemen

Prinsip-prinsip dalam manajemen harus diterapkan dengan baik sehingga proses manajemen dapat berjalan dengan efektif, adapun prinsip-prinsip manajemen sebagai berikut:

- 1) Prinsip efisiensi dan efektifitas.
- 2) Prinsip pengelolaan. Yaitu menjalankan pekerjaan dengan manajemen beserta fungsinya dengan baik.
- 3) Prinsip pengutamaan tugas pengelolaan.
- 4) Prinsip kepemimpinan yang efektif. Keputusan manajer harus tepat dan dapat dipertanggung jawabkan.
- 5) Prinsip kerja sama. Yaitu bekerja sama sesuai pembagian tugas yang berdasarkan kemampuan dan bagian masing-masing.

c. Manfaat Manajemen

Manajemen memiliki peranan penting dalam sebuah organisasi, sebab adanya manajemen memberikan manfaat dan kontribusi besar bagi suksesnya tujuan organisasi. Manfaat dari manajemen pendidikan adalah sebagai berikut:<sup>17</sup>

- 1) Sumber daya pendidikan dapat dimaksimalkan untuk mencapai tujuan.
- 2) Mengintegrasikan setiap komponen dalam manajemen pendidikan.

---

<sup>17</sup> Nur Aedi, *Dasar-Dasar Manajemen* (Yogyakarta: Gosyen Publishing, 2016), 56.

- 3) Menghasilkan program pendidikan sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan perkembangan zaman.
- 4) Tercapainya kesesuaian antara tugas, tanggung jawab, dan pelaksanaannya.
- 5) Sebagai pengendali mutu pendidikan.
- 6) Adanya suatu sistem evaluasi mutu pendidikan yang mengontrol tingkat kebaruan dalam pendidikan.<sup>18</sup>

d. Fungsi Manajemen

Dalam menjalankan suatu organisasi tentunya tidak asing lagi dengan fungsi manajemen yaitu fungsi perencanaan (*Planning*), pengorganisasian (*Organizing*), pelaksanaan (*Actuating*), dan evaluasi (*Controlling*). Berikut ini penjelasan dari fungsi manajemen:

1) Perencanaan (*Planning*)

Kegiatan perencanaan merupakan penentu program organisasi, agar program dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Menurut Aderson sebagaimana yang dikutip oleh Marno, mengatakan bahwa perencanaan merupakan sebuah proses yang di dalamnya disiapkan seperangkat keputusan bagi pelaksanaan di masa yang akan datang.<sup>19</sup> Dalam pengaplikasian perencanaan kemampuan seorang manajer sangat dibutuhkan, kemampuan tersebut ditujukan untuk dapat meramalkan, memvisualisasi, melihat ke muka yang dilandasi tujuan-tujuan tertentu.

---

<sup>18</sup> Nur Aedi, *Dasar-Dasar Manajemen*, 56.

<sup>19</sup> Marno and Trio Supriyanto, *Manajemen dan Kepemimpinan Pendidikan Islam* (Bandung: Refika Aaditama, 2008), 13.

Sedangkan, definisi perencanaan menurut Jejen, harus mencakup delapan aspek, yaitu program kerja, tujuan dari program, biaya yang diperlukan, waktu pelaksanaan, penanggung jawab, pelaksana, relasi, dan sasaran yang telah disepakati bersama tim dan para pimpinan.<sup>20</sup>

- a) Dalam proses penyelenggaraan pendidikan, perencanaan merupakan komponen penting dalam penyusunan program. Perencanaan merupakan langkah awal program pendidikan dapat terlaksana dengan baik apabila dalam proses perencanaan disusun dengan strategis dan sistematis. Dalam menyusun perencanaan pendidikan harus memperhatikan prinsip-prinsip sebagai berikut: Komprehensif, yaitu seluruh aspek pendidikan dipandang sebagai keseluruhan dan tidak dipandang parsial
- b) Integral, yaitu perencanaan harus diintegrasikan ke dalam perencanaan yang menyeluruh
- c) Efisien, yaitu dapat mengoptimalkan penggunaan dana yang terbatas untuk mencapai tujuan
- d) Interdisipliner, yaitu harus mencakup berbagai bidang ilmu pengetahuan
- e) Fleksibel, yaitu dinamis dan responsif terhadap perkembangan pendidikan
- f) Objektif rasional, yaitu diperuntukkan bagi siapa saja tanpa memandang orang atau sekelompok tertentu

---

<sup>20</sup> Jejen Musfah, *Manajemen Pendidikan* (Jakarta: Prenadamedia Group, 2015), 3.

g) Perencanaan harus lengkap dan akurat

h) Kontinyu dan memperhatikan keberlangsungan program.<sup>21</sup>

Dalam menyusun perencanaan pendidikan ada tahapan yang wajib dilakukan, yakni:<sup>22</sup>

a) Mengidentifikasi masalah pokok yang dihadapi

b) Menentukan tujuan

c) Mendiagnosa faktor kekuatan yang dimiliki

d) Memperkirakan faktor-faktor yang dapat membantu pelaksanaan program.

e) Menentukan strategi yang dipakai untuk mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan.

f) Melaksanakan rencana yang telah dirumuskan

g) Assesment hasil pelaksanaan rencana program.<sup>23</sup>

## 2) Fungsi Pengorganisasian (*Organizing*)

Pengorganisasian merupakan usaha yang perlu dilakukan oleh *stakeholders* dalam mengumpulkan seluruh sumber daya manusia sehingga program dapat berjalan dengan efektif dan efisien. Menurut Saefullah, mengorganisasikan (*organizing*) merupakan proses menghubungkan personal-personal yang ada dalam organisasi dan memfungsikan tugas masing-masing. Tugas, wewenang, dan tanggungjawab secara terperinci dibagi sesuai

---

<sup>21</sup> Martin, *Dasar-Dasar Perencanaan Pendidikan* (Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2013), 22.

<sup>22</sup> Nur Aedi, *Dasar-Dasar Manajemen* (Yogyakarta: Gosyen Publishing, 2016), 56.

<sup>23</sup> Sunhaji, *Manajemen Madrasah* (Purwokerto: STAIN Press, 2008), 21.

bidang masing-masing sehingga menghasilkan hubungan dan kerja sama yang sinergis dan harmonis untuk mencapai tujuan bersama.<sup>24</sup>

Seorang pemimpin perlu mempertimbangkan hal-hal berikut, supaya dalam pengorganisasian dapat terukur sesuai dengan potensi anggotanya dan sebagai anggota ia harus menerima keputusan pemimpin, pertimbangan yang perlu diperhatikan pemimpin yaitu:<sup>25</sup>

- a) Fasilitas dan staf yang diperlukan
- b) Kewenangan dan mekanisme koordinasi
- c) Metode dan prosedur kerja
- d) Memilih, melatih, dan memberi informasi kepada staf.

Pengorganisasian dalam pendidikan menurut Gorton sebagaimana yang dikutip oleh Thoha, pelaksanaan kegiatan pembelajaran berdasarkan perencanaan, dan dilaksanakan oleh tim yang bertanggung jawab pada bidangnya masing-masing. Tim yang bertanggung jawab dalam pelaksanaan kegiatan tersebut harus diatur dengan sebaik-baiknya guna mencapai produktifitas kerja yang maksimal.

### 3) Fungsi Pelaksanaan

George R. Terry berpendapat bahwa pelaksanaan atau *Actuating* merupakan salah satu bentuk usaha untuk mengkoordinir anggota dalam organisasi sehingga mereka dapat melaksanakan tugasnya untuk mencapai sasaran perusahaan maupun sasaran-

---

<sup>24</sup> U Saefullah, *Manajemen Pendidikan Islam* (Bandung: Pustaka Setia, 2012), 22.

<sup>25</sup> Hikmat, *Manajemen Pendidikan* (Bandung: Pustaka Setia, 2009), 101.

sasaran anggotanya.<sup>26</sup> Sedangkan definisi pelaksanaan menurut Sukarna Pelaksanaan (*actuating*) merupakan suatu usaha yang harus dilakukan oleh seorang manajer dalam menjalankan, menggerakkan, serta mendorong anggota untuk mewujudkan rencana melalui berbagai motivasi, agar anggota tersebut dapat menjalankan kegiatan atau tugas nya secara optimal. Jadi, fungsi *actuating* merupakan implementasi dari perencanaan dan pengorganisasian yang telah dilakukan untuk mencapai tujuan yang diisbatkan oleh suatu organisasi.

#### 4) Fungsi Pengawasan (*Controlling*)

Pengawasan merupakan suatu proses pengamatan dari pelaksanaan seluruh kegiatan suatu organisasi atau lembaga yang bertujuan untuk memberikan petunjuk kepada para pelaksana di lapangan agar selalu bertindak sesuai dengan rencana yang telah dibuat. Fungsi manajemen pengontrolan adalah proses dalam mengukur penampilan/pelaksanaan, penentuan standar dan memberikan keyakinan bahwa tujuan organisasi atau lembaga dapat tercapai. Dengan adanya fungsi manajemen pengawasan diharapkan dapat memantau bagaimana proses *controlling* (pengawasan) yang berupa *monitoring* terhadap tenaga pendidik dan juga siswa, serta mengevaluasi hal apa yang menjadi penghambat dalam melaksanakan suatu program di organisasi atau lembaga pendidikan.<sup>27</sup>

---

<sup>26</sup> Hikmat, *Manajemen Pendidikan*, 101.

<sup>27</sup> Hikmat, *Manajemen Pendidikan*, 201.

Dari berbagai pemaparan fungsi manajemen di atas dapat disimpulkan bahwa untuk dapat melaksanakan program-program atau kegiatan program kelas unggulan diperlukan adanya komunikasi yang baik, matang dan dilakukan secara berkesinambungan. Hal tersebut dilakukan supaya apa yang menjadi tujuan dari suatu lembaga atau organisasi tersebut bisa tercapai dengan melalui strategi yang telah ditetapkan di awal.<sup>28</sup>

## 2. Program Kelas Unggulan

### a. Pengertian Kelas Unggulan

Kelas unggulan sebagai kelas yang menawarkan program yang melayani siswa dalam mengembangkan bakat, dan kreativitas sesuai dengan potensi dan kecerdasan siswa.<sup>29</sup> Bafadal mengemukakan bahwa siswa yang masuk di kelas unggulan merupakan siswa yang memiliki keunggulan pada ranah kognitif, afektif, dan psikomotor serta memiliki kecerdasan di atas rata-rata dengan tujuan mengembangkan secara optimal kecerdasan, kemampuan, keterampilan, dan potensi yang dimiliki siswa sehingga memiliki hasil pengetahuan, keterampilan, dan sikap yang terbaik.<sup>30</sup>

Sedangkan menurut Suhartono dan Ngadirun, Program kelas kelas unggulan ini memiliki program khusus untuk mengklasifikasikan siswa sesuai dengan kemampuan, bakat, dan prestasi yang dimiliki.

---

<sup>28</sup> Mulyono, *Manajemen Administrasi dan Organisasi Pendidikan* (Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2009), 212.

<sup>29</sup> Muhammad Yaumi, *Prinsip-Prinsip Desain Pembelajaran* (Jakarta: Kencana Prenada Group, 2013), 146.

<sup>30</sup> Ibrahim Bafadal, *Manajemen Peningkatan Mutu Sekolah Dasar dari Sentralisasi Menuju Desentralisasi* (Jakarta: Bumi Aksara, 2006), 8.

Dengan klasifikasi tersebut siswa dapat mengembangkan bakatnya secara optimal serta meningkatkan mutu keluaran (output) pendidikan. Untuk mencapai keunggulan tersebut, maka komponen siswa, guru, pengelolaan, dan proses pembelajaran harus diarahkan untuk mencapai tujuan yang diinginkan.

Dari beberapa pengertian di atas dapat disimpulkan bahwa kelas unggulan adalah kelas dirancang untuk mewadai peserta didik dengan potensi-unggul yang dimiliki sehingga dapat menghasilkan output yang unggul pula.

b. Tujuan Kelas Unggulan

Setiap program kegiatan memiliki tujuan yang hendak dicapai. Tujuan penyelenggaraan kelas unggulan di sekolah atau madrasah antara lain:<sup>31</sup>

- 1) Mencetak siswa cerdas, beriman, dan bertaqwa serta memiliki budi pekerti yang luhur, memiliki pengetahuan dan keterampilan serta sehat jasmani dan rohani.
- 2) Memberi kesempatan dan layanan kepada siswa yang memiliki kecerdasan di atas rata-rata untuk dapat mengembangkan potensi yang dimiliki.
- 3) Memberikan stimulus dan penghargaan untuk siswa yang berprestasi dan unggul dalam prestasi.

---

<sup>31</sup> Ibrahim Bafadal, *Manajemen Peningkatan Mutu Sekolah Dasar dari Sentralisasi Menuju Desentralisasi*, 93.

4) Mempersiapkan output yang unggul dalam ilmu pengetahuan, budi pekerti dan keterampilan sesuai dengan tingkat perkembangannya.<sup>32</sup>

c. Ciri-ciri Kelas Unggulan

Kelas unggulan memiliki karakteristik dan ciri-ciri yang agak berbeda dengan kelas pada umumnya. Di antara karakteristik tersebut antara lain:<sup>33</sup>

- 1) Input siswa melalui tes dan seleksi ketat dengan beberapa kriteria yang ditentukan.
- 2) Sarana dan prasarana yang memadai bagi pelaksanaan kelas unggulan.
- 3) Miliki belajar yang relatif kondusif bagi siswa selama proses pembelajaran.
- 4) Memiliki kepala sekolah, guru dan tenaga kependidikan yang inovatif dan kreatif.
- 5) Pengembangan dan inovasi kurikulum sesuai dengan tuntutan belajar.
- 6) Penambahan waktu belajar yang lebih lama dibanding kelas yang lain.
- 7) Pembelajarannya berkualitas dengan hasil yang dapat dipertanggung-jawabkan kepada siswa, lembaga, dan masyarakat.
- 8) Penambahan kegiatan dan program di luar kurikulum, semisal program pengayaan, pengajaran remedial, dan pelayanan.

---

<sup>33</sup> Ibrahim Bafadal, *Manajemen Peningkatan Mutu Sekolah Dasar dari Sentralisasi Menuju Desentralisasi*, 70.

#### d. Komponen Kelas Unggulan

Pembelajaran di kelas unggulan harus memperhatikan beberapa komponen yang dapat mendukung pelaksanaan kelas unggulan sehingga dapat menghasilkan siswa yang unggul. Komponen-komponen tersebut antara lain:

- 1) Kurikulum kelas unggulan harus berbeda dengan kelas yang lain dengan melakukan beberapa penambahan.
- 2) Materi yang diajarkan harus diperdalam, dan diperluas. Hal ini berpengaruh pada penambahan waktu belajar bagi siswa.
- 3) Bahan dan sarana pembelajaran, yaitu dengan penambahan buku-buku sebagai sumber belajar, media pembelajaran, dan sarana pembelajaran yang lain.
- 4) Metode pembelajaran, strategi, model-model belajar, teknik dan pendekatan yang diterapkan harus tepat.
- 5) Evaluasi yang benar-benar dapat memotivasi siswa untuk belajar.

Arifin mengemukakan beberapa faktor yang dapat mendukung penyelenggaraan kelas unggulan antara lain:

- 1) Sarana dan prasarana yang memadai
- 2) Guru yang mempunyai kualifikasi memadai
- 3) Murid yang diberdayakan dalam pembelajaran yang berkualitas
- 4) Tatanan organisasi dan mekanisme kerja yang jelas
- 5) Adanya kemitraan dengan masyarakat dan pemerintah
- 6) Adanya komitmen yang tinggi dengan sistem nilai yang ada, baik nilai-nilai agama maupun nilai budaya

- 7) Motivasi, iklim kerja, dan semangat kerja atau belajar yang tinggi
- 8) Keterlibatan unsur pimpinan dan guru dalam membuat kebijakan
- 9) Kepemimpinan yang unggul dan pandai dalam pengelolaan administrasi.<sup>34</sup>

### 3. Mutu Lulusan

#### a. Pengertian Mutu Lulusan

Mutu memiliki pengertian yang bervariasi. Seperti yang dinyatakan Nomi Pfeffer dan Anna Coote setelah mereka berdiskusi tentang mutu dalam jasa kesejaraheraan, bahwa “mutu merupakan konsep yang licin”. Mutu mengaplikasikan hal-hal yang berbeda pada masing-masing orang. Tak dapat dipungkiri bahwasanya setiap orang setuju terhadap upaya peningkatan mutu pendidikan. Hanya saja, masalah yang muncul kemudian adalah kurangnya kesamaan makna tentang mutu tersebut.<sup>35</sup>

Mutu merupakan suatu ide yang dinamis, sedang definisi-definisi yang kaku sama sekali tidak akan membantu. Memang, makna mutu yang demikian juga luas juga sedikit membingungkan pemahaman kita. Akan tetapi, beberapa konsekuensi praktis yang signifikan akan muncul dari perbedaan-perbedaan makna tersebut. Dengan alasan tersebut, mutu membutuhkan diskusi yang lebih lanjut.

Manajemen mutu pendidikan merupakan bentuk pengendalian mutu (*quality assurance*) yang disempurnakan. Filosofi dari manajemen mutu pendidikan ini adalah terciptanya budaya kerja dari

---

<sup>34</sup> Imron Arifin, *Kepemimpinan Kepala Sekolah dalam Mengelola Sekolah Berprestasi* (Yogyakarta: Aditya Media, 2008), 108.

<sup>35</sup> Edward Sallis, *Manajemen Mutu Terpadu* (Yogyakarta: IRCiSoDz, 2011), 49.

seluruh personel (pimpinan dan pegawai) yang terlibat dalam pengadaan dan penyajian jasa pendidikan yang dijiwai oleh motivasi dan sikap untuk memenuhi harapan pelanggan. Dalam rangka memenuhi harapan pelanggan pendidikan ini, pengelola sekolah secara bertahap terus-menerus memperbaiki kualitas (mutu) lulusannya dengan didukung oleh kepemimpinan yang kuat dari pihak pimpinan (manajer, administrator, supervisor) serta pembagian tanggung jawab untuk mencapai mutu.<sup>36</sup>

Sungguh masih perlu kita renungkan sekolah merupakan satu pilar utama dari gerakan mencerdaskan bangsa menanamkan nilai-nilai didalamnya. Mengalihkan kebudayaan pastilah menjadi isi kegiatannya. Semua operasional sekolah perlu pencerahan pemikiran dan pengetahuan. Sekolah bukan dalam situasi yang statis, perubahan mengalir sebagai kepastian yang sukar diprediksi. Kepala sekolah, guru, orang tua, dan semua masyarakat komponen boleh jadi tidak menginginkan sekolah gagal menjalankan fungsinya. Anak-anak tak bermutu keluar dari dalam sekolah. Jika itu terjadi, putuslah harapan orang tua beserta anaknya.

#### 1) Peningkatan Mutu Lulusan

Peningkatan mutu sekolah terhadap siswa itu sangat berpengaruh dari berbagai aspek antara lain, aspek kepala sekolah sarana dan prasarana, guru yang profesional, buku pendukung dan lain sebagainya. Oleh karena itu mutu atau kualitas yang baik akan

---

<sup>36</sup> Sallis, *Manajemen Mutu Terpadu*, 120.

terwujud dan tercipta dimana sekolah atau lembaga tersebut dilihat dari berbagai aspek yang mempunyai mutu dan kualitas yang baik pula, maka akan terwujud dan menciptakan mutu lulusan yang baik dari mutu atau kualitasnya.<sup>37</sup>

Membangun mutu lulusan merupakan komponen pekerjaan penting di sekolah agar setiap pendidik dan siswa mendapatkan arah pengembangan yang jelas. Pada sekolah yang tidak mendefinisikan mutu lulusan dengan baik, menyebabkan pendidik dan siswa mengembangkan target seadanya. Akibat dari cita-cita yang kurang jelas juga berpengaruh pada daya juang warga sekolah. Sebaliknya pada mutu sekolah yang telah memiliki target mutu yang jelas, tenaga pendidik menyatakan bahwa betapa mereka dikejar target, namun sangat puas jika melihat para prestasi yang mereka wujudkan jauh lebih baik dari pada sekolah lain.

Dengan demikian, definisi mutu lulusan yang jelas membantu semua pihak menentukan arah dan mengukur harapannya sesuai dengan kemampuan masing-masing pada tiap mata pelajaran. Penentuan target mutu lulusan dapat dijabarkan dari standar nasional yang dipadukan dengan cita-cita sekolah.

## 2) Perencanaan Strategis Dalam Meningkatkan Mutu Lulusan

Perencanaan strategis adalah proses dimana suatu organisasi dalam menentukan strategi atau arahan, serta mengambil keputusan dalam mengimplementasikan sumber dayanya untuk tercapainya

---

<sup>37</sup> Ikapi, *Himpunan Peraturan dan Perundang-Undangan Tentang Guru dan Dosen* (Bandung: Fokus Media, 2016), 8.

strategi tersebut. Perencanaan strategi tidak menyediakan resep yang langsung dapat digunakan untuk sukses. Sebaliknya, ia membawa organisasi ke dalam satu perjalanan dan menawarkan kerangka kerja untuk menjawab pertanyaan dan memecahkan masalah.<sup>38</sup>

Dalam meningkatkan mutu lulusan berdasarkan analisis SWOT (*Strenghts, Weakness, Opportunities, Threats*). *Strenghts* adalah beberpa hal yang merupakan kelebihan dari sekolah yang bersangkutan. *Weakness* adalah komponen-komponen yang kurang menunjang keberhasilan penyelenggaraan pendidikan yang ingin dicapai sekolah. *Opportunity* adalah kemungkinan-kemungkinan yang dapat dicapai apabila potensi-potensi yang ada disekolah mampu dikembangkan secara optimal. *Threats* adalah kemungkinan yang mungkin terjadi atau pengaruh terhadap kesinambungan dan berkelanjutan kegiatan penyelenggaraan sekolah.

### 3) Indikator Mutu Lulusan

Peningkatan mutu lulusan tidak terlepas dari adanya mutu pendidikan yang berkualitas. Mutu pendidikan harus diupayakan untuk mencapai kemajuan yang dilandasi oleh perubahan terencana.<sup>39</sup> Standar kompetensi lulusan merupakan standar minimal yang harus dicapai oleh setiap peserta didik dalam proses belajar mengajarnya selama di sekolah. Dalam penjelasan

---

<sup>38</sup> Yusuf Hadijaya, *Menyusun Strategi Berbuah Kinerja Pendidik Efektif* (Medan: Perdana Publishing, 2013), 10.

<sup>39</sup> Undang-Undang RI No.20 Tentang Sistem Pendidikan Nasional, 2.

Peraturan Menteri dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor 20 tahun 2016 menyebutkan bahwa standar kompetensi lulusan merupakan kulaifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan dan keterampilan peserta didik yang harus dipenuhi atau dicapainya dari satuan pendidikan pada jenjang pendidikan tertentu.

Ada beberapa hal yang menjadi indicator mutu pendidikan yang baik, sebagaimana dijelaskan sebagai berikut:

1) Dimensi sikap

Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berkarakter, jujur, peduli, bertanggung jawab, pembelajar sejati sepanjang hayat dan sehat jasmani rohani sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara dan kawasan regional.<sup>40</sup>

2) Dimensi pengetahuan

Memiliki pengetahuan factual, konseptual, procedural, dan metakognitif pada tingkat teknis dan spesifik sederhana berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya.

- a) *Factual*, pengetahuan teknis dan spesifik tingkat sederhana berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya terkait dengan masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa negara dan kawasan regional.

---

<sup>40</sup> Undang-Undang RI No.20 Tentang Sistem Pendidikan Nasional, 3.

- b) Konseptual, terminology/istilah dan klasifikasi, kategori, prinsip, generalisasi dan teori yang digunakan terkait dengan pengetahuan teknis dan spesifik tingkat sederhana berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya terkait dengan masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa negara dan kawasan regional.
- c) *Procedural*, pengetahuan tentang cara melakukan sesuatu atau kegiatan yang terkait dengan pengetahuan teknis, spesifik, algoritma, metode tingkat sederhana berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya terkait dengan masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa negara dan kawasan regional.
- d) Metakognitif, pengetahuan tentang kekuatan dan kelemahan diri sendiri dan menggunakannya dalam mempelajari pengetahuan teknis dan spesifik tingkat sederhana berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya terkait dengan masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa negara dan kawasan regional.
- 3) Dimensi keterampilan
- Memiliki keterampilan berpikir dan bertindak seperti kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif melalui pendekatan ilmiah sesuai dengan yang dipelajari di satuan pendidikan dan sumber lain secara mandiri.<sup>41</sup> Mampu mengaitkan

---

<sup>41</sup> Undang-Undang RI No.20 Tentang Sistem Pendidikan Nasional, 8.

pengetahuan di atas dalam konteks diri sendiri, keluarga, sekolah, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, negara dan kawasan regional.

## **B. Kajian Penelitian Terdahulu**

Adanya proses dan hasil pelaksanaan penelitian diperkuat dengan adanya kajian penelitian terdahulu yang relevan guna memperkokoh orisinalitas dengan penelitian ini. Berikut ini beberapa penelitian terdahulu yang dijadikan landasan dalam penelitian ini sebagai berikut :

**Pertama**, penelitian yang dilakukan oleh Yoga Dwi Utami pada tahun 2016 dalam penelitiannya yang berjudul: “Manajemen Program Kelas Unggulan Untuk Meningkatkan Citra Madrasah (Studi Kasus di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kabupaten Madiun)”. Peneliti dapat menyimpulkan hasil penelitian yang telah dilakukan Yoga, bahwa penerapan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan evaluasi) dalam pengelolaan program kelas unggulan merupakan upaya untuk menciptakan brand image madrasah.<sup>42</sup> Penelitian yang dilakukan oleh Yoga Dwi Utami ini memiliki persamaan dan perbedaan dengan penelitian yang peneliti lakukan ini. Persamaannya terletak pada fokus penelitiannya, yaitu sama-sama meneliti penerapan fungsi manajemen pada program kelas unggulan. Sedangkan perbedaannya terletak pada fokus penelitian yang diambil. Dalam penelitian pertama, objek penelitian, yaitu di MTs Negeri 1 Kabupaten Madiun, sedangkan penelitian ini objek penelitiannya yaitu di MTsN 1 Ponorogo. Selain itu, dalam penelitian pertama, program kelas unggulan merupakan

---

<sup>42</sup> Yoga Dwi Utami, “Manajemen Program Kelas Unggulan Untuk Meningkatkan Citra Madrasah (Studi Kasus di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kabupaten Madiun)” (IAIN Ponorogo, 2020), 120.

upaya meningkatkan citra madrasah, sedangkan dalam penelitian yang peneliti lakukan merupakan upaya dalam meningkatkan lulusan siswa.

**Kedua,** penelitian yang dilakukan oleh Maimun pada tahun 2016 dengan judul “Evaluasi Program Kelas Unggulan di Madrasah Ibtidaiyah (MIN) Punia Mataram”.<sup>43</sup> Penelitian tersebut memaparkan hasil evaluasi terhadap pelaksanaan program kelas unggulan, yaitu bahwa program kelas unggulan yang dilaksanakan di MIN Punia Mataram ini bisa dikatakan sudah baik. Hal ini dibuktikan dengan meningkatnya hasil belajar siswa dan menciptakan kompetisi sehat di antara siswa. Penelitian yang dilakukan oleh Maimun dan penelitian yang peneliti lakukan ini sama-sama meneliti tentang fungsi manajemen pada kelas unggulan. Namun terdapat perbedaan, yaitu pada fokus kajiannya. Jika dalam penelitian pertama hanya dijelaskan mengenai fungsi manajemen evaluasi saja, berbeda pada penelitian yang peneliti lakukan, juga memaparkan semua fungsi manajemen mulai dari perencanaan sampai evaluasi.

**Ketiga,** penelitian yang dilakukan oleh Alfam Atthamimy pada tahun 2020 dalam penelitian tesisnya yang berjudul “Manajemen Kelas Unggulan di MAN Purbalingga”. Dari penelitian ini dapat disimpulkan bahwa upaya MAN Purbalingga dalam mewujudkan madrasah unggulan adalah melalui penyelenggaraan kelas unggulan yaitu kelas jalur khusus. Dalam fungsi perencanaan dilakukan penetapan jumlah kuota siswa, sistem penerimaan, dan rencana kegiatan yang akan dilaksanakan. Pada fungsi pengorganisasian dilakukan pembagian siswa berdasar tes, pembagian tugas pengelola dan guru.

---

<sup>43</sup> Maimun, “Evaluasi Program Kelas Unggulan Di Madrasah Ibtidaiyah (MIN) Punia Mataram,” *Jurnal El-HIKMAH*.

Pada fungsi menggerakkan kepala madrasah memotivasi serta memberikan kebijakan-kebijakan yang berkaitan dengan penyelenggaraan kelas unggulan dan pembinaan terhadap siswa di kelas unggulan. Sedangkan pada fungsi pengendalian, siswa diwajibkan mematuhi aturan yang ada di kelas unggulan, guru disupervisi kinerjanya, serta akan dilihat efektivitas program sebagai bahan evaluasi.<sup>44</sup> Penelitian ini memiliki persamaan dengan penelitian yang peneliti lakukan, yaitu sama-sama memaparkan fungsi manajemen program kelas unggulan. Namun pada penelitian pertama tidak menganalisis mutu lulusan sebagaimana penelitian yang peneliti lakukan.

**Tabel 2.1**

**Perbandingan penelitian terdahulu dengan penelitian sekarang**

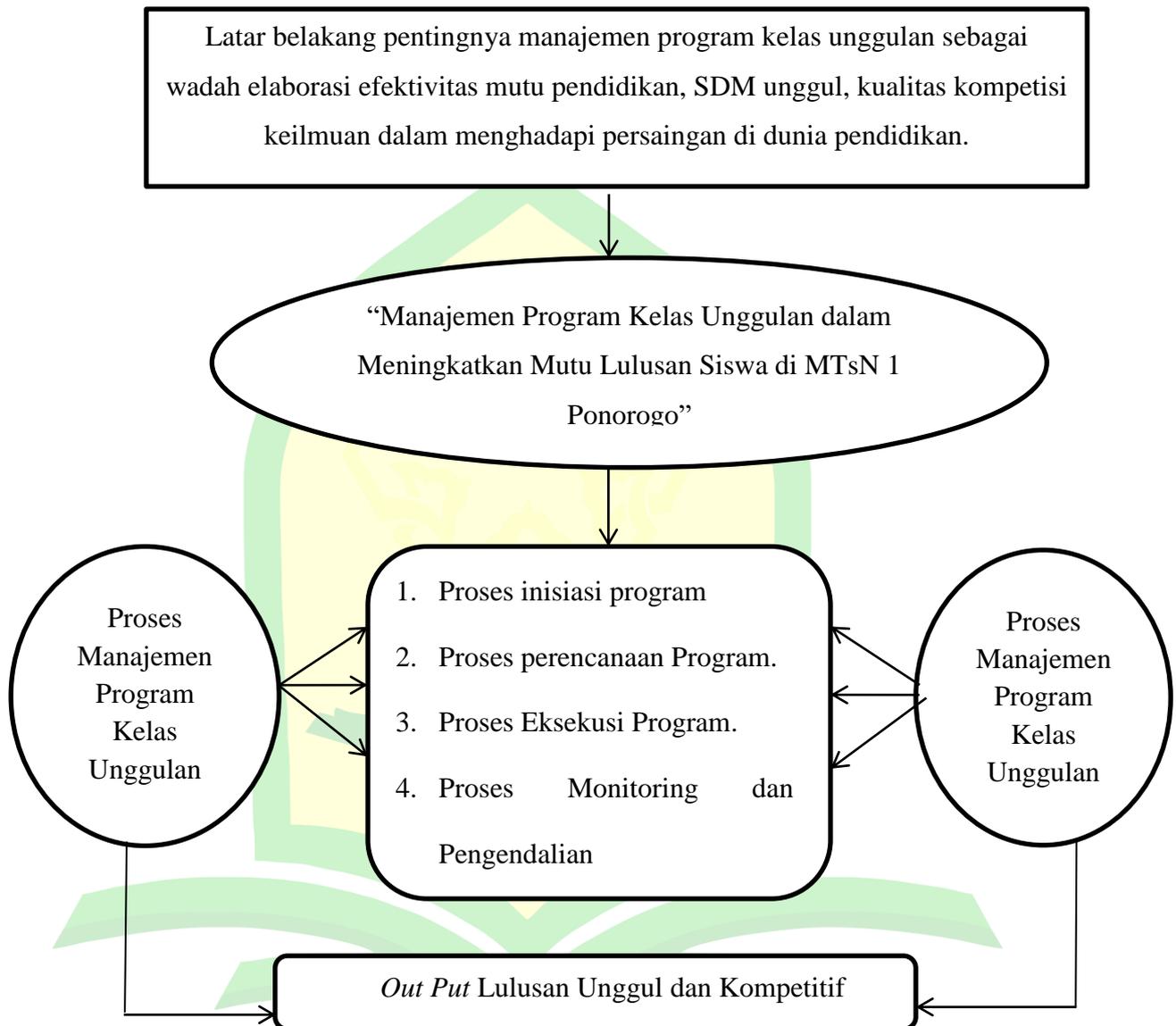
| No | Nama Peneliti, tahun penelitian, judul penelitian, asal lembaga   | Persamaan  | Perbedaan  |
|----|---|--|--|
| 1. | Yoga Dwi Utami, 2016, Manajemen Program Kelas Unggulan Untuk Meningkatkan Citra Madrasah (Studi Kasus di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kabupaten Madiun) | Penerapan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan evaluasi) dalam pengelolaan program kelas unggulan merupakan upaya untuk menciptakan brand image madrasah. | Perbedaannya terletak pada fokus penelitian yang diambil. Dalam penelitian pertama, objek penelitian, yaitu di Mts Negeri 1 Kabupaten Madiun, sedangkan penelitian ini objek penelitiannya yaitu di Mts Negeri 1 Ponorogo. |
| 2. | Maimun, 2016, Evaluasi Program Kelas Unggulan Di Madrasah Ibtidaiyah (MIN) Punia Mataram,   | Sama-sama meneliti tentang fungsi manajemen pada kelas unggulan.   | Mengenai fungsi Manajemen evaluasi Saja, berbeda pada Penelitian yang  |

<sup>44</sup> Alfam Atthamimy, "Manajemen Kelas Unggulan di MAN Purbalingga" (IAIN Purbalingga, 2020).

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    |  |  | Peneliti lakukan, juga Memaparkan semua Fungsi manajemen Mulai dari Perencanaan sampai Evaluasi. |
| 3. | Alfam Atthamimy, 2020, Manajemen Kelas Unggulan di MAN Purbalingga | Sama-sama memaparkan fungsi manajemen program kelas unggulan | Tidak menganalisis Mutu lulusan Sebagaimana Penelitian yang Peneliti lakukan.                    |



### C. Kerangka Berpikir



Gambar 2.1 Kerangka Pikir

## BAB III

### METODE PENELITIAN

#### A. Pendekatan dan Jenis Penelitian

Pendekatan yang dipilih peneliti dalam penelitian ini adalah pendekatan deskriptif kualitatif. Penelitian adalah terjemahan dari kata Inggris *research*. Oleh karena itu para ahli juga menerjemahkan *research* sebagai riset.<sup>45</sup> Pendekatan ini dimaksudkan untuk menekankan catatan dengan deskripsi kalimat yang rinci, lengkap, mendalam yang menggambarkan situasi yang sebenarnya guna mendukung penyajian data.<sup>46</sup> Pendekatan ini merupakan cara yang tepat untuk mengungkapkan dan memaknai berbagai kegiatan yang saling berkaitan dan berpengaruh dalam Peningkatan Mutu Lulusan Melalui Program Kelas Unggulan di MTs N 1 Ponorogo (Fungsi-Fungsi Manajemen) yang berkaitan erat dengan upaya menganalisis:

- a) proses perencanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan di MTs N 1 Ponorogo
- b) proses pelaksanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan di MTs N 1 Ponorogo
- c) proses pengawasan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan di MTs N 1 Ponorogo
- d) proses keberhasilan kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo

---

<sup>45</sup> Umar Sidiq, *Metode Penelitian Kualitatif di Bidang Pendidikan* (Ponorogo: CV. Nata Karya, 2019), 2.

<sup>46</sup> Farida Nurahani, *Metode Penelitian Kualitatif dalam Penelitian Pendidikan Bahasa* (Solo: Cakra Books, 2014), 24.

Jenis penelitian ini merupakan penelitian studi kasus dengan pendekatan kualitatif dimana penelitian ini berupaya mendeskripsikan secara rinci dan mendalam mengenai potret kondisi dalam suatu konteks, tentang apa yang sebenarnya terjadi menurut apa adanya di lapangan studi.<sup>47</sup> Adapun metode yang digunakan adalah studi kasus tentang manajemen program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo, penelitian ini dilakukan untuk mengungkapkan suatu keadaan secara rinci dan mendalam, baik mengenai perseorangan secara individual, maupun kelompok lembaga organisasi sekolah.

## **B. Lokasi Penelitian**

Lincoln dan Guba mendefinisikan lokasi penelitian sebagai “*focus determined boundary*” yang secara harfiah dapat diartikan sebagai batas yang ditentukan oleh fokus atau objek penelitian. Sehingga, dapat diartikan bahwa fokus penelitian membawa implikasi terkait batas penelitian yang akan ditentukan.<sup>48</sup> Pada penelitian lapangan ini batas yang ditentukan yakni secara geografis dan demografis di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Ponorogo yang terletak di Kabupaten Ponorogo, tepatnya berlokasi di Jl. Jendral Sudirman No. 24 A Kecamatan Jetis, Kabupaten Ponorogo, Jawa Timur. Peneliti tertarik mengambil lokasi di MTsN 1 Ponorogo ini karena ingin mengetahui manajemen program kelas unggulan yang mana di MTs N 1 Ponorogo ini terdapat beberapa program kelas unggulan yakni akademik, tahfidz, olahraga,

---

<sup>47</sup> Farida Nurahani, *Metode Penelitian Kualitatif dalam Penelitian Pendidikan Bahasa*, 92.

<sup>48</sup> Riyadi Santosa, *Metodologi Penelitian Linguistik atau Pragmatik, Seminar Nasional Prasasti*, 24.

riset serta mengetahui lebih lanjut tentang manajemen program kelas unggulan tersebut dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo.

### C. Data dan Sumber Data

Sumber data adalah subjek tempat asal data yang dapat diperoleh, dapat berupa bahan pustaka, atau orang. Adapun untuk unit analisis adalah satuan tertentu yang diperhitungkan dan ditentukan oleh peneliti dari subjek penelitian. Adapun objek penelitian adalah masalah pokok yang dijadikan fokus penelitian atau yang menjadi titik perhatian suatu penelitian.<sup>49</sup> Dalam penelitian ini, ada dua jenis data dan sumber datanya, yaitu:<sup>50</sup>

1. Data primer adalah data yang diperoleh langsung dari sumber pertama, baik melalui observasi maupun wawancara kepada responden dan informan. Pada penelitian ini peneliti mencari data dengan menggali informasi melalui wawancara dengan informan yang ada di MTs N 1 Ponorogo, yaitu: Kepala Sekolah, Wakil Ketua bagian Kesiswaan, Wakil Ketua bagian Kurikulum, para Guru dan Staf sekolah.
2. Data sekunder adalah data yang diperoleh dari sumber kedua, selain dari yang diteliti bertujuan untuk mendukung penelitian yang dilakukan. Data sekunder dapat juga dikatakan sebagai data pelengkap yang dapat digunakan untuk memperkaya data agar data yang diberikan benar-benar sesuai dengan harapan peneliti dan mencapai titik jenuh. Artinya data primer yang diperoleh tidak diragukan karena juga didukung oleh data sekunder. Data sekunder pada penelitian ini meliputi sumber data yang

---

<sup>49</sup> Mahmud, *Metodologi Penelitian Pendidikan* (Bandung: Pustaka Setia, 2011), 45.

<sup>50</sup> Samsu, *Metode Penelitian: (Teori dan Aplikasi Penelitian Kualitatif, Kuantitatif, Mixed Methods, serta Research and Development)* (Jambi: Pusat Studi Agama dan Kemsyarakatan (PUSAKA), 2017), 94.

didapatkan dari dokumen atau arsip siswa bisa berupa rekapan nilai atau yang berhubungan erat dengan penelitian yang dilakukan.

#### **D. Prosedur Pengumpulan Data**

Prosedur pengumpulan data merupakan langkah yang paling strategis dalam penelitian, karena tujuan utama dari penelitian adalah mendapatkan data. Dalam penelitian kualitatif pengumpulan data dilakukan pada natural *setting* (kondisi yang alami), sumber data primer dan prosedur pengumpulan data lebih banyak pada wawancara mendalam, dokumentasi dan adanya observasi.<sup>51</sup> Secara rinci penjelasan mengenai beberapa prosedur pengumpulan data pada penelitian ini dapat dipaparkan sebagai berikut :

##### 1. Wawancara (*Interview*)

Wawancara (*interview*) adalah suatu kejadian atau suatu proses interaksi antara pewawancara dan sumber informasi atau orang yang diwawancarai melalui komunikasi langsung. Dapat pula dikatakan bahwa wawancara merupakan percakapan tatap muka antara pewawancara dengan sumber informasi, dimana pewawancara bertanya langsung tentang suatu objek yang diteliti dan dirancang sebelumnya.

Wawancara yang digunakan dalam penelitian ini yakni *indept interview* dengan tujuan memperoleh informasi yang mendalam terkait makna subjektif, pemikiran, perasaan, sikap, perilaku, persepsi, keyakinan, motivasi dll. Data yang diperoleh yakni data verbal dengan

---

<sup>51</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian, Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif Dan R&D* (Bandung: Alfabeta, 2015), 224.

memanfaatkan menulis secara langsung serta memanfaatkan alat perekam (*tape recorder*).<sup>52</sup>

Wawancara awal dilakukan secara terstruktur dengan tujuan memperoleh keterangan atau informasi secara detail dan mendalam mengenai pandangan responden tentang manajemen program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa MTs N 1 Ponorogo. Pihak yang menjadi informasi dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

- a. Kepala Madrasah MTs N 1 Ponorogo untuk mencari data terkait kinerja stakeholder dalam manajemen program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo
- b. Wakil Kepala Madrasah Bidang Kurikulum MTs N 1 Ponorogo untuk mencari data terkait manajemen program kelas unggulan bidang akademik.
- c. Wakil Kepala Madrasah Bidang kesiswaan MTsN 1 Ponorogo untuk mencari data terkait manajemen program kelas unggulan bidang tahfidz.

## 2. Observasi

Pengamatan dengan menggunakan indera penglihatan secara langsung. Dimiyati menjelaskan bahwa observasi adalah pengumpulan data yang melibatkan interaksi sosial antara peneliti dengan subjek penelitian maupun informasi dalam setting selama pengumpulan data harus dilakukan secara sistematis tanpa menampakkan diri sebagai seorang peneliti. Menurut Nawawi dan Martini observasi adalah

---

<sup>52</sup> Galang Surya Gumilang, "Metode Penelitian Kualitatif dalam Bidang Bimbingan dan Konseling", *Fokus Konseling* 2, no. 2 (2016), 154.

pengamatan dan pencatatan secara sistematis terhadap unsur-unsur yang tampak dalam suatu gejala.<sup>53</sup> Sutrisno Hadi mengemukakan bahwa, observasi merupakan suatu proses kompleks, suatu proses yang tersusun dari berbagai proses biologis dan psikologis. Dua diantara yang terpenting adalah proses-proses pengamatan dan ingatan. Johnson & Christensen menerangkan observasi dilakukan dalam setting alamiah dengan tujuan mengeksplorasi atau menggali suatu makna. Selama dalam proses observasi ini peneliti membuat field notes selama dan sesudah proses observasi berkenaan dengan peristiwa atau fenomena penting yang ada dalam konteks penelitian dan subjek penelitian.<sup>54</sup> Observasi dibagi atas beberapa jenis diantaranya :

#### 1. Observasi Partisipan

Orang yang mengadakan observasi turut ambil bagian dalam kehidupan orang-orang yang diobservasi.<sup>55</sup> Observasi atau pengamatan langsung dilakukan untuk mengetahui hal-hal yang berhubungan dengan penelitian, tentang manajemen program kelas unggulan dalam upaya meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo terkait proses manajemen program kelas unggulan berupa perencanaan , pelaksanaan dan evaluasi.

#### 2. Observasi nonpartisipan

Observasi nonpartisipan dilakukan namun tanpa interaksi langsung dengan partisipan. Perkembangan elektronik dan digital mendorong

---

<sup>53</sup> Maryam. B Gainau, *Pengantar Metode Penelitian* (Yogyakarta: Kanisius, 2021), 115.

<sup>54</sup> Gumilang, "Metode Penelitian Kualitatif dalam Bidang Bimbingan dan Konseling, 154.

<sup>55</sup> Hasyim hasanah, "Teknik-Teknik Observasi," *Jurnal Ad-Taqaddum* Vol. 8, no. 1 (2016), 35.

munculnya bentuk baru *nonpartisipan observation*. Metode observasi nonpartisipan memanfaatkan akses terhadap komunikasi digital tertentu untuk membaca dan mencatat interaksi antara anggota komunitas tanpa perlu berinteraksi dengan mereka.<sup>56</sup>

### 3. Dokumentasi

Menurut Satori dan Komariah menyatakan definisi dokumen adalah catatan kejadian yang sudah lampau yang dinyatakan dalam bentuk lisan, tulisan dan karya bentuk. Studi dokumen merupakan sebagai pelengkap dari penggunaan metode observasi dan wawancara dalam penelitian kualitatif ini.<sup>57</sup> Arikunto mendefinisikan dokumentasi sebagai “Setiap bahan tertulis seperti buku-buku, majalah, dokumen, peraturan-peraturan, notulen rapat, catatan harian dan lain sebagainya.” Terdapat berbagai jenis dokumen yaitu dokumen pribadi, dokumen resmi, dan foto.<sup>58</sup> Studi dokumen diharapkan mampu menjadi pelengkap dari penggunaan metode observasi dan wawancara dalam penelitian ini.<sup>59</sup>

Tentunya dalam hal ini adalah catatan tertulis yang sering digunakan untuk memperoleh data dokumen tentang manajemen program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo. berupa perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi, seperti halnya dokumentasi wawancara, pembelajaran, prota, dan promes terkait kegiatan yang dijalankan oleh bidang kurikulum MTs N 1 Ponorogo. Selain itu,

---

<sup>56</sup> Hasyim Hasanah, “Teknik-Teknik Observasi”, *Jurnal Ad-Taqaddum* Vol. 8, no. 1 (2016), 80.

<sup>57</sup> Albi Anggito and Johan Setiawan, *Metodologi Penelitian Kualitatif* (Sukabumi: CV Jejak, 2018), 145.

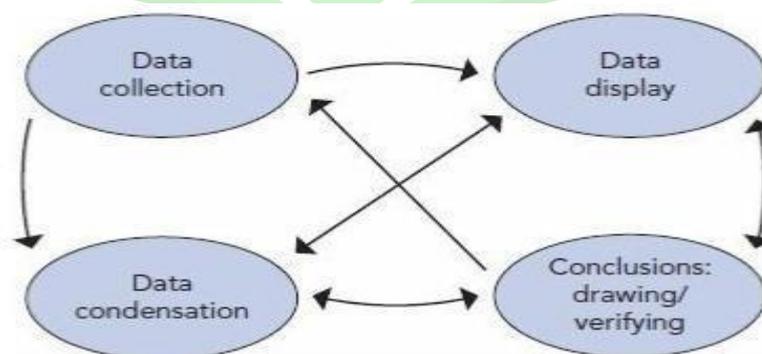
<sup>58</sup> Salim and Syahrums, *Metodologi Penelitian Kualitatif* (Bandung: Citapustaka Media, 2012), 126.

<sup>59</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian, Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif Dan R&D*, 240.

dokumen berupa foto atau gambar dapat diperoleh dengan mengambil gambar saat pelaksanaan kegiatan baik saat pembelajaran maupun kegiatan serta setiap komponen yang dapat dijadikan bahan dalam proses penelitian.

### E. Teknik Analisis Data

Analisis data dalam penelitian kualitatif, dilakukan pada saat pengumpulan data berlangsung dan setelah selesai pengumpulan data dalam periode tertentu. Analisis data dilakukan sejak tahap wawancara, bila jawaban wawancara dirasa belum memuaskan, maka pertanyaan wawancara akan dikembangkan hingga diperoleh data yang dianggap kredibel aktivitas dalam analisis data kualitatif dilakukan secara interaktif dan berlangsung secara terus menerus sampai tuntas, sehingga datanya sudah jenuh. Aktivitas dalam analisis data, yaitu data condensation (kondensasi data), data display (penyajian data), dan conclusion drawing or verifications (penarikan kesimpulan atau verifikasi).



Gambar 3.1 Analisis Data

### 1. *Data Condensation* (kondensasi data)<sup>60</sup>

Data yang ada mengacu pada proses pemilihan, pemfokusan, penyederhanaan, dan transformasi data yang dikumpulkan melalui penulisan catatan lapangan, transkrip atau hasil data wawancara, dokumen-dokumen dan bahan empiris lainnya. Dengan proses kondensasi diharapkan data lebih akurat. Hal itu disebabkan pada proses kondensasi data diperoleh berdasarkan penelitian yang dilakukan secara kontinu atau terus menerus. Kemudian berbagai data yang diperoleh, dikumpulkan, di analisis dan dipadatkan untuk menajamkan, memilah, memfokuskan, membuang dan menata data sehingga dapat diverifikasi menjadi kesimpulan akhir. Dalam penelitian kualitatif, data dapat ditransformasikan dalam banyak cara melalui pemilihan, ringkasan dan parafrase. Dalam penelitian ini peneliti akan memahami data terkait proses manajemen yang terjadi di madrasah, kemudian menitik fokuskan informasi terhadap proses manajemen mutu pendidikan yang di alami madrasah dalam meningkatkan kepercayaan masyarakat di lembaga.

### 2. *Data Display* (Penyajian Data)

Setelah kondensasi data tahapan selanjutnya yaitu penyajian data, dalam penelitian kualitatif penyajian data dapat dilakukan dengan uraian singkat, bagan, hubungan antar kategori dan sejenisnya. Umumnya penyajian data yang digunakan yakni teks yang bersifat naratif. Tujuannya yaitu untuk memudahkan memahami apa yang terjadi serta melanjutkan

---

<sup>60</sup> Miles Matthew, Michael Huberman, and Johnny Saldana, *Qualitative Data Analysis A Methods Sourcebooks Edition 3* (Singapore: SAGE Publications, 2014), 12.

kerja selanjutnya berdasarkan informasi yang telah di pahami. Dalam penelitian ini penyajian data akan dilakukan dengan teks naratif.<sup>61</sup>

### 3. *Drawing and Verifying Conclusions* (Kesimpulan)

Langkah yang berikutnya yaitu penarikan kesimpulan dan verifikasi. Kesimpulan yang telah di sampaikan di awal masih bersifat sementara, dan akan berubah setelah adanya bukti-bukti yang diperoleh saat pengumpulan data. Namun apabila bukti-bukti yang diperoleh bersifat valid dan terbukti kebenarannya serta sesuai dengan kesimpulan di awal, maka kesimpulan yang dikemukakan bersifat konsisten dan kredibel. Kesimpulan dalam penelitian ini merupakan temuan.<sup>62</sup>

## **F. Pengecekan Keabsahan Penelitian**

Pengecekan keabsahan data dilakukan peneliti dengan menggunakan ketekunan dan pendekatan triangulasi. Peningkatan ketekunan berarti melakukan pengamatan secara lebih cermat dan berkesinambungan agar dapat mendeskripsikan data secara lebih akurat dan sistematis terkait penelitian yang dilakukan.<sup>63</sup> Dalam hal ini, peneliti membaca berbagai referensi buku dan menggunakan dokumentasi-dokumentasi yang terkait untuk memperluas dan mempertajam penelitian, sehingga dapat digunakan untuk memeriksa data yang ditemukan secara benar dan terpercaya.

Sedangkan, pendekatan triangulasi yaitu melakukan crosscheck secara mendalam berbagai data yang telah dikumpulkan, baik data wawancara antar responden, hasil wawancara dengan observasi, serta hasil wawancara dengan

---

<sup>61</sup> Miles Matthew, Michael Huberman, and Johnny Saldana, *Qualitative Data Analysis A Methods Sourcebooks Edition 3*, 100.

<sup>62</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian, Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif dan R&D*, 252.

<sup>63</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian, Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif dan R&D* 272.

kajian teori atau pandangan tokoh-tokoh ahli di bidang penelitian ini.<sup>64</sup> Triangulasi yang dilakukan dalam penelitian ini yakni triangulasi teknik dan triangulasi sumber. Hal tersebut dibuktikan dengan adanya penggunaan berbagai teknik pengumpulan data dan sumber data atau informan yang berbeda-beda untuk mendapatkan informasi yang lebih akurat maupun valid. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman peneliti terhadap apa yang telah ditemukan. Sehingga data yang diperoleh lebih konsisten, tuntas, dan pasti.

Triangulasi teknik pengumpulan data yakni dengan menggabungkan antara teknik observasi, wawancara dan dokumentasi. Sedangkan triangulasi sumber data yakni dengan menggabungkan data yang diperoleh dari Kepala Madrasah, Wakil Kepala Madrasah bidang kurikulum, Wakil Kepala Madrasah bidang humas dan wali murid.

#### **G. Tahap Penelitian**

Dalam penelitian kualitatif ini menggunakan tiga tahapan penelitian yang ditambah satu tahapan yaitu tahapan penulisan atau tahapan penulisan laporan. Adapun tahapan tersebut meliputi:

##### **1. Tahap pra-lapangan**

Dalam penelitian pra-lapangan ada enam kegiatan yang harus dilakukan oleh peneliti yang meliputi: menyusun rancangan penelitian, memilih lokasi penelitian, mengurus perizinan penelitian menjajaki dan menilai lokasi penelitian, memilih dan memanfaatkan informan untuk membantu

---

<sup>64</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian, Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif dan R&D*, 253.

peneliti menyelesaikan penelitiannya, dan menyiapkan perlengkapan penelitian.

## 2. Tahap pekerjaan lapangan

Pada tahap ini peneliti mengumpulkan data-data yang diperlukan dalam penelitian menggunakan metode yang telah ditentukan.

Tahapan pekerjaan lapangan terdiri dari: memahami latar penelitian dan persiapan diri, memasuki lapangan, dan berperan serta dalam kegiatan mengumpulkan data.

## 3. Tahap analisis data

Tahap ini merupakan tahap peneliti melakukan analisis data yang telah diperoleh, baik dari informan maupun dokumen-dokumen pada tahap yang telah dilalui sebelumnya. Dalam melakukan analisis data dimulai dengan menelaah seluruh data yang tersedia dengan menggunakan teknik pengumpulan data yang bermacam-macam hingga data tersebut jenuh.<sup>65</sup>

## 4. Tahap penulisan hasil laporan penelitian.<sup>66</sup>

Penelitian yang dilakukan sesuai dengan tahap akan tersusun dengan baik, dan akan memberikan alur untuk peneliti. Jika peneliti sesuai dengan alur yang dipilihnya sendiri, maka penelitian akan berjalan dengan baik juga.

---

<sup>65</sup> Lexy J. Moloeng, *Metode Penelitian Kualitatif* (Bandung: PT. Remaja Rosda Karya, 1995), 171.

<sup>66</sup> Abdul Manab, *Penelitian Pendidikan Pendekatan Kualitatif* (Yogyakarta: Kalimedia, 2015), 213.

## BAB IV

### HASIL DAN PEMBAHASAN

#### A. Gambaran Umum Latar Penelitian

##### 1. Sejarah Berdirinya MTs N 1 Ponorogo

Cikal bakal Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Ponorogo dimulai Tahun 1964, yaitu ketika itu Madrasah masih berada di kompleks Masjid Jami' Tegalsari Jetis di bawah Yayasan Ronggo Warsito, dengan nama Pendidikan Guru Agama Ronggo Warsito.

Pada Tahun 1968 Madrasah direlokasikan ke Masjid Jami' Karanggebang Jetis dan berubah nama menjadi Pendidikan Agama Negeri 6 Tahun. Pada Tahun 1970 berubah nama lagi menjadi Pendidikan Guru Agama Negeri 4 Tahun. Pada Tahun 1979 Madrasah direlokasikan ke Desa Josari Jetis Ponorogo dan berubah nama menjadi Madrasah Tsanawiyah Negeri Jetis Ponorogo. Pada Tahun 2016 berubah nama lagi menjadi Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Ponorogo sampai sekarang.<sup>67</sup>

##### 2. Profil MTs N 1 Ponorogo

|                |                            |
|----------------|----------------------------|
| Nama Sekolah   | : MTsN 1 PONOROGO          |
| Alamat         | :                          |
| Jalan          | : Jl. Jendral Sudirman 24A |
| Kelurahan/Desa | : Josari                   |
| Kecamatan      | : Jetis                    |
| Kabupaten      | : Ponorogo                 |

---

<sup>67</sup> Lihat Transkrip Dokumentasi, Nomor: 1/D/02-08/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

Provinsi : Jawa Timur  
Nomor Telpon : (0352) 311866 Kode Pos 63471  
Fax : [www.mtsnjetis.com](http://www.mtsnjetis.com)  
E-mail : [mtsnjetispo@yahoo.co.id](mailto:mtsnjetispo@yahoo.co.id).  
Tgl dan Th Operasional : 16 Maret 1978  
Status Tanah : Hak Pakai,  
Tegangan/Daya Listrik : 66.000 Watt  
Luas Lahan : 9.459 m<sup>2</sup>  
a. Luas Tanah / Status tanah : 9.459 m<sup>2</sup> / Hak Pakai  
b. Luas Bangunan : 2748 m<sup>2</sup>  
NPSN : 20584877<sup>68</sup>

### 3. Visi, Misi, dan Tujuan MTs N 1 Ponorogo

#### a. Visi Madrasah

“Terwujudnya lulusan madrasah tsanawiyah yang beriman, berilmu dan beramal saleh, serta memiliki daya saing dalam bidang ipteks, olah raga, dan berbudaya lingkungan”

#### Indikator-Indikator Visi:

- 1) Menjadikan ajaran-ajaran dan nilai-nilai Islam sebagai pandangan hidup, sikap hidup dan keterampilan hidup dalam kehidupan sehari-hari.
- 2) Memiliki daya saing dalam prestasi UNAS
- 3) Memiliki daya saing dalam memasuki pendidikan lanjut (SMA/MA/SMK) yang favorit.

---

<sup>68</sup> Lihat Transkrip Dokumentasi, Nomor: 2/D/02-08/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

- 4) Memiliki daya saing dalam prestasi olimpiade matematika, IPA, KIR pada tingkat lokal, nasional dan/atau internasional.
- 5) Memiliki daya saing dalam prestasi ICT.
- 6) Memiliki daya saing dalam prestasi seni dan olah raga.
- 7) Memiliki kepedulian yang tinggi terhadap lingkungan.
- 8) Memiliki kemandirian, kemampuan beradaptasi dan survive di lingkungannya.
- 9) Memiliki lingkungan Madrasah yang nyaman dan kondusif untuk belajar.
- 10) Terwujudnya Madrasah Adiwiyata.<sup>69</sup>

b. Misi Madrasah

- 1) Menumbuh kembangkan sikap, perilaku dan amaliah keagamaan Islam di Madrasah
- 2) Menumbuhkan semangat belajar ilmu keagamaan Islam
- 3) Melaksanakan bimbingan dan pembelajaran secara aktif, kreatif, efektif, dan menyenangkan, sehingga setiap siswa dapat berkembang secara optimal, sesuai dengan potensi yang dimiliki
- 4) Menumbuhkan semangat keunggulan secara intensif dan daya saing yang sehat kepada seluruh warga Madrasah baik dalam prestasi akademik maupun non akademik
- 5) Menciptakan lingkungan Madrasah yang sehat, bersih dan indah
- 6) Mewujudkan Lingkungan Madrasah yang Nyaman, Aman, Rindang, Asri dan Bersih

---

<sup>69</sup> Lihat Transkrip Dokumentasi, Nomor: 3/D/02-08/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

- 7) Mendorong, membantu dan memfasilitasi siswa untuk mengembangkan kemampuan, bakat dan minatnya, sehingga dapat dikembangkan secara lebih optimal dan memiliki daya saing yang tinggi.
- 8) Mengembangkan *life-skills* dalam setiap aktivitas pendidikan.
- 9) Mengembangkan perilaku dalam upaya melestarikan lingkungan
- 10) Mengembangkan perilaku dalam upaya mencegah pencemaran lingkungan
- 11) Mengembangkan perilaku dalam upaya mencegah kerusakan lingkungan
- 12) Mewujudkan perilaku 3R (*Reduce, Reuse dan Recycle*)
- 13) Menerapkan manajemen partisipatif dengan melibatkan seluruh warga Madrasah, Komite Madrasah dan stakeholders dalam pengambilan keputusan.
- 14) Mewujudkan Madrasah Tsanawiyah sebagai lembaga pendidikan yang mendapatkan kepercayaan dari masyarakat.<sup>70</sup>

c. Tujuan Madrasah

- 1) Meningkatkan kualitas iman, ilmu, dan amal saleh bagi seluruh warga Madrasah.
- 2) Meningkatkan kuantitas dan kualitas sarana/prasarana serta pemberdayaannya, yang mendukung peningkatan prestasi amaliah keagamaan Islam, prestasi akademik dan non akademik.

---

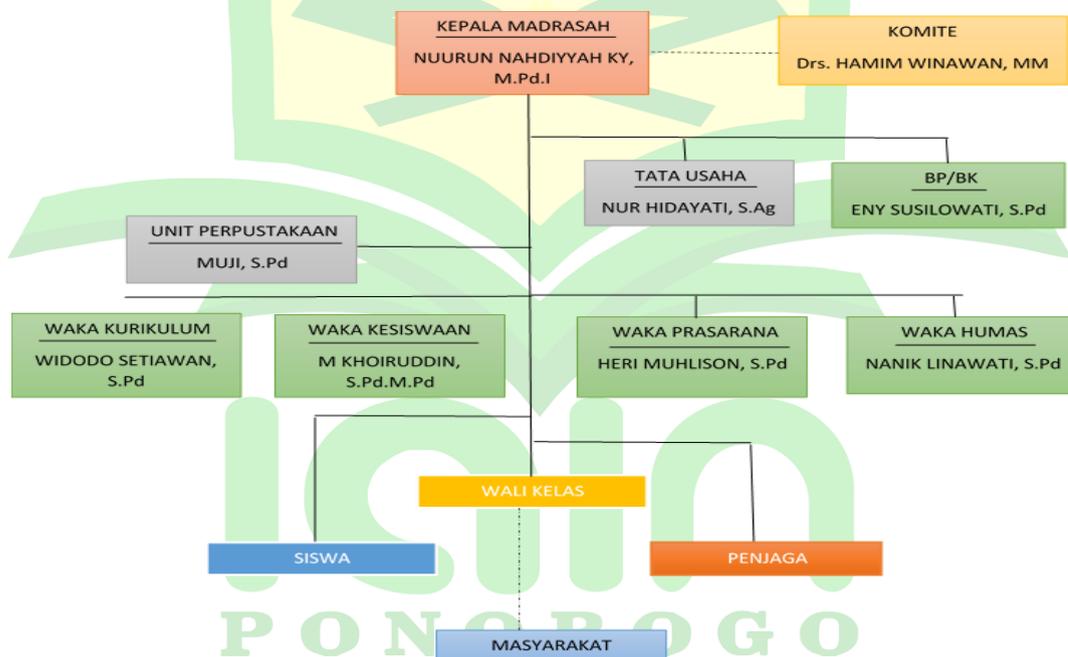
<sup>70</sup> Lihat Transkrip Dokumentasi, Nomor: 4/D/02-08/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

- 3) Meningkatkan kepedulian warga Madrasah terhadap kesehatan, kebersihan dan keindahan lingkungan Madrasah.
- 4) Meningkatkan kualitas sarana madrasah yang Nyaman, Aman, Rindang, Asri dan Bersih
- 5) Memaksimalkan keberadaan komunitas siswa yang peduli pada kesehatan, kebersihan, dan keindahan lingkungan Madrasah berupa camp sehat.
- 6) Menambahkan ekstrakurikuler yang menjadi media bagi anak – anak untuk menanam.
- 7) Menambahkan ekstrakurikuler yang menjadi media bagi anak – anak untuk beternak.
- 8) Mengelola kebun madrasah sebagai sarana pembelajaran siswa.
- 9) Mengembangkan pengelolaan produk unggulan dari salah satu tanaman toga sebagai salah satu materi dalam prakarya
- 10) Mengembangkan pengelolaan produk unggulan dari salah satu tumbuhan sebagai salah satu materi dalam prakarya
- 11) Memanfaatkan Bank sampah sebagai sarana pembelajaran mengelola barang limbah sebagai barang yang bernilai jual.
- 12) Mengelola hasil daur ulang sampah sebagai produk yang bernilai jual sehingga bisa sebagai sarana pembelajaran.
- 13) Meningkatkan nilai rata-rata UNAS secara berkelanjutan.
- 14) Meningkatkan jumlah lulusan yang diterima pada SMA/MA yang favorit.

- 15) Meningkatkan kemampuan peserta didik dalam berbahasa Arab dan Inggris secara aktif.
- 16) Meningkatkan kualitas lulusan dalam hal membaca, menulis dan menghafal Al –Qur’an.
- 17) Meningkatkan sistem informasi manajemen madrasah berbasis IT
- 18) Meningkatkan hubungan madrasah dengan masyarakat dengan memperluas jaringan dalam bentuk MOU (Memorandum Of Understanding)
- 19) Meningkatkan kerjasama dengan lembaga – lembaga atau perusahaan yang bisa mensupport eksistensi madrasah.<sup>71</sup>

#### 4. Struktur Organisasi

### STRUKTUR ORGANISASI MTs N 1 PONOROGO



<sup>71</sup> Lihat Transkrip Dokumentasi, Nomor: 5/D/02-08/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

## 5. Data Guru, Staf, Siswa, dan Sarana Prasarana MTs Negeri 1 Ponorogo

### a. Data Guru dan Staf MTs N 1 Ponorogo

Guru adalah poros utama pendidikan, ia sebagai transformer ilmu pengetahuan dan nilai-nilai akhlak yang baik. Secara umum, tugas guru adalah mengajar siswa-siswi agar memiliki pengetahuan dan keterampilan dalam masing-masing bidang pelajaran. Kualitas guru sangat mempengaruhi keadaan siswa, baik secara akademis maupun moral. Maka dari itu diperlukan standar kualifikasi bagi seorang guru. Kriteria guru MTs N 1 Ponorogo adapun standar kualifikasi tersebut telah menyelesaikan studinya setara D4/S1, latar belakang guru sesuai dengan mata pelajaran yang diampu, memiliki sertifikasi profesi pendidik dari lembaga pemerintah, memiliki pengalaman mengajar sebagai guru dan memiliki sertifikat dari asosiasi profesi. Di MTs N 1 Ponorogo seluruh guru sudah memenuhi kriteria-kriteria tersebut. Bahkan ada beberapa guru yang telah menempuh S2. Sehingga guru di MTs N 1 Ponorogo sudah memiliki keterampilan/ keahlian khusus untuk membina peserta didik sesuai dengan jurusan masing-masing. Di MTs N 1 Ponorogo jumlah Guru yang sudah PNS sebanyak 47 guru, dan guru tidak tetap sebanyak 7 guru.<sup>72</sup>

### b. Data Siswa MTs N 1 Ponorogo

Siswa adalah istilah bagi peserta didik yang duduk di bangku belajar sekolah pada jenjang pendidikan dasar, menengah pertama, dan menengah keatas. Siswa-siswa belajar untuk mendapatkan ilmu

---

<sup>72</sup> Lihat Transkrip Dokumentasi, Nomor: 6/D/02-08/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

pengetahuan dan untuk mencapai pemahaman ilmu yang telah didapat di dunia pendidikan. Mereka yang secara khusus diserahkan oleh kedua orang tuanya untuk mengikuti pembelajaran disekolah, dengan tujuan untuk menjadi manusia yang berilmu pengetahuan, berketerampilan, berpengalaman, berkepribadian baik, berakhlak mulia dan mandiri. Sesuai dengan wawancara kami bahwasannya Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) di MTSN 1 ponorogo full online dengan Aplikasi yang sudah disediakan.

c. Data Sarana dan Prasarana MTs N 1 Ponorogo

Sarana pendidikan adalah peralatan dan perlengkapan yang secara langsung dipergunakan dan menunjang proses pendidikan, khususnya proses belajar mengajar, seperti gedung, ruang kelas, meja, kursi, serta alat-alat dan media pengajaran.

## **B. Deskripsi Data**

### **1. Perencanaan Program Kelas Unggulan dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs N 1 Ponorogo**

Perencanaan program kelas unggulan adalah proses yang disiapkan untuk proses pelaksanaan yang akan datang. Kelas yang menawarkan program yang melayani siswa dalam mengembangkan bakat, dan kreativitas sesuai dengan potensi dan kecerdasan siswa perlu direncanakan dengan baik, sehingga pada saat pelaksanaannya bisa berjalan sesuai dengan tujuan.

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan peneliti menggunakan teknik wawancara dengan berbagai informan tentang program kelas unggulan di MTs N 1 Ponorogo, didapatkan hasil sebagai berikut.

Program kelas unggulan merupakan program yang mampu menaungi siswa-siswa yang memiliki bakat, kreativitas dan keunggulan dalam berbagai bidang seperti akademik, olahraga, tahfidz dan riset. Masing-masing dari kelas unggulan perlu dilakukan perencanaan di setiap awal tahun ajaran baru, perencanaan ini harus terdapat delapan aspek yang dipenuhi, aspek pertama yaitu program kerja. Dalam aspek ini yang dilakukan adalah menyusun program kerja dalam satu tahun ke depan, *upgrading* program tahun kemarin, dan juga pembentukan tim kecil atau pengurus dalam pelaksanaan program kedepan. Hal ini dijelaskan oleh Bapak Widodo selaku waka kurikulum sebagai berikut:

Proses perencanaan dimulai awal tahun pembelajaran dengan penyusunan pengurus/pengelola program kelas unggulan kemudian pembuatan SK (Surat Keterangan) dan dilaksanakan rapat bersama mengenai program unggulan yang akan digunakan selama 1 tahun kedepan. dalam rapat tersebut membahas mengenai anggaran, penetapan program kelas unggulan yang disahkan, serta pelaksanaan program kelas unggulan. Kemudian dalam pelaksanaan kegiatan tersebut terdapat penanggung jawab dari masing-masing program kelas unggulan.<sup>73</sup>

Hal ini hampir sama dengan yang dikemukakan oleh Bapak Mohammad Khoirudin selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut:

Di MTs ini namanya *upgrading* atau penyusunan program kerja kemudian ekstrakurikuler samapai pada bidang-bidang misalnya ketua laboratorium, waka, litbang akan dibuat dan diminta untuk program kerjanya yang dilaksanakan di awal tahun pelajaran dan proses perekrutan penyusunan program dilaksanakan secara bersama-sama yang diketahui oleh stakeholder madrasah kemudian diadakannya tim kecil di setiap bidang-bidang program kelas unggulan yang

---

<sup>73</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 01/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

terdapat sekretaris dan bendahara, kemudian diformulasikan atau disosialisasikan dengan guru-guru lainnya.<sup>74</sup>

Dalam proses perencanaan tentunya ada orang-orang yang terlibat di dalamnya, selain ketua program unggulan ada pihak-pihak lain yang ikut dalam merencanakan program dalam satu tahun ke depan. Hal ini sesuai dengan yang diungkapkan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut:

Partisipan dalam proses perencanaan program kelas unggulan melibatkan Kepala Madrasah, Kepala Tata Usaha, Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum, Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan, Wakil Kepala Sekolah Bidang Humas, Wakil Kepala Sekolah Bidang Sarpras, Ketua dari masing-masing program. Kemudian dalam perencanaan program kelas unggulan ini terdapat beberapa kerjasama dengan struktur kepengurusan program kelas unggulan, Waka Kurikulum LITBANG, staf pimpinan dan guru pengampu kelas unggulan. Penanggung jawab dari program kelas unggulan meliputi Waka Kurikulum dan Ketua masing-masing program kelas unggulan.<sup>75</sup>

Senada dengan yang diungkapkan oleh Ibu Nur Hidayati selaku sebagai berikut: “Penanggung jawab dari program kelas unggulan ini waka kurikulum dan semua ketua dari masing-masing program kelas unggulan beserta kepengurusannya.”

Paparan data di atas, diperkuat dengan hasil dokumentasi berupa structural pengurus program kelas unggulan.

Dari hasil wawancara di atas dapat disimpulkan bahwa dalam proses penyusunan program kerja diperlukan tim atau pengurus yang melakukan proses perencanaan program, membahas anggaran, upgrading seluruh program dan juga pengurus.

Aspek yang kedua adalah proses perencanaan program kelas unggulan yaitu menetapkan tujuan dari program kelas unggulan. Yaitu

---

<sup>74</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>75</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 04/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

setelah ditetapkannya program-program yang akan dijalankan satu tahun ke depan, maka harus ditetapkan pula apa tujuan dari masing-masing program yang sudah direncanakan. Hal ini sesuai dengan yang diungkapkan oleh Bapak Widodo selaku waka kurikulum sebagai berikut:

Kalau secara umum ya Tujuan diadakannya program kelas unggulan di MTs N 1 Ponorogo yaitu untuk melayani kebutuhan siswa, untuk meningkatkan prestasi siswa, untuk meningkatkan mutu siswa, meningkatkan psikomotorik siswa, dan meningkatkan minat bakat siswa. Jadi program-program yang terdapat dalam kelas unggulan itu harus mengarah pada tujuan-tujuan tersebut Mbak.<sup>76</sup>

Senada dengan yang diungkapkan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut:

Tujuan adanya program kelas unggulan akademik ini untuk meningkatkan fokus pada pelajaran akademik yang khususnya pada pelajaran bahasa seperti bahasa Indonesia dan bahasa arab selain itu guna meningkatkan mata pelajaran yang digunakan UN pada masanya selain dua bahasa tersebut yakni ada pelajaran IPA.<sup>77</sup>

Pernyataan tersebut selaras juga yang disampaikan oleh Bapak Mohammad Khairuddin selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut: “Dengan adanya program kelas unggulan tahfidz ini mencetak generasi qur’ani, mengasah kemampuan menghafal pada siswa serta memberi wadah yang sekiranya mampu dibidangnya.”<sup>78</sup>

Dari paparan data di atas dapat disimpulkan bahwa pada aspek kedua penetapan tujuan dari masing-masing program harus mengacu pada peningkatan prestasi, peningkatan mutu siswa, kebutuhan, peningkatan minat bakat, dan peningkatan psikomotorik siswa.

<sup>76</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 01/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>77</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 04/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>78</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

Pada aspek yang ketiga adalah anggaran yaitu akumulasi atau anggaran yang dibutuhkan untuk melaksanakan program-program yang sudah direncanakan. Dalam aspek ini yang dibahas termasuk pengelola anggaran, jumlah dana yang dibutuhkan, sumber dana, dan kalkulasi dana. Sebagaimana yang disampaikan oleh Ibu Nur Hidayati selaku ketua tata usaha sebagai berikut:

Biaya keseluruhannya mohon maaf kami tidak bisa memberi tahu secara detail, semua pengeluaran biaya itu fleksibel melihat kebutuhan yang sesuai dengan program yang telah ditentukan. Seperti halnya program kelas unggulan akademik itu memiliki program English camp selain itu ada program out bound itu nanti biaya yang dikeluarkan akan berbeda lagi. Kalau untuk pengelolaannya tentunya langsung dari Bendahara Sekolah ya Mbak. Kalau untuk sumber dananya itu dari pemerintah dan juga spp siswa<sup>79</sup>

Hal tersebut selaras dengan yang disampaikan oleh Bapak Widodo selaku waka kurikulum sebagai berikut:

Untuk anggaran atau dana itu dari pemerintah dan juga spp siswa, kalau untuk nominalnya bisa langsung ditanyakan kepada bagian tata usaha. Yang pasti semua biaya yang dikeluarkan sesuai dengan kebutuhan masing-masing jenis kegiatan yang dilaksanakan dalam tiap program kelas unggulan.<sup>80</sup>

Pernyataan tersebut ditanggapi oleh Bapak Mohammad Khairuddin selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut:

Terkait dengan dana semua sudah dari pemerintah ya mbak karena disisi sekolah negeri, dan juga spp siswa. Sedangkan jumlahnya saya kurang tau yak arena setiap program kan butuh dana yang berbeda-beda, kebutuhannya berbeda juga. Untuk pengelolanya langsung ditangani oleh bendahara sekolah.<sup>81</sup>

Dari hasil wawancara di atas dapat disimpulkan bahwa anggaran atau dana sudah langsung dari pemerintah dan juga spp siswa, sedangkan pengelolanya langsung dari bendahara sekolah bukan dari ketua program atau tim pengurus.

<sup>79</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 02/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>80</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 01/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>81</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

Aspek yang keempat dalam proses perencanaan program kelas unggulan adalah waktu pelaksanaan. Waktu pelaksanaan merupakan kapan dilaksanakannya atau implementasi dari program-program yang sudah direncanakan. Sebagaimana yang disampaikan oleh Bapak WIDodo selaku waka kurikulum sebagai berikut:

Kalau programnya dilaksanakan setiap tahun ajaran baru, jadi setelah kita upgrade itu kita laksanakan pada saat ajaran baru. Sedangkan program kelas unggulan ini sendiri sudah kita laksanakan sejak tahun 2010 itu yang akademik. Program kelas unggulan tahfidz dimulai pada tahun 2019, program kelas unggulan olahraga dimulai pada tahun 2020, dan program kelas unggulan riset dimulai pada tahun 2021.<sup>82</sup>

Hal tersebut sesuai dengan yang dikemukakan oleh Bapak Mohammad Khoiruddin selaku ketua program unggulan tahfidz sebagai berikut: “Perencanaan program kelas tahfidz ini dimulai pada tahun 2019 dan sudah meluluskan siswa satu angkatan. Kalau program-program yang diupgrade itu kita laksanakan tahun ajaran baru Mbak”.<sup>83</sup>

Pernyataan serupa juga dikemukakan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut: “Program kelas unggulan akademik ini mulai dilaksanakan pada tahun 2010 yang mana sebelumnya sudah direncanakan secara matang”.<sup>84</sup>

Dari hasil wawancara di atas dapat disimpulkan bahwa dalam aspek waktu pelaksanaan ini program-program yang sudah direncanakan di laksanakan di setiap tahun ajaran baru, sedangkan masing-masing dari

---

<sup>82</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 01/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>83</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 01/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>84</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 04/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

program kelas unggulan secara umum mulai pelaksanaannya di tahun yang berbeda-beda.

Aspek yang kelima dalam proses perencanaan program kelas unggulan adalah penanggung jawab. Penanggung jawab disini merupakan orang yang bertanggung jawab dalam keseluruhan proses pelaksanaan program kelas unggulan. Sebagaimana yang disampaikan oleh Bapak Widodo selaku waka kurikulum sebagai berikut:

Yang bertanggung jawab disini tentunya ketua dari masing-masing program unggulan mbak, jadi setiap program ada ketuanya sendiri-sendiri. Nah di atas ketua itu ada kepala sekolah, tetapi kalau yang bertanggung jawab dalam proses pelaksanaan program sepenuhnya di pegang sama ketua programnya.<sup>85</sup>

Hal tersebut sesuai dengan yang dikemukakan oleh Ibu Nur Hidayati selaku kepala tata usaha sebagai berikut:“Penanggung jawab dari program kelas unggulan ini waka kurikulum dan semua ketua dari masing-masing program kelas unggulan beserta kepengurusannya.”<sup>86</sup>

Pernyataan tersebut selaras dengan yang disampaikan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut: “Penanggung jawab dalam perencanaan program kelas unggulan akademik ini komite, kepala madrasah, kepala tata usaha, sekretaris, bendahara, pengurus dari programnya sendiri dan guru-guru lainnya.”

Dari hasil wawancara di atas dapat disimpulkan penanggung jawab dari program yang direncanakan adalah kepala sekolah, wak kurikulum, ketua program, dan komite. Adapun yang memiliki tanggung jawab penuh dalam proses pelaksanaan adalah ketua program masing-masing.

---

<sup>85</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 04/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>86</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 02/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

Aspek yang keenam dalam proses perencanaan program kelas unggulan adalah pelaksana. Pelaksana yang dimaksud disini adalah orang yang melaksanakan program-program yang sudah direncanakan tersebut. Tentunya disini adalah ketua program, guru-guru dan juga siswa. Sebagaimana yang disampaikan oleh Bapak Widodo selaku waka kurikulum sebagai berikut: “Kalau untuk pelaksananya ya ketua program, guru-guru yang mengajar di program tersebut, waka kurikulum juga, dan siswa tentunya. Jadi orang-orang inilah yang melaksanakan program-program di kelas unggulan yang sudah direncanakan sebelumnya.”<sup>87</sup>

Hal tersebut sesuai dengan yang dikemukakan oleh Bapak Mohammad Khoiruddin selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut: “Ya, kalau untuk pelaksananya ya dari guru-guru pastinya, ketua program, waka kurikulum, tidak terlepas juga dengan bidang tata usaha juga, dan siswa sebagai objeknya.”<sup>88</sup>

Pernyataan serupa diungkapkan oleh Ibu Nur Hidayati selaku kepala tata usaha sebagai berikut: “Kalau tata usaha sendiri ya ikutnya di bagian administrasi seperti itu mbak, ya hitungannya tetap sebagai pelaksanaan juga. Kalau pelaksana inti tentunya ketua program dan jajarannya, guru yang mengampu mata pelajaran, waka kurikulum juga”.<sup>89</sup>

---

<sup>87</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 01/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>88</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>89</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 02/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

Dari hasil wawancara di atas dapat disimpulkan bahwa aspek pelaksana dalam perencanaan program kelas unggulan adalah ketua program, guru-guru pengampu mata pelajaran, waka kurikulum dan siswa.

Aspek yang ketujuh dalam proses perencanaan program kelas unggulan adalah relasi. Relasi adalah orang atau mitra yang bekerja sama sesuai dengan program unggulan masing-masing. Sebagaimana yang disampaikan oleh Bapak Moh. Khairuddin selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut: “Program kelas unggulan tahfidz ini bekerja sama dengan kepala madrasah, kepala tata usaha, tim kecil ataupun kepengurusan dari program kelas unggulan tahfidz ini sendiri, seluruh wali kelas, dan guru lainnya jika diperlukan bantuan.”<sup>90</sup>

Hal serupa diungkapkan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut: “Proses perencanaan program kelas unggulan akademik ini bekerja sama dengan komite, kepala madrasah, kursus bahasa inggris bimbel alifia pare Kediri, unida gontor, bimbingan belajar ganesha operation”.<sup>91</sup>

Pernyataan serupa juga disampaikan oleh Ibu Nur Hidayati selaku kepala tata usaha sebagai berikut: “Proses perencanaan program kelas unggulan ini bekerja sama dengan kepala madrasah, kepala tata usaha, waka kurikulum beserta litbangnya, ketua program kelas unggulan beserta srtuktur kepengurusannya, guru pengampu, dan staff pimpinan”.<sup>92</sup>

---

<sup>90</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>91</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 04/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>92</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 02/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

Dari hasil wawancara di atas dapat disimpulkan bahwa dalam aspek relasi, yang bekerja sama adalah kepala madrasah, dan orang serta mitra dan instansi yang berkaitan dengan program yang ada di setiap kelas unggulan.

Aspek yang kedelapan dalam proses perencanaan program kelas unggulan adalah sasaran yang telah disepakati bersama tim dan para pimpinan. Sasaran yang dimaksud disini adalah program yang direncanakan ditujukan atau ditargetkan kepada siapa, dalam hal ini tentunya adalah siswa. Sebagaimana yang dikemukakan oleh Bapak Mohammad Khoiruddin selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut: “Kalau sasaran tentunya siswa mbak, jadi program-program yang kita rencanakan dan kita sepakati kemudian dilaksanakan itu sarsaran utamanya siswa, dengan tujuan untuk meningkatkan mutu lulusan pendidikan sesuai dengan kelas unggulan yang ditempuh”.<sup>93</sup>

Hal tersebut sesuai dengan yang diungkapkan oleh Bapak Widodo selaku waka kurikulum sebagai berikut: “Untuk sasaran program yang jelas adalah siswa. Kan ya kita membuat program ini juga untuk dilaksanakan oleh siswa di kelas unggulannya masing-masing, jadi tentunya sasaran utama kita adalah siswa supaya bisa lulus dengan hasil yang maksimal”.<sup>94</sup>

Ungkapan senada disampaikan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut: “Sasaran yang telah

---

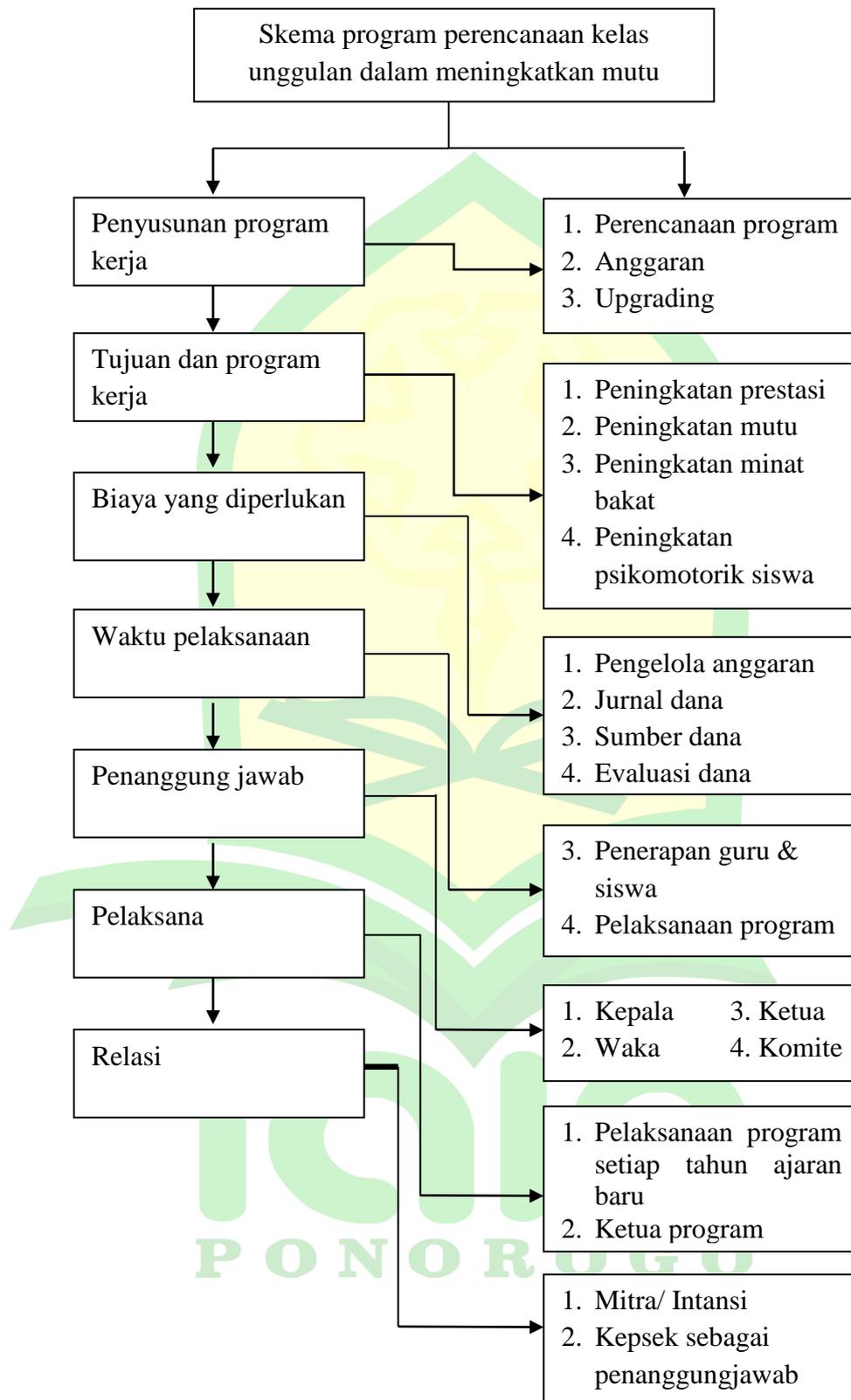
<sup>93</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>94</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 01/W/30-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

disepakati oleh tim dan pimpinan ini ialah siswa yang memiliki potensi kecerdasan, siswa yang memiliki kemauan yang mana kemauan tersebut tidak adanya paksaan dari orang tua".

Dari hasil paparan data di atas dapat disimpulkan bahwa dalam aspek sasaran yang disepakati oleh tim adalah siswa sebagai objek yang ditargetkan untuk dapat melaksanakan program dengan tujuan meningkatkan mutu lulusan sesuai dengan kelas unggulannya masing-masing. Untuk mempermudah memahami kesimpulan dari paparan data di atas maka disajikan dalam bentuk skema sebagai berikut:





**Gambar 4.2 Skema Perencanaan Program Kelas Unggulan**

## 2. Pelaksanaan Program Kelas Unggulan dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs N 1 Ponorogo

Pelaksanaan program kelas unggulan merupakan proses implementasi dari program-program yang sudah direncanakan sebelumnya. Adapun di dalam proses pelaksanaan program ini yang diteliti adalah bagaimana seorang pemimpin dalam menjalankan, menggerakkan, serta mendorong orang-orang yang berkaitan dengan proses pelaksanaan program.

Dalam proses menjalankan program yang perlu diperhatikan adalah kapan program tersebut dijalankan, siapa saja yang terlibat dalam menjalankan program, dan bagaimana mekanisme dalam menjalankan program kelas unggulan. Sebagaimana yang disampaikan oleh Bapak Mohammad Khoiruddin selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut:

Kalau pelaksanaannya ya dimulai pada tahun 2019 berarti bulannya sekitar juni kalau tanggalnya saya kira-kira itu tanggal 18. Kalau untuk yang terlibat itu ada tim kecil yang beranggotakan dua guru, kepala madrasah, kepala tata usaha, dan wali kelas D. Namun, ketika kegiatan khotmil Qur'an itu melibatkan semuanya yang ada di madrasah dan mendatangkan hafidz hafidzoh. Sedangkan mekanisme pelaksanaan program tahfidz yang dilakukan itu semuanya sudah tertulis di program kerja, nah dari program perencanaan itu sudah terlihat, terbaca. Maret ini kegiatannya apa itu kan ada rapat kerja minggu depan ini misalnya ada buka bersama itu ada, ya berarti itu ada programnya. Di awal tahun itu sudah ada programnya secara detail yang nantinya akan dilaksanakan pada tahap selanjutnya yakni pelaksanaan.<sup>95</sup>

Hal serupa diungkapkan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut:

Pelaksanaan kelas akademik ini dimulai pada tahun 2010 mbak, jadi pelaksanaan program kelas unggulan yang pertama itu akademik. Kalau untuk yang terlibat yang jelas tim kecil terlebih dahulu mbak kemudian kepala madrasah, komite, serta kepengurusan lainnya. Mekanismenya ya awalnya berbincang-bincang

<sup>95</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

mbak kemudian disampaikan kepada komite lalu komite setuju dengan pendapatnya, setelah itu dikoordinasikan dengan staf pimpinan dan yang terakhir disosialisasikan dengan guru-guru.<sup>96</sup>

Pernyataan serupa disampaikan oleh Ibu Nur Indrati DjaDjuli

selaku ketua program kelas unggulan riset sebagai berikut:

Program kelas unggulan riset ini dimulai pada tahun 2021 yang mana pelaksanaannya sudah terlaksana selama 2 tahun ini. Untuk keterlibatan dalam proses pelaksanaan ini terutama dari pengurus program kelas unggulan riset sendiri beserta litbangnya, kemudian selain itu melibatkan beberapa guru yang ditugaskan untuk mengajar di kelas riset dan yang terakhir dalam pelaksanaan program kelas unggulan riset ini dari siswa yang berjumlah 32 anak. Untuk mekanisme pelaksanaan kelas unggulan riset ini seperti kelas reguler lainnya yang mana tetap melaksanakan mata pelajaran seperti biasa, hanya saja ada tambahan di program riset seperti halnya bedah buku ilmiah.<sup>97</sup>

Pernyataan tersebut selaras dengan yang disampaikan oleh Bapak

Agus Salim selaku ketua program kelas unggulan olahraga sebagai berikut:

Program kelas unggulan olahraga dimulai sejak tahun 2020, mulai dari tahun itu sudah mulai dilaksanakan. Untuk yang terlibat jelas disitu ada kepengurusan kemudian kepala madrasah, kepala tata usaha, ketua programnya, sekretaris, dan bendahara. Selain itu dibantu oleh temen-temen guru yang lainnya. Karena pada program kelas olahraga kita tidak hanya olahraganya saja tetapi juga materi-materi umum yang ditambah plus olahraga. Untuk mekanismenya kita adakan untuk mencari bibit-bibit atlet olahraga, jadi nanti mengarahnya ke prestasi olahraga, tidak semua olahraga bisa kita layani disini hanya olahraga-olahraga yang populer di masyarakat saja seperti futsal, bulutangkis, dan volley. Ya yang dilaksanakan kita saat ini juga dilaksanakan di masyarakat.<sup>98</sup>

Dari hasil wawancara di atas dapat disimpulkan bahwa dalam menjalankan program untuk pelaksanaannya setiap tahun ajaran baru kemudian yang terlibat tentunya adalah pengurus seperti ketua, bendahara, sekretaris, guru-guru dan siswa. Dan mekanisme dari masing-masing program kelas unggulan memiliki caranya masing-masing.

Kedua, usaha seorang pemimpin dalam menggerakkan dan mendorong anggota atau orang-orang yang terlibat dalam pelaksanaan

<sup>96</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 04/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>97</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 05/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>98</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 06/W/05-04/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

program kelas unggulan. Dalam proses menggerakkan dan mendorong ini yang diperhatikan di dalamnya adalah peran pemimpin, faktor pendukung dan penghambat, serta strategi yang dilakukan baik oleh madrasah maupun pemimpin dalam melaksanakan program kelas unggulan ini. Sebagaimana yang disampaikan oleh Bapak Mohammad Khairuddin selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut:

Semuanya itu kan penggerak yang paling utama dari keberhasilan itu terletak pada pimpinan kalau ketuanya aktif, kalau ketuanya itu semangat, kalau ketuanya inovatif, terus menggerakkan bawahannya saya yakin tentu jalan bahkan lebih dari yang diharapkan. Kegiatan-kegiatan penambahan materi dan sebagainya itu dari pimpinan atau dari ketua tersebut yang memang aktif dan fokus dalam menangani program kerja. Kalau untuk Faktor penghambat dari perencanaan ini kurangnya semangat dari tenaga kependidikan akan tetapi penghambat ini terjadi hanya di awal saja karena belum antusias, dan pada waktu berikutnya sudah berjalan sebagaimana mestinya dan terdapat hambatan lainnya seperti siswa kurang minat dengan kelas tahfidz ini karena adanya unsur dorongan dan keterpaksaan dari orang tuanya. Sedangkan faktor pendukungnya banyak sekali wali yang antusias dengan adanya pelaksanaan kelas tahfidz ini dan adanya dukungan semangat tinggi dari madrasah sehingga memfasilitasi keperluan yang dibutuhkan di program tahfidz. Sedangkan strategi yang dapat dilakukan oleh madrasah ialah tingginya animo masyarakat untuk mengadakan kelas unggulan tahfidz, niat dan keberanian mengadakan kelas unggulan akademik, melakukan koordinasi yang bagus itu yang paling utama mbak, serta menjalin hubungan saling percaya dan menumbuhkan rasa percaya diri.<sup>99</sup>

Hal serupa diungkapkan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut:

Merencanakan, mengkomunikasikan, mengkoordinasikan, melaksanakan serta memberikan contoh positive kepada anggotanya. Kalau Faktor pendukung ini didukung penuh oleh guru-guru dan komite sangat-sangat mendukung adanya kelas akademik selain itu madrasah siap memfasilitasi apa saja yang nantinya akan dibutuhkan. Sedangkan faktor penghambat yang ada saat ini kurangnya dukungan dari orang tua siswa. Kalau untuk strategi yang dapat dilakukan oleh madrasah ialah niat dan keberanian mengadakan kelas unggulan akademik, melakukan koordinasi yang bagus itu yang paling utama mbak, serta menjalin hubungan saling percaya dan menumbuhkan rasa percaya diri.<sup>100</sup>

Pernyataan tersebut senada dengan yang disampaikan oleh Ibu Nur Indrtai DjaDjuli selaku ketua program kelas unggulan riset sebagai berikut:

---

<sup>99</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>100</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 04/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

Menggerakkan anggota memulai dengan pemantapan rapat program yang sebelumnya akan dilaksanakan, kemudian selalu memberikan motivasi terhadap bawahan, dan yang terakhir ada evaluasi yang mana di evaluasi ini kita bisa mengetahui apa kekurangan dan kelebihan yang nantinya bisa dibenahinya lagi. Dan juga Terdapat faktor pendukung antara lain mendatangkan guru khusus untuk kelas unggulan riset dan adanya dukungan kuat dari madrasah sendiri dan fasilitas yang memadai untuk pembelajaran program kelas unggulan riset. Sedangkan Faktor penghambat dari kelas unggulan riset ini siswa yang mana baru saja lulus dari tingkat sederajat yakni SD/MI itu baru saja mengenal bahkan mendengar apa itu riset, dari situ kami pengurus program juga kesulitan mengolah anak, jadi harus lebih ekstra lagi dalam mengelola program ini. Kalau untuk strategi yang dilakukan oleh madrasah ialah dengan cara melalukan sosialisasi terlebih dahulu kemudian diadakannya promosi ke sekolah-sekolah dasar guna pendalaman pengetahuan program kelas unggulan riset, selain itu membuka stand pada saat PPDB.<sup>101</sup>

Selaras dengan yang disampaikan oleh Bapak Agus Salim selaku ketua program kelas unggulan Olahraga sebagai berikut:

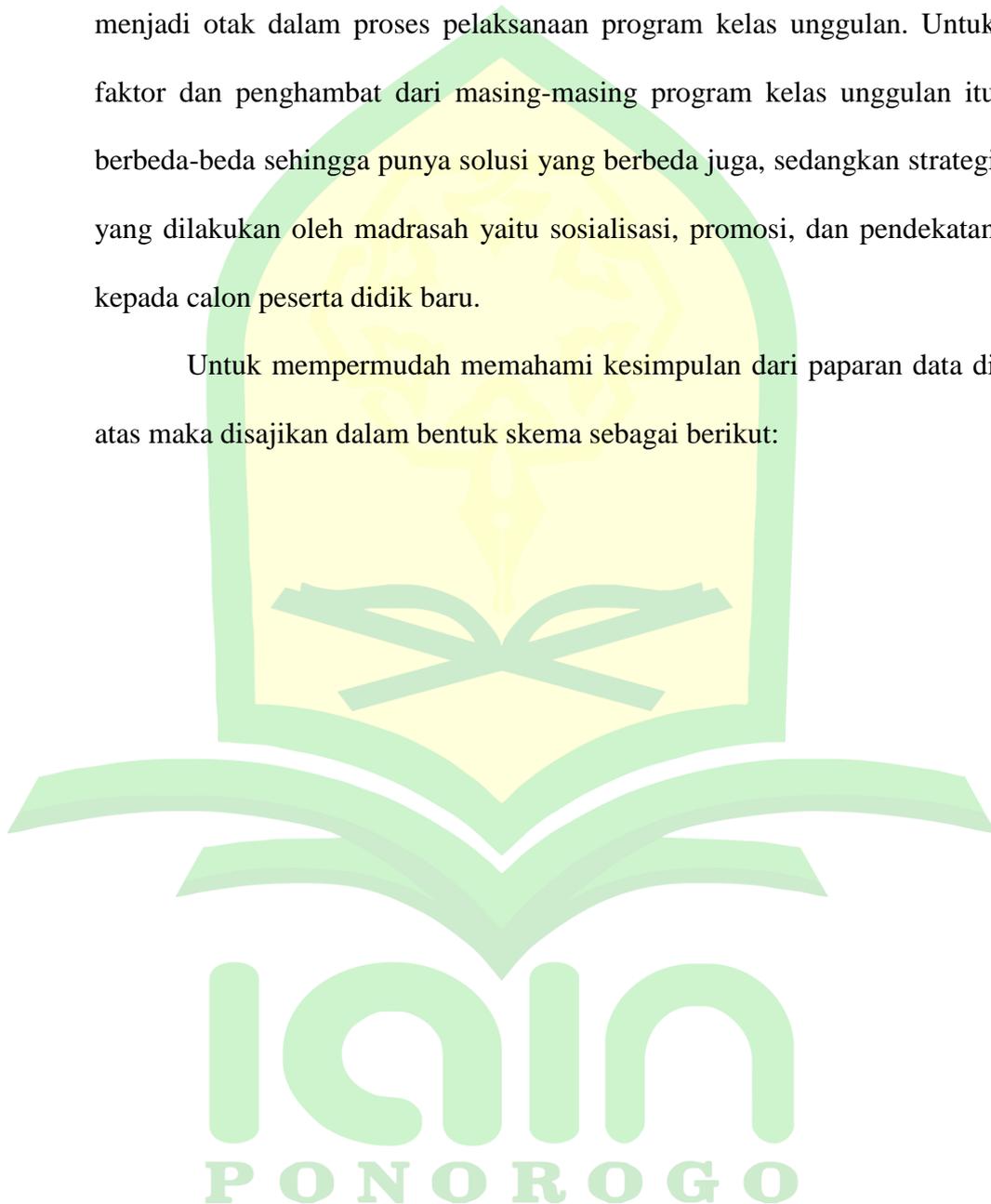
Kalau saya itu sebagai mengatur bagaimana program-program yang ada di kelas unggulan olahraga itu bisa berjalan dan juga bisa terlaksana, secara langsung kita memberikan kepada pengampu masing-masing mata pelajaran. Untuk mencapai prestasi yang kita inginkan anak-anak ini selain di jam olahraga mereka sendiri mereka kita ikutkan ekstrakurikuler cuman kegiatan ekstrakurikuler itu terutama anak yang memiliki skill bagus seperti futsal itu mengikuti semua ekstra terutama yang memiliki keterampilan bagus di salah satu cabang olahraga baik volley, futsal, dan bulutangkis. Orang-orang inilah yang kita ikutkan ke kegiatan pertandingan-pertandingan yang ada di ponorogo maupun di luar ponorogo, salah satu pemainnya mereka yang mempunyai skill bagus. Sedangkan faktor penghambat yang pasti fasilitas contohnya kita punya lapangan ya hanya di depan madrasah itu, itu kalau pas kegiatan futsal, volley itu terganggu sehingga menghambat. Tadi kan saya mengatakan ada program khusus yaitu renang, nah itu kita belum memiliki kolam renang sendiri sehingga kita jika melaksanakan program tersebut dilaksanakan di luar madrasah yang jelas kita membutuhkan transportasi biaya untuk menuju tempat kolam renang tersebut yang mana kolam renang tersebut berlokasi di Sawoo. Kalau strategi yang jelas kita pertama kita melihat anak-anak di MTs ini banyak sekali yang memiliki skill yang bagus khususnya olahraga, ketika itu ketika ada suatu pertandingan kita ambil dari kelas-kelas yang mana dari kelas A,B,C maupun D itu banyak sekali yang tidak mengikuti pelajaran dan malah ikut olahraga di lapangan, setelah itu muncullah suatu ide bagaimana kalau kita mendirikan kelas olahraga yang mana nanti jika ada lomba olahraga kita ambilkan dari program kelas unggulan olahraga akhirnya sudah terfokus pada pilihannya masing-masing, kemudian strategi kita untuk mendapatkan siswa yaitu salah satunya jelas promosi ke SD maupun MI sekitar sini kemudian kita tunjukkan dengan prestasi yang kita miliki selama satu taun ini yang alhamdulillahnya selalu berprestasi itu sudah membuat masyarakat tertarik dengan program ini. sehingga siswa yang mendaftar pada program ini membludak yang hanya menerima 32 siswa sedangkan pendaftar ada 59 siswa dan mohon maaf sekali selain itu kita tolak melalui seleksi terlebih dahulu.<sup>102</sup>

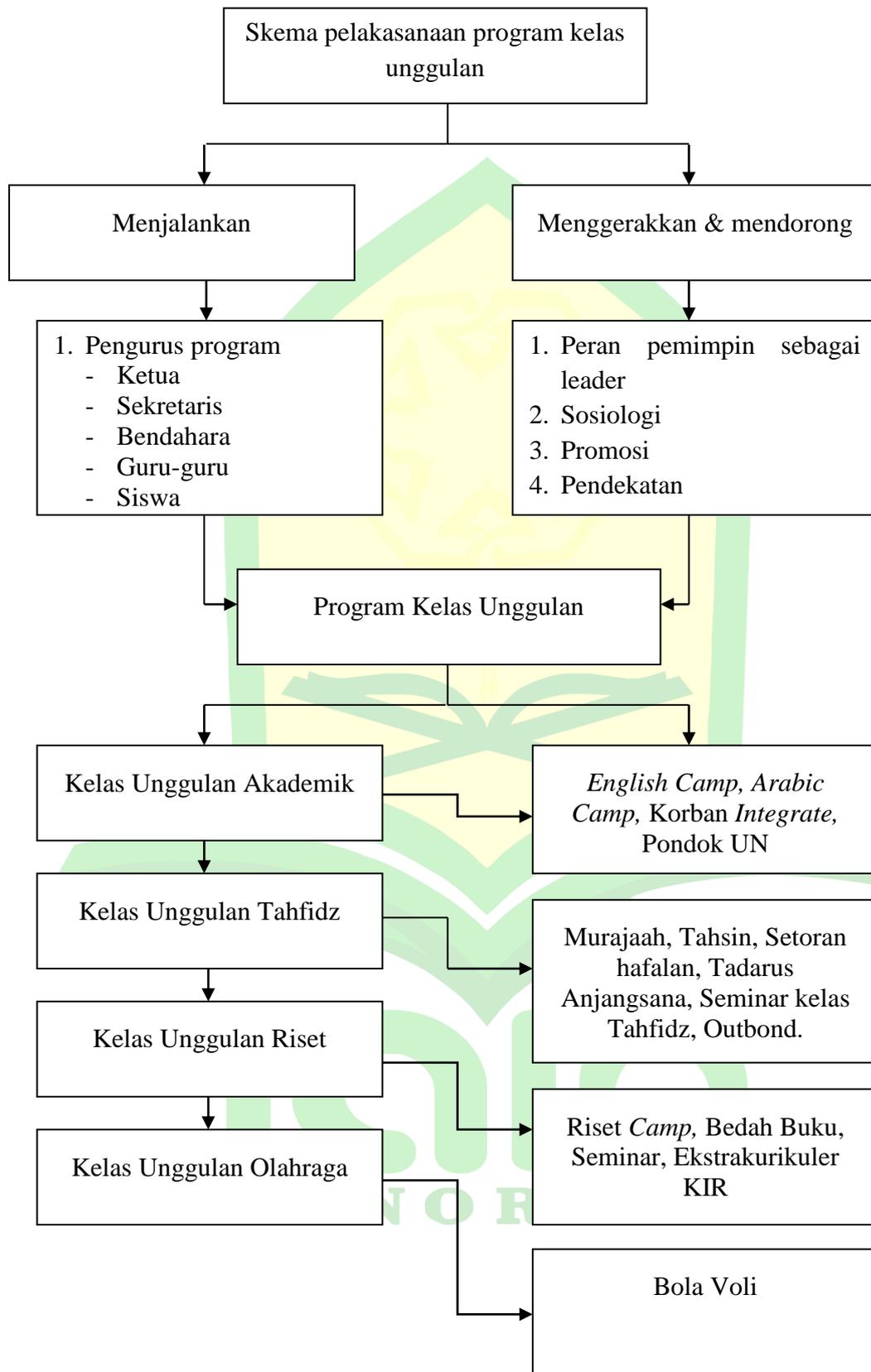
<sup>101</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 05/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>102</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 06/W05-04/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

Dari hasil paparan data di atas dapat disimpulkan bahwa dalam proses menggerakkan dan mendorong ini yang diperhatikan adalah peran pemimpin yang dimana sebagai *leader* atau pemimpin, mengawasi dan menjadi otak dalam proses pelaksanaan program kelas unggulan. Untuk faktor dan penghambat dari masing-masing program kelas unggulan itu berbeda-beda sehingga punya solusi yang berbeda juga, sedangkan strategi yang dilakukan oleh madrasah yaitu sosialisasi, promosi, dan pendekatan kepada calon peserta didik baru.

Untuk mempermudah memahami kesimpulan dari paparan data di atas maka disajikan dalam bentuk skema sebagai berikut:





**Gambar 4.3 Skema Pelaksanaan Program Kelas Unggulan.**

### 3. Pengawasan Program Kelas Unggulan dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs N 1 Ponorogo

Proses pengawasan merupakan usaha sistematis dalam menilai, mengkoreksi, dan mengukur kinerja anggota berdasarkan rencana yang ditetapkan. Dalam hal ini adalah tentang bagaimana sekolah atau madrasah melakukan pengawasan terhadap program yang ada di kelas unggulan yang sudah dilaksanakan.

Hal pertama yang dilakukan dalam proses pengawasan adalah menilai dan mengkoreksi baik dari program itu sendiri maupun pelaksanaannya. Dalam proses ini yang diperhatikan adalah siapa yang terlibat dalam proses pengawasan, bagaimana proses pengawasan tersebut dilakukan, faktor penghambat dan pendukung, dan solusi yang diberikan madrasah. Sebagaimana yang dikemukakan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut:

Pengurus program, kepala madrasah serta staff pimpinan lainnya. Proses pengawasan dalam program kelas unggulan riset ini dilakukan sewaktu-waktu jadi waktunya tidak menentu, yang mana bisa dikatakan sewaktu-waktu, kondisional, dan temporal, tiba-tiba masuk gitu mbak tidak ada pemberituannya. Penghambatnya ada beberapa anak yang semangatnya kurang dan seringnya tidak menggunakan waktu dengan baik. Untuk solusinya jika ada siswa yang bermasalah langsung dipanggil oleh ketua program dan dihadapi sendiri atau sidang dalam istilahnya.<sup>103</sup>

Pernyataan serupa disampaikan oleh Bapak Agus Salim selaku ketua program kelas unggulan olahraga sebagai berikut:

Ada kepengurusan yang mana terdapat kepala madrasah, kepala tata usaha, kemudian ketua program itu sendiri, sekretarisnya, dan ada bendaharanya. Yang jelas kita setiap awal tahun berprogram kemudian di akhir semester pertama ada itu pasti dilihat capaiannya seperti apa, kemudian kita lihat progress reportnya apa saja yang belum tercapai kita lanjutkan atau diselesaikan di semester selanjutnya dan di agenda semester dua diakhir nanti juga akan ada progress

---

<sup>103</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 04/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

laporannya. Dari program-program yang sudah kita buat itu, kita kesulitannya adalah untuk level SMP belum ada study banding di daerah ini. Jadi ya selama ini program yang belum terlaksana itu. Karena ini masih pertama ya dalam tiga tahun ini masih baru akan mengadakan study banding ya karna itu kendalanya masih kita belum punya akses dan akhirnya sampai saat ini.<sup>104</sup>

Selaras dengan yang disampaikan oleh Ibu Nur Indrati Djadjuli sebagai berikut:

Ketua program beserta litbangnya, guru ampu riset, kepala madrasah. Proses pengawasan dalam program kelas unggulan riset ini dilakukan sewaktu-waktu jadi waktunya tidak menentu, kita juga melakukan evaluasi program setiap tiga bulan sekali. Kalau untuk kendalanya itu anak-anak baru lulus SD jadi mereka itu belum tau apa itu riset. Nah dari situ kita harus melakukan pengenalan terhadap mereka mengenai riset. Itu menjadi salah satu faktor penghambat yang mana mereka seharusnya sudah menjalani lebih jauh tapi masih harus ditahap pengenalan. Untuk prosedur pengawasannya yang pertama kita sesuai dengan sistem yang sudah ditetapkan yang pertama kita menilai dulu bagaimana proses pelaksanaannya mulai dari kegiatan belajar mengajar dan program-program lainnya. Setelah itu kita koreksi apa yang kurang dari proses pelaksanaannya tersebut kita kan punya acuan jadi, kita lihat sudah sesuai dengan acuan yang sudah kita punya atau belum, kemudian kita juga mengukur kinerja baik dari guru maupun siswanya. Setelah kita mengetahui kesesuaian antara rencana yang ditetapkan dengan pelaksanaannya kita bisa mempertimbangkan dalam menentukan rencana kerja berikutnya. Untuk solusinya kita ada *reading club* untuk kelas tujuh, untuk kelas delapan kita bedah buku ilmiah dan proposal penelitian, dan untuk kelas Sembilan ini kita ada seminar proposal dan seminar hasil.<sup>105</sup>

Pernyataan senada juga disampaikan oleh Bapak Mohammad Khoiruddin selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut:

Kalau pengawasan kepala madrasah, waka kurikulum, kepala tata usaha, keuangan, dan manajemen. Setiap akhir semester itu selalu diminta progress report itu capaian selama satu semester itu waktu pelaksanaan rapat pertanggung jawaban masing-masing program, nanti kita bacakan kapan pelaksanaannya dimana kegiatannya apa sampai pada biaya yang dihabiskan itu semua tertulis sehingga akan ada kesesuaian anggaran yang dikeluarkan madrasah dari kantor dengan pelaksanaan yang di lapangan. Yang pertama dari anak itu dari minat anak kegiatan program itu ada yang memang minatnya kurang la ini penghambat dan rasa disiplin dari mereka ada yang kurang sehingga walaupun jumlahnya sedikit maka dari itu butuh penyadaran pembelajaran supaya terus mengikuti kegiatan program ini. Yang kedua terkadang pembiayaan itu terkadang itu kan pakai dana dari komite dan komite itu kan berasal dari siswa dan dana dari siswa itu kita kelola untuk program kelas tahfidz, pembiayaan itu jadi kendala karena anak-anak itu pembayarannya tidak sesuai jadwal, misalnya awal bulan dan anak-anak itu biasanya membayarnya akhir bulan, nah ini kita nunggu biar sesuai dulu atau biasanya saya mensiasatinya ya program berjalan kita carikan talangan dulu atau biayanya kita kurangi jadi biaya seadanya. Solusi sekolah pengawas

<sup>104</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 06/W05-04/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>105</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 05/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

berperan penting yakni selalu mensupport penuh, selalu memotivasi, pendanaan yang efektif dan dukungan penuh.<sup>106</sup>

Dari hasil wawancara tersebut dapat disimpulkan bahwa dalam proses pengawasan menilai dan mengkoreksi yang terlibat adalah waka kurikulum, kepala tata usaha, bagian keuangan dan manajemen. Kemudian proses pengawasan dilaksanakan secara kondisional atau sewaktu-waktu, laporan pertanggungjawaban atau laporan hasil pengawasan dilakukan setiap akhir tahun, selanjutnya waktu penghambat adalah dari minat siswa yang mempengaruhi semangat belajar dan mutu lulusan, untuk solusinya dari madrasah dan pimpinan memberikan dukungan penuh baik dari segi material dan moril.

Kedua yaitu pengawasan dalam bentuk mengukur kinerja, dalam hal ini yang diukur kinerjanya adalah pendidik dan juga siswa selama proses pelaksanaan program kelas unggulan. Adapun yang diperhatikan di dalamnya adalah kapan pelaksanaannya, peran guru dalam proses pengawasan, dan hasil serta tindak lanjut dari proses pengawasan pelaksanaan program kelas unggulan. Sebagaimana yang disampaikan oleh Ibu Nur Indrati Djajuli selaku ketua program kelas unggulan riset sebagai berikut:

Untuk pelaksanaan pengawasan program kelas kelas unggulan riset dilaksanakan setiap tiga bulan sekali. Hasil dari pengawasan itu ya ada mba, contohnya pelaksanaannya itu bisa tepat sesuai rencana, kegiataannya itu terkoordinasikan dengan tertib, tidak ada pemborosan biaya, memperbaiki kesalahan di semester sebelumnya dan mengetahui mengetahui efektivitas pelaksanaan program kelas unggulan riset. Ada mbak, ya kayak mengawasi setiap saat pada jam pelajaran, jika nanti ada murid yang yang menyeleweng langsung kita peringati.<sup>107</sup>

---

<sup>106</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>107</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 05/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

Hal tersebut sesuai dengan yang diungkapkan oleh Bapak Agus

Salim selaku ketua program kelas unggulan olahraga sebagai berikut:

Kalau pelaksanaan pengawasan program kelas unggulan olahraga ini dilaksanakan di akhir tahun. Karena masih banyak yang belum terlaksana yang termasuk program tadi kan baru tahun ketiga jadi kalau kita seperti study banding kemudian kita mendatangkan ahli atau coach, pokoknya yang jelas kita tiga tahun ini Alhamdulillah selalu mendapatkan prestasi. Ada, karena memang sebagian banyak pengampu pelajaran anak-anak itu dari guru pengampu, maka dari itu peran guru sangatlah penting bahkan nantinya akan ada laporan pertanggung jawaban.<sup>108</sup>

Pernyataan serupa disampaikan oleh Bapak Mohammad

Khoiruddin selaku ketua program kelas unggulan tahfidz sebagai berikut:

Pelaksanaan pengawasan dilaksanakan setiap saat ataupun secara formal yang mana jika pengawasan dilaksanakan tidak ada pemberitahuan terlebih dahulu atau bisa dikatakan secara tiba-tiba. Selalu ada mbak, karena selalu ada masukan dan setiap anak yang bermasalah langsung diatasi sehingga jika ada masalah tidak berlarut-larut. Ada mbak, bahkan sangat penting karena pada dasarnya guru itu penggerak dan yang digerakkan itu siswa. Guru mempunyai catatan anak-anak yang bermasalah yang mana ketika ada masalah guru berperan atau wajib menulis dalam catatan yang berguna pada saat rapat laporan di akhir nanti.<sup>109</sup>

Senada dengan yang diungkapkan oleh Bapak Supaidi selaku ketua program kelas unggulan akademik sebagai berikut:

Untuk pelaksanaan pengawasan bisa dilakukan setiap waktu bahkan disaat kegiatan belajar mengajar berlangsung kita tetap bisa mengawasi, pengawasan bisa dilakukan oleh wali kelas ataupun guru ampu. Alhamdulillah selalu ada hasil baiknya mbak atau peningkatan yang baik. Ada mbak, bahkan guru juga ikut bertanggung jawab dalam mengawasi siswa dalam kelas langsung.<sup>110</sup>

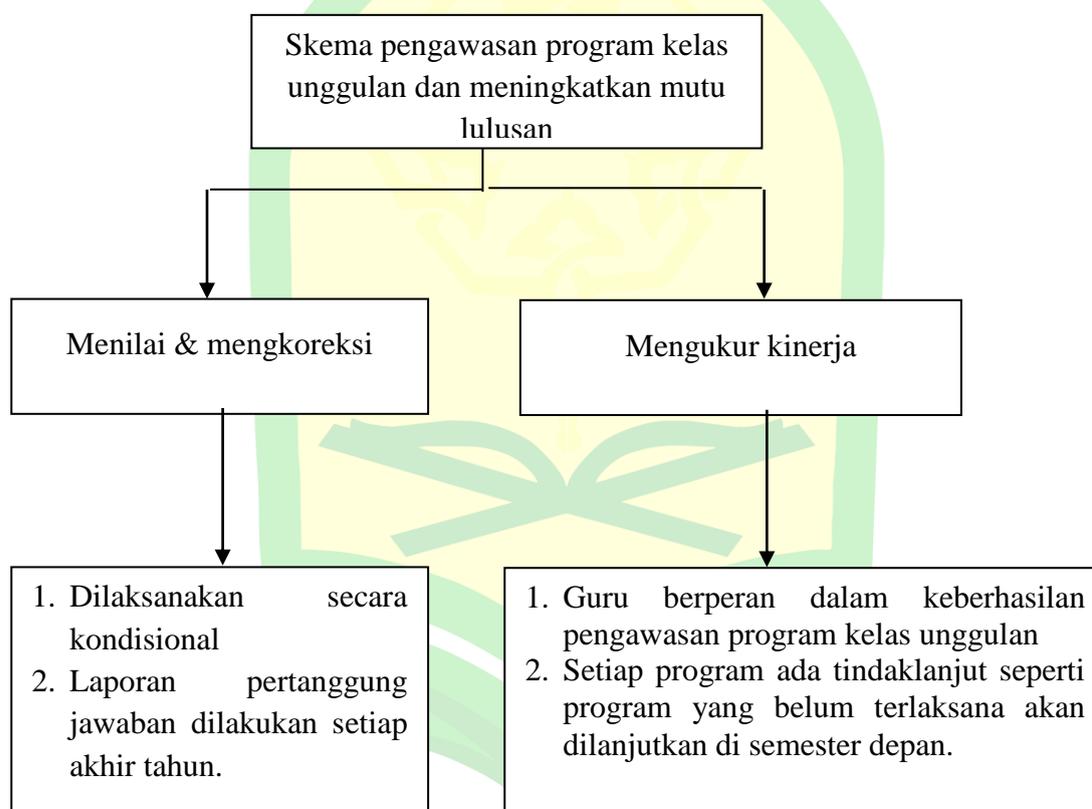
Dari hasil paparan data tersebut dapat disimpulkan bahwa dalam proses pengawasan berupa mengukur kinerja, waktu pelaksanaan dilaksanakan berbeda-beda setiap program kelas unggulan, adapun hasil pengawasan pasti selalu ada yang mana mampu meningkatkan mutu lulusan dan siswa yang baik, adapun peran guru ikut bertanggung jawab

<sup>108</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 06/W/05-04/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>109</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>110</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 04/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

dalam keberhasilan pelaksanaan program bahkan ada pertanggung jawaban di akhir tahun pembelajaran, untuk tindak lanjut setiap program kelas unggulan punya tindak lanjut sendiri sesuai dengan hasil pengawasan yang sudah dilaksanakan. Untuk mempermudah memahami kesimpulan dari paparan data di atas maka disajikan dalam bentuk skema sebagai berikut:



**Gambar 4.4 Skema Pengawasan Program Kelas Unggulan**

#### **4. Data Tentang Implikasi Program Kelas Unggulan Dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs N 1 Ponorogo**

Keberhasilan merupakan hasil akhir dari proses perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan. Proses terakhir ini menjadi tolok ukur sudah

sejauh mana tingkat pencapaian yang diinginkan sebelumnya. Ada beberapa hal yang dapat dilihat secara langsung untuk melihat sejauh mana tingkat keberhasilan program kelas unggulan di MTs N 1 Ponorogo yaitu dimensi sikap, dimensi pengetahuan dan dimensi ketrampilan.

Hal tersebut sebagaimana yang diungkapkan oleh Bapak Muhammad Khoiruddin selaku ketua program kelas unggulan Tahfidz sebagai berikut:

Kalau kita berhasil itu yang menilai orang lain sekarang ini kita sudah buka PPDB bahkan animo masyarakat untuk menyekolahkan putra putrinya ke madrasah khususnya ke kelas tahfidz itu tinggi, kemarin kita sampek menolak-nolak mbak, kita kan kuotanya 32 sedangkan pendaftaranya lebih banyak dari itu nah maka kita seleksi kemarin seandainya cukup ya sudah, dari situ kita memohon maaf yang sebesar-besarnya karena sudah menolak di program ini. Ini semua dampak keberhasilan sebuah program yang kita kelola dilaksanakan kemudian ada hasil yang bisa dirasakan dan bisa dilihat bagaimana prestasi siswa kelas tahfidz ini baik secara hafalannya secara pokok maupun prestasinya akademik itu dampaknya luar biasa.<sup>111</sup>

Bapak Khoruddin juga menjelaskan bahwa keberhasilan dari program kelas unggulan ini ada strategi-strategi yang dilakukan.

Tingkat keberhasilan sesuai dengan harapan pengurus program yang mana banyak siswa yang mendapat prestasi yang memuaskan dan banyak siswa yang diterima di sekolah yang dituju. Banyak presatasi yang diraih diantaranya lomba menulis artikel mendapat juara 1, lomba tahfidz mendapat juara harapan 1 di tingkat provinsi, juara 2 dan 3 da'I da'iyyah, semua prestasi tersebut sudah termasuk umum dan sudah sampai rata-rata.. Pengurus program sungguh-sungguh dalam menangani anak kemudian tlaten dalam mengajar kemudian mendampingi serta selalu sabar mengarahkan.<sup>112</sup>

Sedangkan keberhasilan yang bisa dilihat secara langsung adalah dari segi sikap, pengetahuan dan juga ketrampilan. Sebagaimana yang diungkapkan Bapak Khoiruddin sebagai berikut:

Kalau dari segi sikap akhlaq mereka bisa dikatakan baik dikarenakan lembaga pendidikan ini berbasis madrasah, dilihat dari segi pengetahuan banyak sekali anak yang berfikirah luas terhadap akademik, wawasan, serta pengalaman yang didapat selama di madrasah ini, nahh kalau segi keterampilan ini banyak sekali

<sup>111</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>112</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

anak yang memiliki kelebihan yakni prakarya, kemudian ada kerajinan tangan, ada juga yang bisa membatik, ada juga yang bisa robotic, dan bisa juga keterampilan memasak.<sup>113</sup>

Pernyataan tersebut senada dengan yang diungkapkan oleh Bapak

Supaidi selaku ketua program olahraga sebagai berikut:

Dari madrasah memberikan arahan itu yang terpenting selain itu selalu diikutkan lomba-lomba yang ada di jenjang SMA yang mana salah satu cara untuk mendapatkan golden tiket atau bisa dikatakan bisa masuk dengan mudah ke sekolah yang ditujunya.

Adapun strategi yang diterapkan dalam mencapai keberhasilan ini hampir sama dengan yang diungkapkan oleh Bapak Khairuddin sebelumnya.

Tingkat keberhasilan tidak signifikan maksudnya tidak langsung 80% itu tidak atau bisa dikatakan sebanding itu mencapai 70% dengan kelas regular. Bisa diterima sekolah/madrasah sesuai dengan keinginannya, kemudian lancer dalam berbahasa khususnya bahasa Inggris dan bahasa arab sekaligus mudah dalam memahaminya dan setiap event perlombaan selalu mendapat juara. Ya kita melakukan pembelajaran yang maksimal dan selalu diikutkan event perlombaan guna melatih potensi diri yang dimiliki siswa pada bidangnya masing-masing.<sup>114</sup>

Kemudian keberhasilan yang dilihat dari segi sikap, pengetahuan dan ketrampilan sebagai berikut:

Kalau dari segi sikap itu lebih sopan ya mbak karena memang sekolahnya basicnya madrasah, kemudian mudah dikendalikan emosinya. Untuk dari segi pengetahuannya khususnya akademik itu tinggi, kemudian banyaknya diterima di madrasah atau sekolah tinggi yang favorit dan untuk bahasanya itu khususnya bahasa Inggris dan bahasa arabnya lebih lancar, serta korelasinya akademiknya bagus. Kemudian dari segi keterampilan ini anak-anak saya suruh untuk giat untuk menulis novel dalam bentuk tulisan yang rapi atau ada anak yang mengembangkan tulisannya menjadi sebuah artikel, bahkan ada alumni dari MTs ini kuliah kedokteran dan memiliki kelebihan yaitu menulis karya berupa novel dan buku ilmu pengetahuan.<sup>115</sup>

Dari hasil wawancara tersebut dapat disimpulkan bahwa dalam proses keberhasilan juga ditentukan oleh strategi yang digunakan. Seperti melakukan pembelajaran yang maksimal, mengasah potensi dengan

<sup>113</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

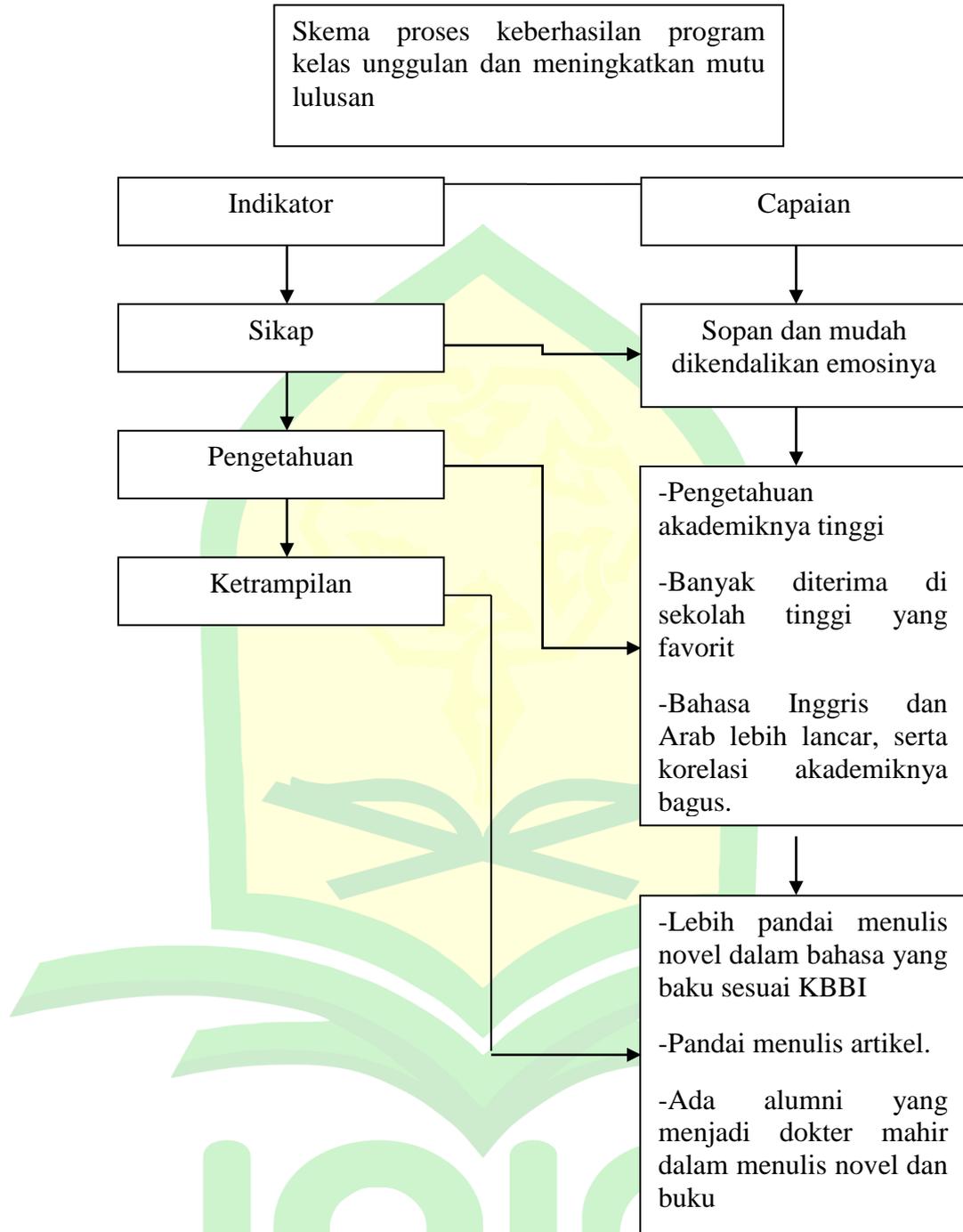
<sup>114</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

<sup>115</sup> Lihat Transkrip Wawancara Nomor: 03/W/31-03/2023 dalam Lampiran Hasil Penelitian.

dikutkan lomba sesuai bidang keahliannya. Sedangkan untuk melihat tingkat keberhasilan tersebut dapat dilihat dari tiga hal, yaitu sikap, pengetahuan dan ketrampilan. Tiga hal ini masing-masing memiliki standarnya masing-masing dan dapat dijadikan tolok ukur sejauh mana program tersebut berhasil dijalankan.

Untuk mempermudah memahami kesimpulan dari paparan data di atas maka disajikan dalam bentuk skema sebagai berikut:





**Gambar 4.5 Skema Keberhasilan Program Kelas Unggulan**

## C. Pembahasan

### 1. Proses Perencanaan Program Kelas Unggulan dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs N 1 Ponorogo

Dalam proses perencanaan terdapat langkah-langkah yang perlu dilalui seperti, pembentukan tim kecil yang mana untuk membahas tentang apa saja yang perlu dilakukan dalam proses upgrading program kelas unggulan. Menurut Aderson sebagaimana yang dikutip oleh Marno, mengatakan bahwa perencanaan merupakan sebuah proses yang di dalamnya disiapkan seperangkat keputusan bagi pelaksanaan di masa yang akan datang.<sup>116</sup>

Program Kelas Unggulan di MTs N 1 Ponorogo menerapkan perencanaan program kelas unggulan meliputi delapan aspek sebagai berikut:

#### 1) Program Kerja

Dalam proses penyusunan program kerja diperlukan tim atau pengurus yang melakukan proses perencanaan program, membahas anggaran, upgrading seluruh program dan juga pengurus. MTs N 1 Ponorogo dalam penyusunan program kerja melibatkan Kepala Madrasah, Kepala Tata Usaha, Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum, Wakil Kepala Sekolah Bidang Kesiswaan, Wakil Kepala Sekolah Bidang Humas, Wakil Kepala Sekolah Bidang Sarpras, Ketua dari masing-masing program. Kemudian dalam perencanaan program kelas unggulan ini terdapat beberapa kerjasama dengan struktur kepengurusan program

---

<sup>116</sup> Marno and Trio Supriyanto, *Manajemen dan Kepemimpinan Pendidikan Islam* (Bandung: Refika Aaditama, 2008), 13.

kelas unggulan, Waka Kurikulum LITBANG, staf pimpinan dan guru pengampu kelas unggulan. Penanggung jawab dari program kelas unggulan meliputi Waka Kurikulum dan Ketua masing-masing program kelas unggulan.

Hal tersebut sesuai dengan yang dikemukakan oleh Jejen terkait dengan penyusunan program kerja, bahwa dalam proses penyusunan program kerja perlu melibatkan orang-orang yang bersangkutan. Menyiapkan anggaran atau biaya yang dibutuhkan dan juga memperbaiki sistem kepengurusan.

## 2) Tujuan dari Program Kerja

Dalam proses ini pihak Madrasah menetapkan tujuan dari masing-masing program kerja yang telah disusun sebelumnya. Penetapan tujuan dari masing-masing program harus mengacu pada peningkatan prestasi, peningkatan mutu siswa, kebutuhan, peningkatan minat bakat, dan peningkatan psikomotorik siswa. Semua program kerja yang disusun harus memiliki tujuan kearah yang sudah ditentukan, jadi hasil dari siswa dapat dinilai setelahnya dan bisa dijadikan tolok ukur untuk evaluasi program kedepannya.

Hal tersebut sesuai dengan pendapat Sugihartono bahwa program pembelajaran atau program kerja dalam lingkungan sekolah adalah upaya yang dilakukan dengan sengaja oleh pendidik untuk menyampaikan ilmu pengetahuan, mengorganisasi, dan menciptakan sistem lingkungan dengan berbagai metode sehingga siswa dapat

melakukan kegiatan belajar secara efektif dan efisien serta dengan hasil yang optimal.<sup>117</sup>

### 3) Biaya yang diperlukan

Dalam aspek ini yang dibahas termasuk pengelola anggaran, jumlah dana yang dibutuhkan, sumber dana, dan kalkulasi dana. Dimana setiap program kerja harus memiliki anggaran yang jelas dalam proses pelaksanaannya, adapun sumber dana anggaran atau dana sudah langsung dari pemerintah dan juga siswa, sedangkan pengelolanya langsung dari bendahara sekolah bukan dari ketua program atau tim pengurus.

Hal tersebut sesuai dengan pendapat Levin pembiayaan pendidikan adalah proses dimana pendapatan dan sumber daya yang digunakan menyusun dan menjalankan sekolah di berbagai wilayah dengan tingkat pendidikan yang berbeda-beda.<sup>118</sup>

### 4) Waktu Pelaksanaan

Dalam proses ini yang dibahas adalah kapan dilaksanakannya program-program yang telah direncanakan. Waktu pelaksanaan harus direncanakan dengan baik karena menyangkut persuiapan baik dari guru dan juga siswa. Dalam aspek waktu pelaksanaan ini program-program yang sudah direncanakan MTs N 1 Ponorogo di laksanakan di setaip tahun ajaran baru, sedangkan masing-masing dari program kelas unggulan secara umum mulai pelaksanaannya di tahun yang berbeda-beda.

---

<sup>117</sup> Sugihartono, *Psikologi Pendidikan* (Jakarta: Depdikbud, 2007), 167.

<sup>118</sup> Adi Sopiiali, "Teori dan Konsep Dasar Pembiayaan dalam Pendidikan Islam", *Jurnal Intelegensia*, Vol. 6, No. 2, 2018, 105.

Hal tersebut senada yang dikemukakan oleh Arikunto menjelaskan bahwa dalam penentuan program dilihat dari kesinambungan kegiatan yang berlangsung secara terus menerus dan bukan kegiatan tunggal yang berlangsung secara singkat. Program itu adalah kesatuan sistem.<sup>119</sup>

#### 5) Penanggung Jawab

Penanggung jawab dari program yang direncanakan adalah kepala sekolah, waka kurikulum, ketua program, dan komite. Adapun yang memiliki tanggung jawab penuh dalam proses pelaksanaan adalah ketua program masing-masing. Selain bertanggung jawab dalam berjalannya program juga harus memastikan bahwa program yang dilaksanakan tersebut sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan.

Hal tersebut sesuai dengan pendapat Naratama adalah seseorang yang mempunyai profesi untuk bertanggung jawab terhadap kreatifitas dan kualitas gambar yang tampak dilayar dimana di dalamnya ia bertugas mengontrol teknik sistematis, mempelajari dan meliputi jalannya acara.<sup>120</sup>

#### 6) Pelaksanaan

Aspek waktu pelaksanaan ini program-program yang sudah direncanakan dilaksanakan di setiap tahun ajaran baru, sedangkan masing-masing dari program kelas unggulan secara umum mulai pelaksanaannya di tahun yang berbeda-beda. Dalam pelaksanaannya semua program kelas unggulan harus sesuai dengan tujuan yang sudah

---

<sup>119</sup> Suharsimi Arikunto, *Dasar-Dasar Evaluasi Pendidikan* (Bandung: PT. Bumi Aksara, 2013), 159.

<sup>120</sup> Naratama, *Menjadi Sutradara Televisi dengan Single dan Multi Camera* (Grafindo, 2004), 10.

direncanakan, sebelum pelaksanaan di awal tahun ajaran baru seluruh ketua program akan melakukan cek ulang terhadap semua program apakah sudah sesuai dengan tujuan atau belum.

Hal tersebut sesuai dengan Undang-Undang RI Nomor 25 tahun 2004 tentang sistem perencanaan pembangunan nasional yaitu pelaksanaan suatu program sesungguhnya dapat berhasil, kurang berhasil ataupun gagal sama sekali apabila ditinjau dari wujud yang dicapai.<sup>121</sup>

#### 7) Relasi

Dalam aspek relasi, yang bekerja sama adalah kepala madrasah, dan orang serta mitra dan instansi yang berkaitan dengan program yang ada di setiap kelas unggulan. Relasi ini akan menjadi tempat atau sarana siswa untuk mengembangkan keahliannya secara langsung atau praktek lapangan. Dalam menjalin kerja sama ini yang bertanggung jawab adalah kepala sekolah, dimana seluruh kegiatan yang berhubungan dengan mitra atau instansi terkait di bawah pengawasan langsung dari kepala sekolah. Adapun dalam menjalin relasi tidak bisa sembarangan, harus sesuai dengan yang dibutuhkan oleh siswa di setiap program unggulan masing-masing.

Hal tersebut sesuai dengan yang diungkapkan oleh Indra Djati Sidi bahwa praktik kerja juga mensyaratkan adanya industri lain sehingga

---

<sup>121</sup> Undang-Undang RI Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.

terdapat kerja sama dan kesepakatan antara industry pembelajaran dan institusi lain tersebut.<sup>122</sup>

#### 8) Sasaran yang disepakati

Aspek sasaran yang disepakati oleh tim adalah siswa sebagai objek yang ditargetkan untuk dapat melaksanakan program dengan tujuan meningkatkan mutu lulusan sesuai dengan kelas unggulannya masing-masing. Jadi seluruh sasaran dari program-program yang sudah direncanakan adalah siswa sendiri, dimana output yang diharapkan adalah siswa mampu mencapai tujuan yang sudah direncanakan sebelumnya.

Hal tersebut sesuai dengan pendapat John Dewey mengatakan bahwa sasaran pendidikan adalah manusia yang bertujuan untuk menumbuh kembangkan potensi sumber daya manusia agar menjadi manusia dewasa, beradap, dan normal. Sebagaimana yang diterapkan di MTs N 1 Ponorogo untuk mengembangkan potensi siswa dilakukan melalui adanya program kelas unggulan<sup>123</sup>

## **2. Proses Pelaksanaan Program Kelas Unggulan dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs N 1 Ponorogo**

Pelaksanaan atau *actuating* merupakan salah satu bentuk usaha untuk mengkoordinir anggota dalam organisasi sehingga mereka dapat melaksanakan tugasnya untuk mencapai sasaran perusahaan maupun sasaran-sasaran anggotanya.<sup>124</sup> Dalam proses pelaksanaan tidak terlepas

---

<sup>122</sup> Indra Djati Sidi, *Menuju Masyarakat Belajar Menggagas Paradigma Baru Pendidikan Paramadina*, 2001. 128

<sup>123</sup> John Dewey, *Penngalaman dan Pendidikan* (Yogyakarta; Publisher, 2008).

<sup>124</sup> Hikmat, *Manajemen Pendidikan* (Bandung: Pustaka Setia, 2009), 101.

dari peran pemimpin yang harus menjalankan, menggerakkan dan mendorong anggotanya agar berjalan dengan lancar.

Dalam menjalankan program untuk pelaksanaannya setiap tahun ajaran baru yang terlibat tentunya adalah pengurus seperti ketua, bendahara, sekretaris, guru-guru dan siswa. Dan mekanisme dari masing-masing program kelas unggulan memiliki caranya masing-masing.

Hal tersebut sesuai dengan pendapat Sukarna yang mengatakan bahwa pelaksanaan merupakan suatu usaha yang harus dilakukan oleh seorang manajer dalam menjalankan, menggerakkan, serta mendorong anggota untuk mewujudkan rencana melalui berbagai motivasi, agar anggota tersebut dapat menjalankan kegiatan atau tugasnya secara optimal.

Dalam proses pelaksanaan program kelas unggulan MTs N 1 Ponorogo peran Kepala Madrasah sangat penting untuk terlaksananya kegiatan yang direncanakan. Peran yang dilakukan antara lain dapat berupa menggerakkan dan mendorong/ memotivasi kegiatan yang direncanakan.

Dalam proses menggerakkan dan mendorong ini yang diperhatikan adalah peran pemimpin yang dimana sebagai *leader* atau pemimpin, mengawasi dan menjadi otak dalam proses pelaksanaan program kelas unggulan. Untuk faktor dan penghambat dari masing-masing program kelas unggulan itu berbeda-beda sehingga punya solusi yang berbeda juga, sedangkan strategi yang dilakukan oleh madrasah yaitu sosialisasi, promosi, dan pendekatan kepada calon peserta didik baru.

Hal tersebut sesuai dengan yang diungkapkan oleh Soejono Sukanto dalam Daswati mengatakan bahwa kepemimpinan merupakan perilaku-perilaku yang diharapkan dapat bisa berperan untuk mempengaruhi, membimbing, mengevaluasi bawahannya kearah pencapaian tujuan sebuah organisasi.<sup>125</sup>

### **3. Proses Pengawasan Program Kelas Unggulan dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs N 1 Ponorogo**

Pengawasan ialah usaha sistematis dalam menilai, mengoreksi, mengukur kinerja anggota berdasarkan rencana yang ditetapkan sebelumnya. Pengawasan bisa diartikan bagian dari manajemen yang berguna untuk melihat kesesuaian pelaksanaan dan hasil kegiatan dengan rencana yang telah ditetapkan.<sup>126</sup>

Dalam pengawasan program kelas unggulan, adapun hal-hal yang perlu diawasi adalah sebagai berikut:

#### **a. Menilai dan Mengoreksi**

Menurut oleh Terry yang dikutip Wijaya dan Rifa'I bahwa pengawasan ialah usaha sistematis dalam menilai, mengoreksi, dan mengukur kinerja anggota berdasarkan rencana yang ditetapkan sebelumnya. Hal ini sesuai dengan yang terjadi di MTs N 1 Ponorogo bahwa menilai dan mengoreksi dilakukan dengan cara melakukan pengawasan baik pada guru dan siswa.

Dalam proses pengawasan menilai dan mengoreksi yang terlibat adalah waka kurikulum, kepala tata usaha, bagian keuangan dan

<sup>125</sup> Daswati, "Implementasi Peran Kepemimpinan dengan Gaya Kepemimpinan Menuju Kesuksesan Organisasi", *Jurnal Academia*, Vol. 4, No. 1, Februari 2012. Hal. 788.

<sup>126</sup> Marno dan Supriyanto, *Manajemen dan Kepemimpinan Pendidikan Islam*.

manajemen. Kemudian proses pengawasan dilaksanakan secara kondisional atau sewaktu-waktu, laporan pertanggungjawaban atau laporan hasil pengawasan dilakukan setiap akhir tahun, selanjutnya waktu penghambat adalah dari minat siswa yang mempengaruhi semangat belajar dan mutu lulusan, untuk solusinya dari madrasah dan pimpinan memberikan dukungan penuh baik dari segi material dan moril.

b. Mengukur kinerja

Menurut Mathias dan Jackson penilaian kinerja adalah proses mengevaluasi seberapa baik menyelesaikan pekerjaan mereka jika dibandingkan dengan seperangkat standar yang dimiliki perusahaan dan kemudian mengkomunikasikan informasi tersebut kepada karyawan.<sup>127</sup>

Dalam proses pengawasan berupa mengukur kinerja, waktu pelaksanaan dilaksanakan berbeda-beda setiap program kelas unggulan, adapun hasil pengawasan pasti selalu ada yang mana mampu meningkatkan mutu lulusan dan siswa yang baik, adapun peran guru ikut bertanggung jawab dalam keberhasilan pelaksanaan program bahkan ada pertanggung jawaban di akhir tahun pembelajaran, untuk tindak lanjut setiap program kelas unggulan punya tindak lanjut sendiri sesuai dengan hasil pengawasan yang sudah dilaksanakan.

---

<sup>127</sup> Robert L. Mathis, John. H. Jackson, *Personal Management* (Salemba Empat: 2007).

#### **4. Implikasi Program Kelas Unggulan dalam Meningkatkan Mutu Lulusan di MTs N 1 Ponorogo**

Sesuai dengan UU RI No. 20 Tentang Sistem Pendidikan Nasional pasal 3 yang berbunyi memiliki perilaku yang mencerminkan sikap beriman dan bertakwa kepada Tuhan yang Maha Esa, berakarakter, jujur, peduli, bertanggung jawab, pembelajar sejati sepanjang hayat dan sehat jasmani rohani sesuai dengan perkembangan anak dilingkungkannya.<sup>128</sup> Pasal 8 berbunyi memiliki ketrampilan berpikir dan bertindak seperti kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif melalui pendekatan ilmiah sesuai dengan yang dipelajari di satuan pendidikan dan sumber lain secara mandiri.<sup>129</sup>

Implikasi merupakan proses akhir dari serangkaian proses perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan, yang mana dalam proses keberhasilan ini memiliki indikator-indikator tertentu yang bisa menyatakan suatu program tersebut berhasil atau tidak. Indikator keberhasilan program merupakan ukuran atau patokan dalam menentukan berhasil atau tidaknya program yang telah dibuat dan dijalankan.

Program kelas unggulan yang ada di MTs N 1 Ponorogo juga memiliki indikator keberhasilan yang dapat dilihat dari berbagai segi. Proses keberhasilan juga ditentukan oleh strategi yang digunakan. Seperti melakukan pembelajaran yang maksimal, mengasah potensi dengan dikutkan lomba sesuai bidang keahliannya. Sedangkan untuk melihat tingkat keberhasilan tersebut dapat dilihat dari tiga hal, yaitu sikap,

---

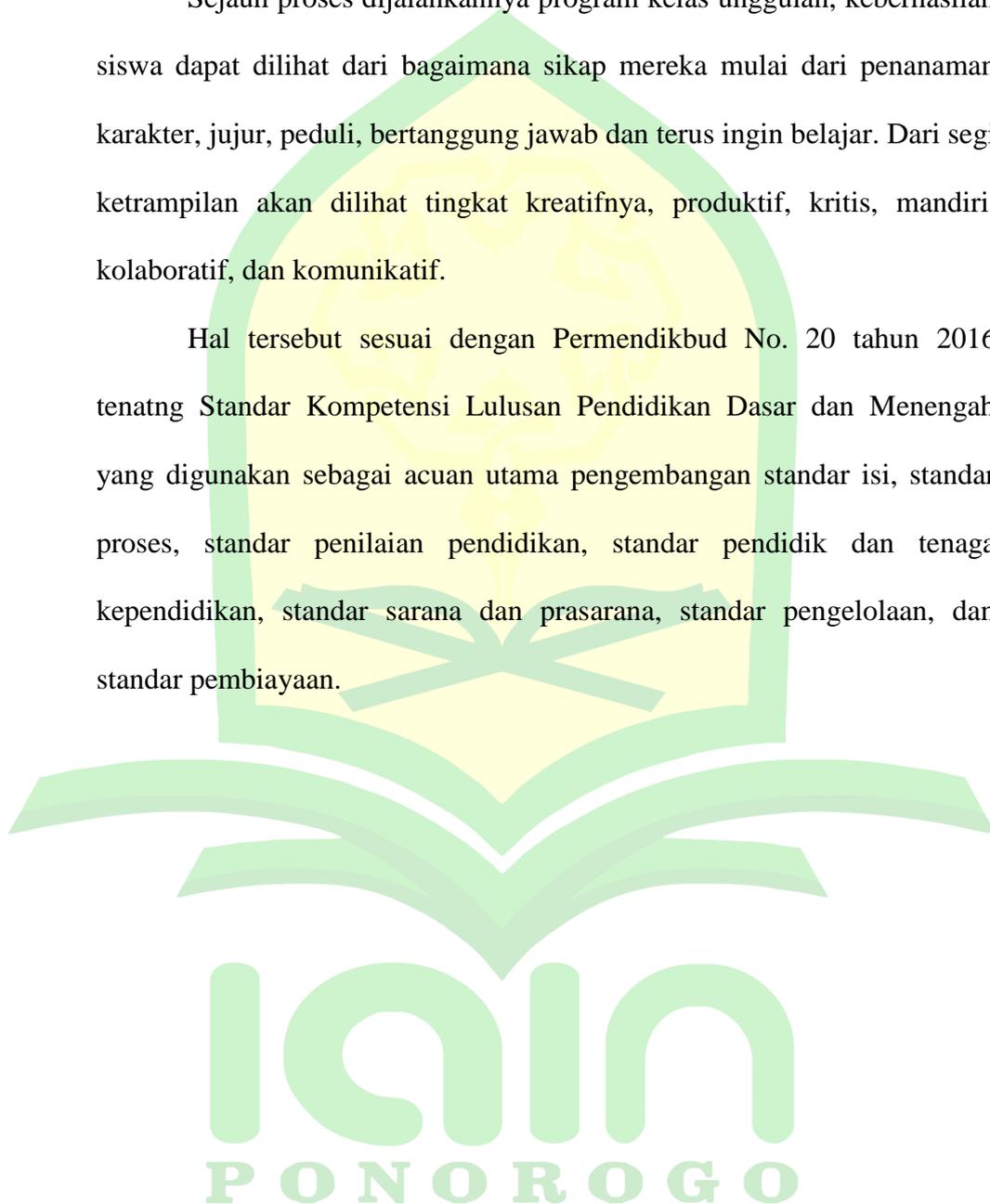
<sup>128</sup> Undang-Undang RI No. 20 Tentang Sistem Pendidikan Nasional, Pasal 3.

<sup>129</sup> Undang-Undang RI No. 20 Tentang Sistem Pendidikan Nasional, Pasal 8.

pengetahuan dan ketrampilan. Tiga hal ini masing-masing memiliki standarnya masing-masing dan dapat dijadikan tolok ukur sejauh mana program tersebut berhasil dijalankan.

Sejauh proses dijalankannya program kelas unggulan, keberhasilan siswa dapat dilihat dari bagaimana sikap mereka mulai dari penanaman karakter, jujur, peduli, bertanggung jawab dan terus ingin belajar. Dari segi ketrampilan akan dilihat tingkat kreatifnya, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, dan komunikatif.

Hal tersebut sesuai dengan Permendikbud No. 20 tahun 2016 tentang Standar Kompetensi Lulusan Pendidikan Dasar dan Menengah yang digunakan sebagai acuan utama pengembangan standar isi, standar proses, standar penilaian pendidikan, standar pendidik dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana, standar pengelolaan, dan standar pembiayaan.



## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan yang sudah dibahas di atas, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai hasil dari penelitian ini, diantaranya sebagai berikut:

1. Perencanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo dilakukan berdasarkan beberapa aspek. Aspek pertama program kerja, aspek kedua tujuan program kerja, aspek ketiga biaya yang diperlukan, aspek yang keempat waktu pelaksanaan, aspek yang kelima penanggung jawab, aspek yang keenam pelaksanaan, aspek yang ketujuh relasi, aspek yang kedelapansasaran yang disepakati.
2. Pelaksanaan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo lebih kepada peran pemimpin dalam menjalankan dan mendorong serta menggerakkan bawahannya.
3. Pengawasan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo adapun hal yang perlu dilakukan dalam proses pengawasan adalah pertama menilai dan mengoreksi, proses pengawasan menilai dan mengoreksi yang terlibat adalah waka kurikulum, kepala tata usaha, bagian keuangan dan manajemen. Kemudian proses pengawasan dilaksanakan secara kondisional atau sewaktu-waktu, laporan pertanggungjawaban atau laporan hasil pengawasan dilakukan setiap akhir tahun.

4. Keberhasilan program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan siswa di MTs N 1 Ponorogo, program kelas unggulan yang ada di MTs N 1 Ponorogo juga memiliki indikator keberhasilan yang dapat dilihat dari berbagai segi. Proses keberhasilan juga ditentukan oleh strategi yang digunakan. Seperti melakukan pembelajaran yang maksimal, mengasah potensi dengan dikutkan lomba sesuai bidang keahliannya. Sedangkan untuk melihat tingkat keberhasilan tersebut dapat dilihat dari tiga hal, yaitu sikap, pengetahuan dan ketrampilan. Tiga hal ini masing-masing memiliki standarnya masing-masing dan dapat dijadikan tolok ukur sejauh mana program tersebut berhasil dijalankan.

## **B. Saran**

### **1. Bagi Kepala Sekolah**

Program kelas unggulan ini dapat meningkatkan mutu lulusan siswa. Dengan adanya program ini mampu membuat siswa menjadi lebih fokus dalam menggali kemampuannya sesuai bidang yang diminati. Kepala sekolah MTs N 1 Ponorogo diharapkan dapat mempertahankan dan meningkatkan program kelas unggulan agar dapat menghasilkan lulusan yang bermutu dan berkualitas tinggi.

### **2. Bagi Ketua Program Kelas Unggulan**

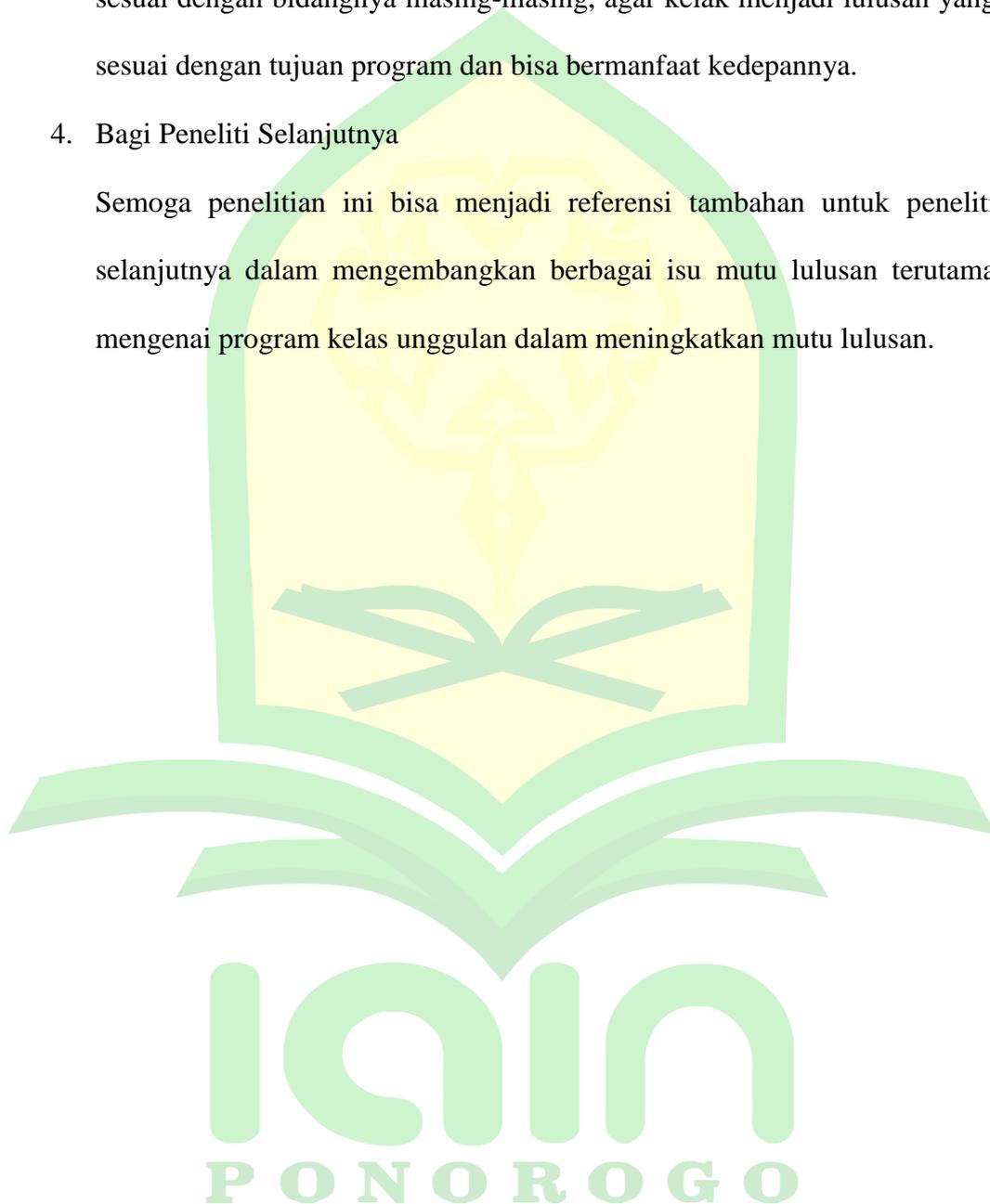
Ketua program kelas unggulan memiliki kompetensi yang baik dibidangnya masing-masing, terutama dalam bidang kelas unggulan yang dipimpin. Ketua program diharapkan dapat terus memberikan dorongan kepada bawahan agar meningkatkan kinerja dan inovasi dalam mengembangkan program kelas unggulan ini.

### 3. Bagi Siswa

Siswa diharapkan dapat mengikuti pembelajaran dengan baik, mampu menyerap dan mempraktekan apa yang sudah diajarkan oleh para guru sesuai dengan bidangnya masing-masing, agar kelak menjadi lulusan yang sesuai dengan tujuan program dan bisa bermanfaat kedepannya.

### 4. Bagi Peneliti Selanjutnya

Semoga penelitian ini bisa menjadi referensi tambahan untuk peneliti selanjutnya dalam mengembangkan berbagai isu mutu lulusan terutama mengenai program kelas unggulan dalam meningkatkan mutu lulusan.



## DAFTAR PUSTAKA

- Aedi, Nur. *Dasar-Dasar Manajemen*. Yogyakarta: Gosyen Publishing, 2016.
- Anggito, Albi, and Johan Setiawan. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Sukabumi: CV Jejak, 2018.
- Arif, Moh. "Manajemen Madrasah Dalam Upaya Peningkatan Mutu Pendidikan Islam." *Jurnal Epistime* Vol 8, no. 2 (2013).
- Arifin, Imron. *Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Mengelola Sekolah Berprestasi*. Yogyakarta: Aditya Media, 2008.
- Atthamimy, Alfam. "Manajemen Kelas Unggulan Di MAN Purbalingga." IAIN Purbalingga, 2020.
- Bafadal, Ibrahim. *Manajemen Peningkatan Mutu Sekolah Dasar Dari Sentralisasi Menuju Desentralisasi*. Jakarta: Bumi Aksara, 2006.
- Fadhli, Muhammad. "Manajemen Peningkatan Mutu Pendidikan." *Jurnal Studi Manajemen Pendidikan* 1, no. 2 (2017).
- Gainau, Maryam. B. *Pengantar Metode Penelitian*. Yogyakarta: Kanisius, 2021.
- Gumilang, Galang Surya. "Metode Penelitian Kualitatif Dalam Bidang Bimbingan Dan Konseling." *Fokus Konseling* 2, no. 2 (2016).
- Hadijaya, Yusuf. *Menyusun Strategi Berbuah Kinerja Pendidik Efektif*. Medan: Perdana Publishing, 2013.
- Hanun, Farida. "Membangun Citra Madrasah Melalui Program Kelas Unggulan Di MTsN 2 Bandar Lampung." *Penelitian Pendidikan Agama Dan Keagamaan* Vol. 14, no. 3 (2016).
- Hasanah, Hasyim. "Teknik-Teknik Observasi." *Jurnal Ad-Taqaddum* Vol. 8, no. 1 (2016).
- Hikmat. *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia, 2009.
- Ikapi. *Himpunan Peraturan Dan Perundang-Undangan Tentang Guru Dan Dosen*. Bandung: Fokus Media, 2016.
- Mahmud. *Metodologi Penelitian Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia, 2011.
- Maimun. "Evaluasi Program Kelas Unggulan Di Madrasah Ibtidaiyah (MIN) Punia Mataram." *Jurnal El-HIKMAH* Vol. 1, no. 2 (2016).
- Maloeng, Lexy J. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosda Karya, 1995.

- Manab, Abdul. *Penelitian Pendidikan Pendekatan Kualitatif*. Yogyakarta: Kalimedia, 2015.
- Marno, and Trio Supriyanto. *Manajemen Dan Kepemimpinan Pendidikan Islam*. Bandung: Refika Aaditama, 2008.
- Martin. *Dasar-Dasar Perencanaan Pendidikan*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2013.
- Matthew, Miles, Michael Huberman, and Johnny Saldana. *Qualitative Data Analysis A Methods Sourcebooks Edition 3*. Siangapore: SAGE Publications, 2014.
- Mulyono. *Manajemen Administrasi Dan Organisasi Pendidikan*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2009.
- Musfah, Jejen. *Manajemen Pendidikan*. Jakarta: Prenadamedia Group, 2015.
- Nurahani, Farida. *Metode Penelitian Kualitatif Dalam Penelitian Pendidikan Bahasa*. Solo: Cakra Books, 2014.
- Nurhasan. *Tes Dan Pengembangan Dalam Pendidikan Jasmani*. Jakarta: Direktorat Jenderal Olahraga, 2001.
- Saefullah, U. *Manajemen Pendidikan Islam*. Bandung: Pustaka Setia, 2012.
- Salim, and Syahrums. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Citapustaka Media, 2012.
- Sallis, Edward. *Manajemen Mutu Terpadu*. Yogyakarta: IRCiSoDz, 2011.
- Samsu. *Metode Penelitian: (Teori Dan Aplikasi Penelitian Kualitatif, Kuantitatif, Mixed Methods, Serta Research and Development)*. Jambi: Pusat Studi Agama dan Kemsyarakatan (PUSAKA), 2017.
- Sugiyono. *Metode Penelitian, Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif Dan R&D*. Bandung: Alfabeta, 2015.
- Sunhaji. *Manajemen Madrasah*. Purwokerto: STAIN Press, 2008.
- Terry, George R. *Asas-Asas Manajemen*. Bandung: PT Alumni, 2012.
- Undang-Undang RI No.20 Tentang Sistem Pendidikan Nasional*. Jakarta: Sinar Grafika Offset, 2008.
- Utami, Yoga Dwi. "Manajemen Program Kelas Unggulan Untuk Meningkatkan Citra Madrasah (Studi Kasus Di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Kupaaten Madiun)." IAIN Ponorogo, 2020.
- Uwes. *Pengembangan Mutu Dosen*. Jakarta: Logos Wacana Ilmu, 2003.

- Yaumi, Muhammad. *Prinsip-Prinsip Desain Pembelajaran*. Jakarta: Kencana Prenada Group, 2013.
- Aedi, Nur. *Dasar-Dasar Manajemen*. Yogyakarta: Gosyen Publishing, 2016.
- Anggito, Albi, and Johan Setiawan. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Sukabumi: CV Jejak, 2018.
- Arif, Moh. "Manajemen Madrasah Dalam Upaya Peningkatan Mutu Pendidikan Islam." *Jurnal Epistime* Vol 8, no. 2 (2013).
- Arifin, Imron. *Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Mengelola Sekolah Berprestasi*. Yogyakarta: Aditya Media, 2008.
- Atthamimy, Alfam. "Manajemen Kelas Unggulan Di MAN Purbalingga." IAIN Purbalingga, 2020.
- Bafadal, Ibrahim. *Manajemen Peningkatan Mutu Sekolah Dasar Dari Sentralisasi Menuju Desentralisasi*. Jakarta: Bumi Aksara, 2006.
- Fadhli, Muhammad. "Manajemen Peningkatan Mutu Pendidikan." *Jurnal Studi Manajemen Pendidikan* 1, no. 2 (2017).
- Gainau, Maryam. B. *Pengantar Metode Penelitian*. Yogyakarta: Kanisius, 2021.
- Gumilang, Galang Surya. "Metode Penelitian Kualitatif Dalam Bidang Bimbingan Dan Konseling." *Fokus Konseling* 2, no. 2 (2016).
- Hadijaya, Yusuf. *Menyusun Strategi Berbuah Kinerja Pendidik Efektif*. Medan: Perdana Publishing, 2013.
- Hanun, Farida. "Membangun Citra Madrasah Melalui Program Kelas Unggulan Di MTsN 2 Bandar Lampung." *Penelitian Pendidikan Agama Dan Keagamaan* Vol. 14, no. 3 (2016).
- hasanah, Hasyim. "Teknik-Teknik Observasi." *Jurnal Ad-Taqaddum* Vol. 8, no. 1 (2016).
- Hikmat. *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia, 2009.
- Ikapi. *Himpunan Peraturan Dan Perundang-Undangan Tentang Guru Dan Dosen*. Bandung: Fokus Media, 2016.
- Mahmud. *Metodologi Penelitian Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia, 2011.
- Maimun. "Evaluasi Program Kelas Unggulan Di Madrasah Ibtidaiyah (MIN) Punia Mataram." *Jurnal El-HIKMAH* Vol. 1, no. 2 (2016).
- Maloeng, Lexy J. *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosda Karya, 1995.

- Manab, Abdul. *Penelitian Pendidikan Pendekatan Kualitatif*. Yogyakarta: Kalimedia, 2015.
- Marno, and Trio Supriyanto. *Manajemen Dan Kepemimpinan Pendidikan Islam*. Bandung: Refika Aaditama, 2008.
- Martin. *Dasar-Dasar Perencanaan Pendidikan*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2013.
- Matthew, Miles, Michael Huberman, and Johnny Saldana. *Qualitative Data Analys A Methods Sourcebooks Edition 3*. Siangapore: SAGE Publications, 2014.
- Mulyono. *Manajemen Administrasi Dan Organisasi Pendidikan*. Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2009.
- Musfah, Jejen. *Manajemen Pendidikan*. Jakarta: Prenadamedia Group, 2015.
- Nurahani, Farida. *Metode Penelitian Kualitatif Dalam Penelitian Pendidikan Bahasa*. Solo: Cakra Books, 2014.
- Nurhasan. *Tes Dan Pengembangan Dalam Pendidikan Jasmani*. Jakarta: Direktorat Jenderal Olahraga, 2001.
- Saefullah, U. *Manajemen Pendidikan Islam*. Bandung: Pustaka Setia, 2012.
- Salim, and Syahrums. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Citapustaka Media, 2012.
- Sallis, Edward. *Manajemen Mutu Terpadu*. Yogyakarta: IRCiSoDz, 2011.
- Samsu. *Metode Penelitian: (Teori Dan Aplikasi Penelitian Kualitatif, Kuantitatif, Mixed Methods, Serta Research and Development)*. Jambi: Pusat Studi Agama dan Kemsyarakatan (PUSAKA), 2017.
- Sidiq, Umar. *Kebijakan Program Wajib Belajar*. Ponorogo: CV. Nata Karya, 2019.
- Sugiyono. *Metode Penelitian, Pendekatan Kualitatif, Kuantitaif Dan R&D*. Bandung: Alfabeta, 2015.
- Sunhaji. *Manajemen Madrasah*. Purwokerto: STAIN Press, 2008.
- Terry, George R. *Asas-Asas Manajemen*. Bandung: PT Alumni, 2012.
- Undang-Undang RI No.20 Tentang Sistem Pendidikan Nasional*. Jakarta: Sinar Grafika Offset, 2008.
- Utami, Yoga Dwi. "Manajemen Program Kelas Unggulan Untuk Meningkatkan Citra Madrasah (Studi Kasus Di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1

Kbupaaten Madiun).” IAIN Ponorogo, 2020.

Uwes. *Pengembangan Mutu Dosen*. Jakarta: Logos Wacana Ilmu, 2003.

Yaumi, Muhammad. *Prinsip-Prinsip Desain Pembelajaran*. Jakarta: Kencana Prenada Group, 2013.

